



СЕВЕРНЫЙ (АРКТИЧЕСКИЙ)
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА

Прохождение ГИА с применением ЭО и ДОТ.

Страница онлайн-курса ГИА на Sakai



Уважаемый обучающийся!

Поздравляем, Вы вышли на финишную прямую при обучении по образовательной программе!

Важно знать

- Все государственные аттестационные испытания проводятся исключительно в дистанционном формате.
- Конкретные технологии проведения государственных аттестационных испытаний определяются в образовательной программе и программе ГИА.
- Все заседания государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии сопровождаются видеозаписью.
- Предоставление окончательного варианта ВКР осуществляется в виде загрузки на Sakai на онлайн-курс ГИА (без бумажного варианта).



Уважаемый обучающийся!

К государственной итоговой аттестации допускаются только те обучающиеся, которые освоили ОПОП в полном объеме, т.е. сдали все зачеты и экзамены по дисциплинам, модулям, практикам!

До ГИА:
предварительный
этап

- Работа со страницей курса Sakai (загрузить заявление-согласие ГИА и ВКР)
- Тестовое подключение к системе видеоконференцсвязи (Mind, BigBlueButton, MS Teams) не позднее, чем за три дня до испытания
! Вход с корпоративной учетной записью обучающегося

В замечательный
день
испытания:
до начала работы
ГЭК

- Подключиться к вебинарной комнате (Mind, BigBlueButton)/ собранию (MS Teams) не позднее, чем за 15 минут до начала испытания (экзамена, защиты ВКР)
! Вход с корпоративной учетной записью обучающегося
- Защита ВКР: загрузить презентацию и другие необходимые материалы на платформу

В замечательный
день
испытания:
начало работы ГЭК

- Пройти процедуру идентификации личности (!необходим студенческий билет/ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность).
- Пройти осмотр помещения, где Вы находитесь во время прохождения ГИА.
- Ознакомиться с процедурой проведения аттестационного испытания ГИА и порядком заседания ГЭК)



Предварительный этап



Инструкция по проведению ГИА с ЭО и ДОТ

- Ознакомиться с [Инструкцией по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам ФГАОУ ВО «Северный \(Арктический\) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий](#) Вы можете на сайте университета.

Ознакомиться с основными документами по прохождению ГИА Вы можете на странице ГИА Вашей образовательной программы.

Инструкции по работе с платформами Вы можете посмотреть на сайте университета https://narfu.ru/life/social/med_center/sovety/distants-obuchenie/



Работа с электронными платформами

- ГИА с ЭО и ДОТ проводится с использованием **компонентов электронной информационной образовательной среды САФУ (ЭИОС): Sakai, BigBlueButton/ Mind/ облачные сервисы Office 365 (приложение Teams)/ Skype for Business**
- Вы можете пользоваться компонентами ЭИОС только используя **корпоративную учетную запись обучающегося** (учетное_имя), общение по электронной почте с секретарем ГЭК также должно осуществляться с **электронного адреса обучающегося** (учетное_имя@edu.narfu.ru)
- Для активации или восстановления учетной записи (получения логина и пароля) необходимо пройти по ссылке [«Активация учетной записи»](#) .
Подробная инструкция есть на



Компоненты ЭИОС для проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ

ГИА проводится с использованием следующих компонентов ЭИОС САФУ:

Компонент	Назначение
СДО Sakai доступ: https://sakai.pomorsu.ru	онлайн-курс ГИА_<Код и Наименование ОПОП> необходим для информирования, размещения основной документации для прохождения ГИА, коммуникации с секретарем ГЭК, размещения итогового варианта Вашей ВКР
Системы видеоконференцсвязи BigBlueButton, Mind доступ: секретарь ГЭК предоставляет ссылку в курсе на Sakai/ ссылка в расписании	комната видеоконференцсвязи для государственного экзамена и защиты ВКР (если есть экзамен)
MS Teams (Офис 365) доступ: будет создана команда ГИА_<Код и Наименование ОПОП> доступ: будет организован доступ в команду	команда, в которой будет организована видеоконференцсвязь в форме собрания, для защиты ВКР (если нет экзамена)
Skype for Business	резервная платформа



Страница онлайн-курса ГИА на Sakai

Для каждой образовательной программы на платформе Sakai открыта страница онлайн-курса «ГИА_<Код и Наименование ОПОП>»

Обучающиеся, завершающие обучение по образовательным программам, подключены к соответствующим страницам

большее -

Главная
Объявления
Обмен файлами
Задания
Конференции
Форумы
Чат
Ресурсы
Управление сайтом
Статистика
Справка

Сейчас на сайте:
Мария Николаевна Орешкова

Код направления Наименование ООП

Настройки

Программа ГИА: [ссылка](#)
Выписки из приказа о составе ГЭК: [ссылка](#)
Инструкция о прохождении ГИА с ЭО и ДОТ: [ссылка](#)
Расписание ГИА: [ссылка](#)
Приказ о допуске к ГИА: [ссылка](#)
Информация о времени, отводимом на подготовку/ответ/выступление: [ссылка](#)
Форма согласия с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ: [ссылка](#)

Ссылка на комнату видеоконференцсвязи для проведения аттестационного испытания: [ссылка](#)

Секретарь ГЭК:
ФИО,
e-mail

Уважаемые выпускники!

По окончании обучения Вам необходимо сдать в директорат своей высшей школы, заполненный обходной лист. Один из пунктов обходного листа - наличие отметки в отделе организации практик и трудоустройства. Проставить отметку в обходном листе сотрудники отдела смогут только при наличии заполненной вами Анкеты выпускника и Письменного согласия обучающегося на предоставление сведений о трудоустройстве.

В связи с введением карантинно-ограничительных мер заполнение анкеты и согласия выпускника проводится дистанционно. Анкету выпускника Вам необходимо заполнить по [ссылке](#), Письменное согласие обучающегося [скачать](#) распечатать, подписать и скан-копию направить в отдел практик и трудоустройства (по адресу e-mail: opit@narfu.ru). В наименовании файла указать свою фамилию.

Последние с
Настройки

Объявления (п
[Защита ВКР](#)
(Мария Николаевна С

Уведомлени
[Форумы](#)

Последние с
Настройки



Страница онлайн-курса: Инструмент «Главная страница»

На главной странице онлайн-курса располагается следующая информация и ссылки на документы:

- Программа ГИА
- Выписки из приказа о составе ГЭК
- Инструкция о прохождении ГИА с ЭО и ДОТ
- Расписание ГИА, в том числе консультаций
- Приказ о допуске к ГИА
- Информация о времени, отводимом на подготовку/ответ/выступление
Форма согласия с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ, в т.ч. видеофиксации ее хода
- Ссылка на комнату видеоконференцсвязи для проведения аттестационного испытания
- Корпоративная почта секретаря ГЭК

Не забудьте, пожалуйста, загрузить на страницу онлайн-курса ГИА:

- заявление – согласие обучающегося с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ, в т.ч. видеофиксацией хода ГИА (форма на странице Sakai) до начала проведения ГИА;
- электронный экземпляр выпускной квалификационной работы, отсканировав листы со своей подписью, не позднее чем за три рабочих дня до проведения ГИА.

Помните, что документы:

- скан-копию отзыва руководителя ВКР;
 - скан-копию рецензии (при необходимости);
 - скан-копию протокола Антиплагиат
- на Sakai загрузит секретарь ГЭК, получив их от руководителей ВКР.



Инструкция по проведению ГИА с ЭО и ДОТ

- В случае несогласия с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ, в т.ч. видеофиксации хода ГИА, доступ обучающемуся на платформу для прохождения экзамена или защиты ВКР не открывается.
- В процессе прохождения аттестационного испытания осуществляется видеозапись и визуальное наблюдение членами и (или) секретарем ГЭК за обучающимися.



Форма заявления-согласия

Ректору САФУ имени М.В. Ломоносова
Е.В. Кудряшовой
обучающего(ей)ся _____ курса _____ группы
_____ наименование учебного структурного подразделения
направление подготовки/специальность _____
_____ код наименования
форма обучения _____
_____ очная, заочная или очно-заочная
основа обучения _____
_____ бесконтактная или контактная
_____ фамилия
_____ имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления студенческого билета/ паспорта или иного документа для идентификации личности.

_____ (подпись) _____ (дата)

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) все необходимым для этого оборудованием, а именно: персональным компьютером/ ноутбуком/ планшетом/смартфоном; камерой, микрофоном и наушниками/ web-камерой со встроенным или внешним микрофоном.

_____ (подпись) _____ (дата)

3. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение времени, указанного в Инструкции в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации, эти мероприятия будут перенесены на другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

_____ (подпись) _____ (дата)

4. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА, я обязан(а) предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо интернет-провайдера и договор на доступ к сети Интернет). В случае, если документ мной не будет предоставлен в течение 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения ГИА), я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

_____ (подпись) _____ (дата)

5. Я ознакомлен(а) с Инструкцией по проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» и согласен(на), что в случае невыполнения мной условий этого порядка буду отчислен как не прошедший(ая) государственную итоговую аттестацию.

_____ (подпись) _____ (дата)

_____ виза директора института (в случае отказа указать причину)

_____ (дата)

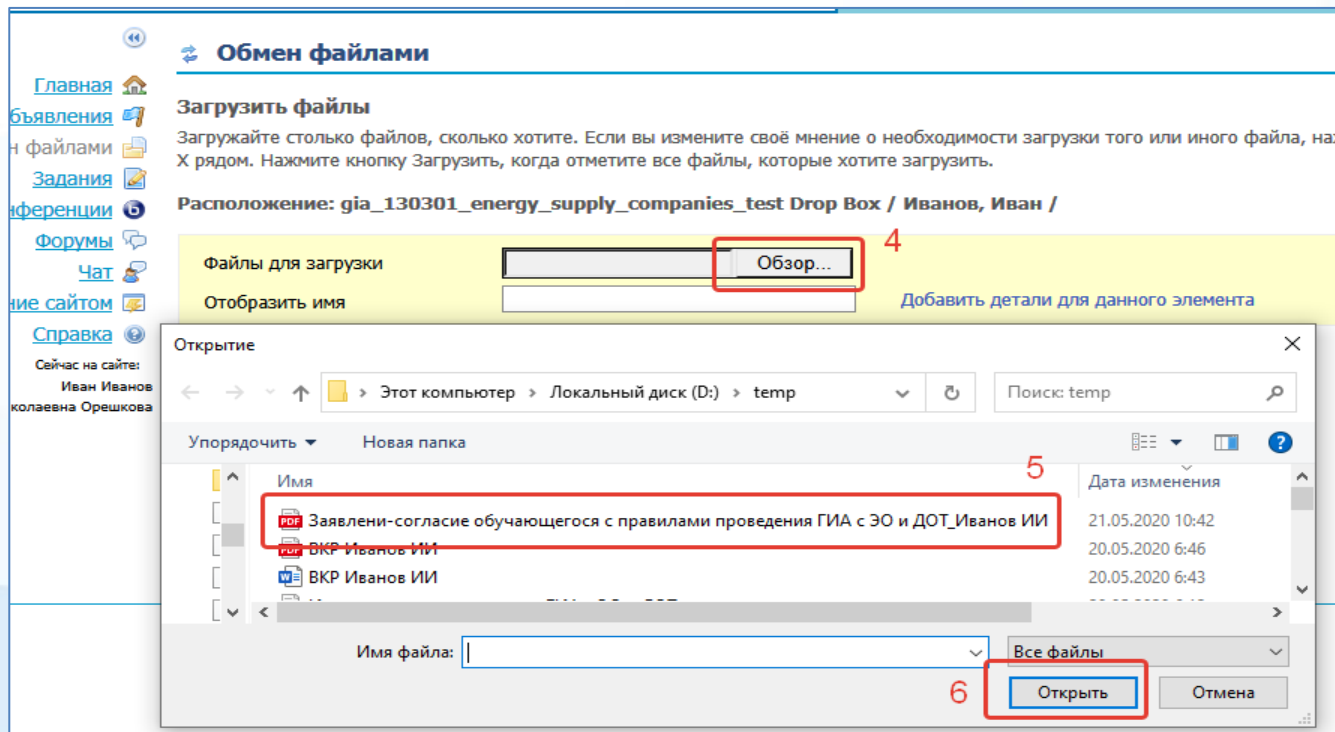
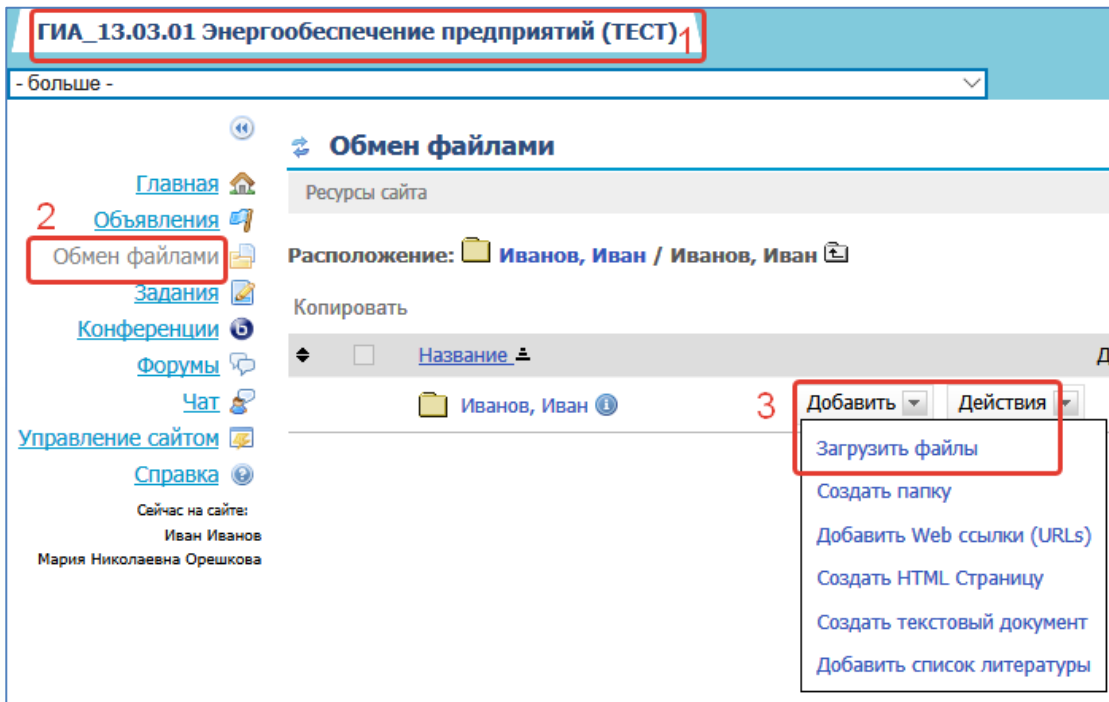
Директор ВШ/института/колледжа _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Инструкция по проведению ГИА с ЭО и ДОТ

- **Форму заявления** можно скачать на странице онлайн-курса ГИА.
- **Скан-копию/фото подписанного заявления отправьте**, пожалуйста, на электронный адрес секретаря ГЭК (указан на странице курса), либо загрузите при помощи инструмента «Обмен файлами» на странице Sakai до начала ГИА.
- *Загрузка документов на странице онлайн-курса Sakai осуществляется следующим образом: необходимо перейти на страницу курса, открыть «Обмен файлами» и загрузить в Вашу папку документ.*

Онлайн-курс ГИА: загрузка документов

Инструмент «Обмен файлами»



« **Обмен файлами**

[Главная](#) [Объявления](#) [Обмен файлами](#) [Задания](#) [Конференции](#) [Форумы](#) [Чат](#) [Управление сайтом](#) [Справка](#)

Сейчас на сайте:
Иван Иванов
Мария Николаевна Орешкова

Загрузить файлы

Загружайте столько файлов, сколько хотите. Если вы измените своё мнение о необходимости загрузки того или иного файла, нажмете кнопку Загрузить, когда отметите все файлы, которые хотите загрузить.

Расположение: **gia_130301_energy_supply_companies_test Drop Box / Иванов, Иван /**

Файлы для загрузки:

Отобразить имя:

Вы можете загрузить только 500 Мб файлов, на данный момент.

« **Обмен файлами**

[Главная](#) [Объявления](#) [Обмен файлами](#) [Задания](#) [Конференции](#) [Форумы](#) [Чат](#) [Управление сайтом](#) [Справка](#)

Сейчас на сайте:
Иван Иванов
Мария Николаевна Орешкова

Ресурсы сайта

Расположение: **Иванов, Иван**

Копировать

<input type="checkbox"/>	Название	Доп.
<input type="checkbox"/>	Иванов, Иван	

Добавить

- Загрузить файлы
- Создать папку
- Добавить Web ссылки (URLs)
- Создать HTML Страницу
- Создать текстовый документ

ГИА_13.03.01 Энергообеспечение предприятий (ТЕСТ)

- больше -

« **Обмен файлами**

[Главная](#) [Объявления](#) [Обмен файлами](#) [Задания](#) [Конференции](#) [Форумы](#) [Чат](#) [Управление сайтом](#) [Справка](#)

Сейчас на сайте:
Иван Иванов
Мария Николаевна Орешкова

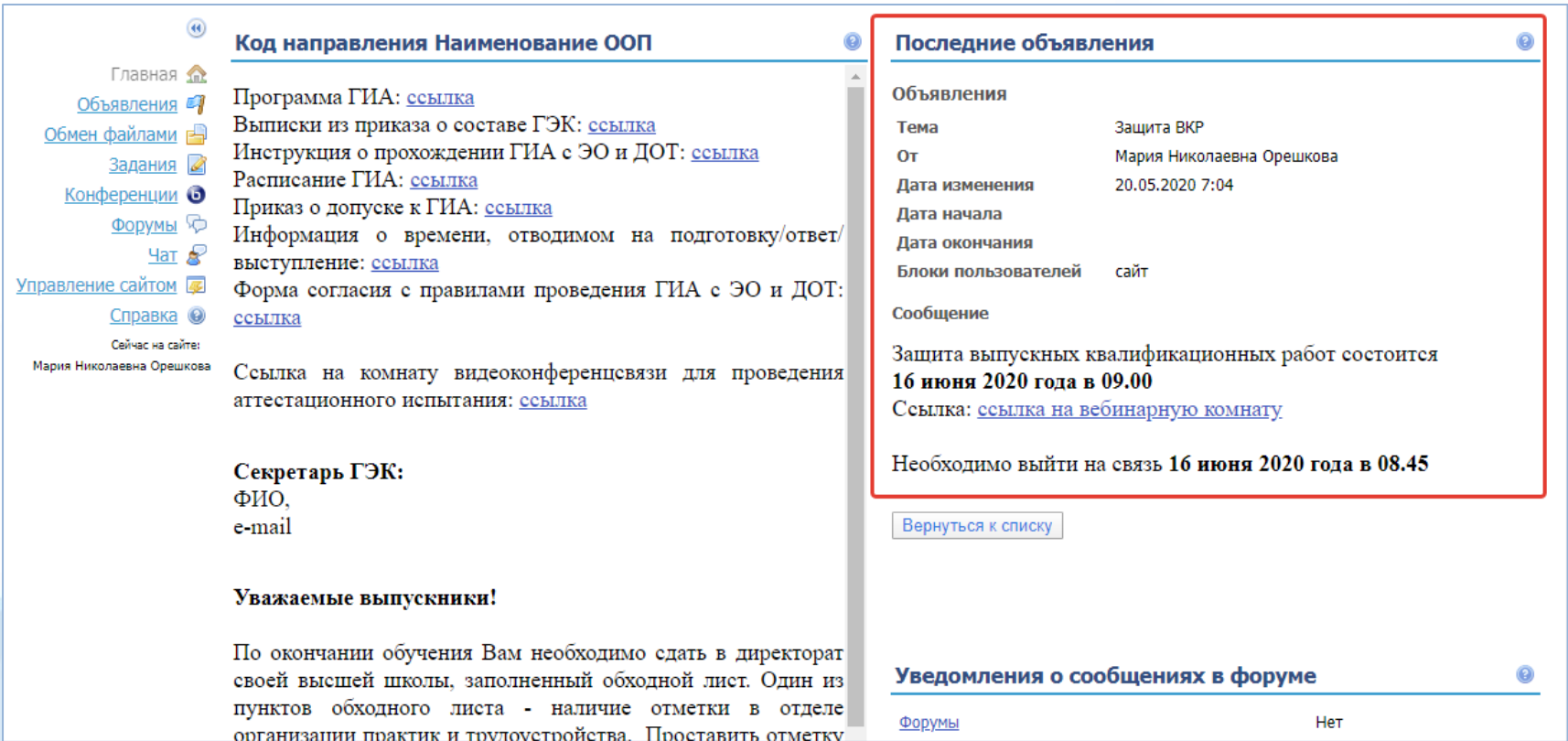
Ресурсы сайта

Расположение: **Иванов, Иван / Иванов, Иван**

Удалить | Переместить | Копировать

<input type="checkbox"/>	Название	Доступ	Создано	Изменено	Размер
<input type="checkbox"/>	Иванов, Иван				
<input type="checkbox"/>	Заявлени-согласие обучающегося с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ_Иванов ИИ.pdf	Выпадающий список	Иван Иванов	21.05.2020 10:44	64,3 Кб

Информация о дате, времени и способе выходе на связь для прохождения ГИА с ЭО и ДОТ Вы можете получить в объявлениях на странице онлайн-курса



Код направления **Наименование ООП**

Программа ГИА: [ссылка](#)
Выписки из приказа о составе ГЭК: [ссылка](#)
Инструкция о прохождении ГИА с ЭО и ДОТ: [ссылка](#)
Расписание ГИА: [ссылка](#)
Приказ о допуске к ГИА: [ссылка](#)
Информация о времени, отводимом на подготовку/ответ/выступление: [ссылка](#)
Форма согласия с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ: [ссылка](#)
Ссылка на комнату видеоконференцсвязи для проведения аттестационного испытания: [ссылка](#)

Секретарь ГЭК:
ФИО,
e-mail

Уважаемые выпускники!

По окончании обучения Вам необходимо сдать в директорат своей высшей школы, заполненный обходной лист. Один из пунктов обходного листа - наличие отметки в отделе организации практик и трудоустройства. Проставить отметку

Последние объявления

Объявления	
Тема	Защита ВКР
От	Мария Николаевна Орешкова
Дата изменения	20.05.2020 7:04
Дата начала	
Дата окончания	
Блоки пользователей	сайт

Сообщение

Защита выпускных квалификационных работ состоится **16 июня 2020 года в 09.00**
Ссылка: [ссылка на вебинарную комнату](#)

Необходимо выйти на связь **16 июня 2020 года в 08.45**

[Вернуться к списку](#)

Уведомления о сообщениях в форуме

Форумы Нет

! Уведомления сайта отправляются на корпоративную почту обучающегося ваш_логин@edu.narfu.ru



Подключение к платформам видеоконференцсвязи для прохождения ГИА

- Не позднее, чем за 3 дня до начала аттестационного испытания осуществляется тестовое подключение к комнате видеоконференцсвязи.
- Вам необходимо авторизоваться при входе в комнату видеоконференцсвязи под корпоративной учетной записью обучающегося САФУ (учетное_имя@edu.narfu.ru)



Требования к помещению, в котором Вы будете сдавать ГИА

К помещению, в котором Вы будете находиться во время защиты ВКР или сдачи экзамена, устанавливаются следующие требования:

- во время аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица;
- дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены;
- в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты, имеющие отношение к содержанию аттестационного испытания;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеящиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом;
- web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения;
- на рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки.



Подключение к комнате видеоконференцсвязи

- Подключиться к заседанию для прохождения ГИА Вы сможете через ссылку , размещенную в электронном расписании (<http://ruz.narfu.ru/>) и ссылкой на странице онлайн-курс «ГИА_<Код и Наименование ООП>».
- Вам необходимо настроить программное обеспечение для прохождения аттестационного испытания и подключиться к комнате видеоконференцсвязи **не позднее, чем за 15 минут до начала государственного аттестационного испытания.**
- Напоминаем, что Вам необходимо будет авторизоваться при входе в комнату видеоконференцсвязи под корпоративной учетной записью обучающегося САФУ (учетное_имя@edu.narfu.ru)

ГИА считается несостоявшимся:

- в случае сбоев в работе оборудования и(или) канала связи на протяжении времени, определенного инструкцией со стороны членов ГЭК, либо со стороны обучающегося



Возможность пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с календарным учебным графиком
(информация публикуется на странице онлайн курса и на корпоративном сайте учебного структурного подразделения)

Уважительная
причина

Студент считается неявившимся **по неуважительной причине**:

- в случае несогласия с правилами проведения ГИА с ЭО и ДОТ, в т.ч. видеофиксации хода ГИА («не явился (в связи с отказом прохождения ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)»)
- в случае невыхода студента на связь в течение более чем **15 минут** с начала проведения ГИА (в форме государственного экзамена)/ **30 минут** с начала проведения ГИА (в форме защиты ВКР)

Неуважительная
причина



Проведение аттестационного испытания

Процедура идентификации личности каждого обучающегося и осмотра помещения проводится в начале проведения аттестационного испытания.

- При идентификации личности Вам необходимо **отчетливо вслух назвать свои фамилию, имя, отчество** (при наличии) и **продемонстрировать в развернутом виде студенческий билет/ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, рядом с лицом или непосредственно перед видеокамерой** для получения отчетливого видеоизображения фотографии и фамилии, имени, отчества (при наличии), имеющих в документе.
- При осмотре помещения, в котором Вы находитесь во время прохождения экзамена или защиты ВКР Вам необходимо его продемонстрировать перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру указанного помещения



Проведение аттестационного испытания

Важно помнить:

В случае невозможности идентификации личности обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГИА, в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по уважительной причине (в связи с невозможностью идентификации обучающегося)».

Процедура идентификации личности обучающегося и проверки условий проведения государственного экзамена (осмотр помещения) проводится для каждого обучающегося в отдельности.



Процедура представления присутствующих на заседании ГЭК

Проведение аттестационного испытания

представление членов ГЭК

- объявление о начале заседания;
- представление председателя и членов ГЭК;
- представление других присутствующих на защите ВКР (при наличии);

порядок заседания

- информирование обучающихся секретарем ГЭК о процедуре проведения государственного экзамена/ защиты ВКР в соответствии с программой ГИА.

!С этого шага включается видеозапись в комнате видеоконференцсвязи/ собрания на канале. Далее вся процедура прохождения испытания (кроме обсуждения комиссии результатов) будет записываться!



**Вы готовы к прохождению
экзамена или защиты ВКР!!!**

Успехов!!!

Ни пуха!!!!



Государственный экзамен



Прохождение аттестационного испытания в форме экзамена

- Определение номера билета осуществляется рандомизированной выборкой и передача билета через файлообменник в комнате видеоконференцсвязи;
- Вы готовитесь к ответу на вопросы и задания билета отведенное время, при этом необходимо, чтобы Вы находились в поле включенной камеры ноутбука/ компьютера/ планшета/ смартфона без отключения микрофона (динамик можете отключить). О готовности Вы сообщаете комиссии, через функцию «Поднять руку» или текстовое сообщение в чате «Подготовка завершена_ФИО»
- Перед началом ответа необходимо представиться, озвучив ФИО и номер билета.
- Отвечайте на вопросы билета и комиссии уверенно и спокойно. У Вас все будет хорошо!
- Вы можете выйти из сеанса видеоконференцсвязи по окончании ответа на билет и на вопросы членов ГЭК.
- Секретарь объявит время объявления результатов испытания.

Помните: если в ходе государственного экзамена произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 15 минут, секретарь ГЭК фиксирует факт технического сбоя в общем чате собрания и удаляет обучающегося из собрания (если технической сбой произошел – обучающийся должен зафиксировать его)



Защита ВКР



Прохождение аттестационного испытания в форме защиты ВКР

- Разместите, **пожалуйста**, в файлообменнике комнаты видеоконференцсвязи все необходимые презентационные материалы (не позднее, чем за 15 минут до начала защиты ВКР)
- Председателем ГЭК будут объявлены очередность выступлений и регламент проведения защиты ВКР.
- Откройте файлы с презентационными материалами, чтобы Вы смогли быстро и качественно их продемонстрировать в процессе выступления.
- Во время Вашего выступления не забудьте, **пожалуйста**, включить микрофон и динамики.
- Во время выступления других обучающихся Вы можете выключить микрофон, чтобы не создавать помех.
- Перед защитой представьтесь, **пожалуйста**, комиссии, назвав ФИО полностью.

Если в ходе защиты ВКР произошли сбои технических средств обучающихся, устранить которые не удалось в течение 30 минут, секретарь ГЭК фиксирует факт технического сбоя в общем чате собрания и удаляет обучающегося из собрания (если технической сбой произошел – обучающийся должен зафиксировать его)



Прохождение аттестационного испытания в форме защиты ВКР

- В процессе защиты ВКР представляйте материал и отвечайте на вопросы комиссии уверенно и спокойно. Вы же готовы!

При необходимости секретарь ГЭК может помочь Вам в демонстрации презентационных материалов, загрузив Ваши материалы и перелистывая слайды или страницы.

- После завершения защиты ВКР Вы можете покинуть сеанс видеоконференцсвязи.
- Секретарем ГЭК объявит о времени объявления результатов защиты ВКР.
- Не забудьте вернуться в сеанс видеоконференцсвязи в указанное время для ознакомления с результатом защиты ВКР! *Помните, объявление результатов записывается*



Уважаемый обучающийся!

Поздравляем, Вы – выпускник САФУ!