

**Порядок перевода штатных сотрудников университета на должность
научного сотрудника для подготовки докторской диссертации
П 62 – 04.3**

1. Перевод штатных сотрудников университета на должность научного сотрудника для подготовки докторской диссертации осуществляется сроком до двух лет.

2. Лица, прошедшие полный курс подготовки в докторантуре, не переводятся на должности научных сотрудников для подготовки докторской диссертации.

3. Кандидаты, претендующие на должность научного сотрудника для подготовки докторской диссертации, представляют в управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров заявление на имя ректора, заверенные по месту работы личный листок по учету кадров, копию диплома кандидата наук, копию аттестата доцента, рекомендацию предполагаемого научного консультанта, развернутый план-проспект докторской диссертации, отзывы на план-проспект от докторов наук по соответствующей научной специальности (1 внутренний и 1 внешний), список научных трудов, выписку об утверждении темы диссертационного исследования.

4. Кандидат на должность научного сотрудника для подготовки докторской диссертации должен соответствовать следующим критериям: наличие ученой степени кандидата наук; как правило, ученого звания доцента; наличие научно-педагогического стажа работы в университете не менее 5 лет; научные труды или авторские свидетельства на изобретения; объем выполненной работы по теме диссертационного исследования не менее 2/3 (70%); наличие не менее 20 публикаций по теме диссертационного исследования, в том числе не менее 7 статей в рецензируемых научных изданиях по перечню ВАК; выступление с докладами на конференциях, конгрессах, симпозиумах Всероссийского и международного уровня; участие в исследованиях по российским и международным научным и научно-исследовательским программам и проектам.

5. Ректор университета, на основании представления научно-технического совета и рекомендации ученого совета университета, принимает решение о переводе на должность научного сотрудника для подготовки докторской диссертации и освобождении от нее.

6. В период пребывания на должности научный сотрудник обязан завершить работу над докторской диссертацией и представить ее на профильную кафедру для получения соответствующего заключения.

7. Согласно п. 33 раздела III Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского

профессионального образования в Российской Федерации" от 27 марта 1998 года № 814, университет производит оплату труда научных консультантов научных сотрудников из расчёта 50 часов в год на одного сотрудника.

8. По истечении года пребывания в должности научного сотрудника, учёный совет, на основании представленного отчёта научного сотрудника о работе над диссертацией, принимает решение с рекомендацией о продлении пребывания в должности научного сотрудника на следующий годичный срок. либо о возвращении на прежнее место работы.
