

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по
образовательной деятельности

_____ А.А. Коршунов

«06» октября 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(с изменениями, утвержденными Ученым Советом,
Протокол № 8 от 28.09.2017 г.)**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы Предпринимательство

Тип образовательной программы: программа прикладного бакалавриата

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Высшая школа экономики, управления и права

Образовательная программа одобрена на заседании УМК Высшей школы, протокол №1 от «11» января 2016 г., изменения в ОПОП одобрены на заседании УМК ВШ, протокол № 7 от «20» сентября 2017 г.

Директор _____ Л.С. Силуанова

Изменения в ОПОП одобрены на заседании УМС, протокол № 1 от «26» сентября 2017 г.

Утверждена приказом № 824 / 1 от «06» октября 2017 г.

Архангельск, 2017

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова (далее – Университет) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки «Препринимательство» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. №7

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей/ дисциплин, программы практик, государственной итоговой аттестации и другие материалы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

- Федеральный государственный образовательный стандарт бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016г. № 7;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации Климовым А.А. 08.04.2014 № АК-44/05;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных

профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования Российской Федерации Ливановым Д.В. от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

- Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата. Тип образовательной программы «Прикладной бакалавриат». Утверждены Заместителем министра образования Российской Федерации Климовым А.А. от 11.09.2014 АК-2916/05вн;

- Устав Университета;

- Другие локальные нормативные акты университета

https://narfu.ru/studies/norm_doc/?SECTION_ID=3274

1.3 Общая характеристика ОПОП бакалавриата

| | | |
|-------|--|--|
| 1.3.1 | Направленность (профиль) ОПОП | 38.03.02 Менеджмент, профиль «Предпринимательство» |
| 1.3.2 | Трудоемкость ОПОП / Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год | 240 зачетных единиц за весь период обучения/60 зачетных единиц в каждом учебном году |
| 1.3.3 | Срок освоения ОПОП по формам обучения: очная форма обучения | 4 года |
| 1.3.4 | Язык обучения | русский |
| 1.3.5 | Цель (миссия) ОПОП | развитие у обучающихся личностных качеств, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, для создания и развития собственного дела или для выполнения управленческих функций в организациях любой организационно-правовой формы, формирование у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. |
| 1.3.6 | Актуальность, специфика, уникальность образовательной программы | Актуальность образовательных программ направления «Менеджмент» обусловлена все больше возрастающим сегодня спросом на рынке труда менеджеров – профессионалов в управлении предприятиями и организациями различных форм собственности и хозяйствования. Менеджер предприятия - это специалист в области стратегического и оперативного управления, это элитный управленческий персонал. Ни одна компания не может существовать без менеджеров - ведь как только появляется фирма, сразу же появляется и |

| | | |
|--------|--|---|
| | | потребность в управлении ею. Именно этим занимаются современные менеджеры. |
| 1.3.7 | Перечень профессиональных стандартов/ квалификационных требований, в соответствии с которыми разрабатывается образовательная программа | Профессиональный(ые) стандарт(ы): <hr/> |
| 1.3.8 | Область профессиональной деятельности выпускников | Организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело. |
| 1.3.9 | Объекты профессиональной деятельности выпускников | Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления. |
| 1.3.10 | Виды профессиональной деятельности выпускников | Предпринимательская |
| 1.3.11 | Профессиональные задачи выпускников | Разработка бизнес-планов создания нового бизнеса; организация предпринимательской деятельности. |

1.4 Планируемые результаты освоения ОПОП бакалавриата

| Тип компетенции | Наименование компетенции |
|---|---|
| <i>Общекультурные компетенции (ОК):</i> | <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4); |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6); - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7); - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8). |
| <i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</i> | <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4); - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5); - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6); - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7). |
| | Основной вид деятельности - предпринимательская |
| <i>Профессиональные компетенции (ПК):</i> | <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые |

| | |
|---|---|
| | <p>бизнес-модели (ПК-17);</p> <ul style="list-style-type: none"> - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций - (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18); - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19); - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20). |
| <p><i>Профессионально-специализированные компетенции (ПСК):</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - способность применять для решения прикладных профессиональных задач знания области социальных и экономических наук, информатики и элементы математического знания (ПСК - 1); владение основами и принципами управления бизнесом, навыками и этикой бизнес-коммуникаций, навыками работы в группе и управления подчиненными, управления конфликтами (ПСК-2) |

1.5 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП бакалавриата

| | |
|--|-----------------------|
| Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации | не менее 50 процентов |
| Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата | не менее 70 процентов |
| Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата | не менее 70 процентов |
| Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата | не менее 10 процентов |

1. 6 Требования к материально-техническому обеспечению реализации ОПОП бакалавриата

Для реализации образовательной программы университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лекционных, практических и лабораторных занятий по всем дисциплинам/модулям, научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей требованиям образовательного стандарта.

Перечень лабораторий/ НОЦ по профилю ОПОП:

- лаборатория проектного управления;
- лаборатория экономико-статистических расчетов и анализа информации.

Электронная информационно-образовательная среда университета включает:

- систему управления образовательным процессом «Tandem.University» (<http://suop.narfu.ru>);
- официальный сайт САФУ (<https://narfu.ru>), в том числе страницы приемной комиссии и страницы высших школ/филиалов/институтов/колледжей;
- корпоративный информационный портал (<https://gate.narfu.ru>);
- систему электронного документооборота Docs Vision (<http://hq-edm-02.agtu.ru/DocsVision>);
- корпоративную почту (<https://mail.narfu.ru>);
- систему представления и управления электронными курсами на базе платформы Sakai с целью организации поддержки электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (<https://sakai.pomorsu.ru>);
- платформу он-лайн обучения OpenEdx САФУ (<http://edx.narfu.ru/courses>);
- информационную платформу LimeSurvey, используемую для проведения мониторингов удовлетворенности стейкхолдеров качеством образования посредством анкетирования (<http://survey.narfu.ru>);
- информационный портал интеллектуального центра-научной библиотеки имени Е.И. Овсянкина с доступом к электронным ресурсам (в том числе к электронным ресурсам Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина, электронным библиотечным системам, базам данных и электронному каталогу научной библиотеки САФУ, информационно-аналитическому ресурсу «Арктик-фонд» с доступом к информационным ресурсам об Арктическом регионе, электронной библиотеке с доступом к

научным, учебным и учебно-методическим пособиям преподавателей САФУ) (<http://library.narfu.ru/>);

- личный кабинет сотрудника (<https://gate.narfu.ru/lk/default.aspx>);
- электронное портфолио обучающихся на базе программного обеспечения Sakai/Tandem (https://sakai.pomorsu.ru/portal_
<http://suop.narfu.ru>);
- систему «АнтиплагиатВУЗ» (<http://narfu.antiplagiat.ru>);
- электронное расписание учебных занятий (<http://ruz.narfu.ru>);
- облачные сервисы для сотрудников и студентов САФУ (<https://www.office.com>);
- систему видеоконференцсвязи на платформах BigBlueButton и Mind (<https://bbb.narfu.ru/b>, <https://vcs.narfu.ru>);
- систему вебинаров на платформах BigBlueButton и Mind (<https://bbb.narfu.ru/b>, <https://wcs.narfu.ru>).

«Tandem.University» – комплексная информационная система, обеспечивающая автоматизацию всей деятельности университета, связанной с организацией учебного процесса. Система управления образовательным процессом органично встроена в информационное пространство университета посредством интеграционной шины данных. «Tandem.University» предоставляет другим информационным системам сведения об актуальном контингенте обучающихся и получает информацию о профессорско-преподавательском составе. Система связана с базовыми сетевыми сервисами университета, что позволяет пользователю использовать единую учетную запись.

Платформа Sakai – виртуальная среда для организации обучения и совместной работы обучающихся и преподавателя. Sakai предоставляет набор программных инструментов, предназначенных для организации обучения с применением ДОТ, и дополнительные возможности для организации обучения. На Sakai размещаются методические материалы для освоения дисциплин/ практик образовательной программы для организации централизованного доступа студентам и сотрудникам. Для записи на дисциплины по выбору и информирования студентов разработан сервис «Личный кабинет студента». Все ВКР проходят проверку на антиплагиат и размещаются на платформе.

Электронная библиотека университета – это информационно-образовательный ресурс университета, предназначенный для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий по профилю образовательной и научной деятельности университета.

Электронная библиотека является частью фонда библиотеки университета и включает в себя следующие разделы

- электронный каталог библиотеки;
- электронные издания (электронные копии печатных изданий или самостоятельные электронные издания), переданные в библиотеку авторами или правообладателями, или полученные из легитимных источников комплектования;
- электронные информационные ресурсы, доступ к которым библиотека университета организует на основе лицензионных соглашений и договоров, в порядке, определенном такими соглашениями и договорами.

Электронное расписание – это сервис для верстки и размещения расписаний занятий обучающихся высших школ университета непосредственно на сайте, который позволяет организовывать доступ обучающихся к актуальному расписанию занятий из любого места и в любое время с различных устройств, имеющих выход в Интернет.

1.7 Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения ОПОП.

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

1.8 Адаптация основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете разработаны:

- типовые рабочие программы специализированных адаптационных модулей «Прикладная физическая культура и спорт», «Физическая культура и спорт», которые при необходимости адаптируются под особенности каждого обучающегося с соблюдением принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры;

- адаптационные модули, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы. Выбор адаптационных модулей осуществляется обучающимися в зависимости от индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане.

При определении мест прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние их здоровья, доступность баз практики; при необходимости устанавливаются индивидуальные формы проведения практик с учетом личных потребностей и особенностей психофизического развития конкретных обучающихся.

2 Календарный учебный график, учебный план и матрица компетенций образовательной программы, приведены в Приложениях

3 Рабочие программы приводятся в Приложениях.

4 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) выпускников ОП

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

| Форма проведения ГИА | <i>Защита ВКР</i> | | | | | | | | | | |
|--|---|--|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------|---|---------------------------------|---|--|---|
| Результаты обучения, проверяемые в рамках ГИА | Результаты освоения следующих компетенций: <i>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПСК-1; ПСК-2</i> | | | | | | | | | | |
| Требования к содержанию, объему, структуре и тематике выпускных квалификационных работ | <p>Требования к содержанию ВКР Содержание ВКР определяется темой, характером самой работы и раскрывается в ее основном тексте. ВКР обучающегося должна характеризоваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> – четкой целевой направленностью; – логической последовательностью материала; – краткостью и точностью формулировок; – конкретностью изложения результатов работы; – доказательностью выводов и обоснованностью рекомендаций; – грамотным изложением и оформлением. <p>Требование к объему ВКР Объем ВКР составляет 70-75 страниц текста, без учета приложений.</p> <p>Требования к структуре ВКР</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">Структурный элемент работы</th> <th style="text-align: center;">Выпускная квалификационная работа</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">по программам бакалавриата</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Титульный лист</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> <tr> <td>Отзыв руководителя¹</td> <td style="text-align: center;">+</td> </tr> <tr> <td>Рецензия² (не менее 2-х для НКР)</td> <td style="text-align: center;">р</td> </tr> </tbody> </table> | | Структурный элемент работы | Выпускная квалификационная работа | по программам бакалавриата | Титульный лист | + | Отзыв руководителя ¹ | + | Рецензия ² (не менее 2-х для НКР) | р |
| Структурный элемент работы | Выпускная квалификационная работа | | | | | | | | | | |
| | по программам бакалавриата | | | | | | | | | | |
| Титульный лист | + | | | | | | | | | | |
| Отзыв руководителя ¹ | + | | | | | | | | | | |
| Рецензия ² (не менее 2-х для НКР) | р | | | | | | | | | | |

¹ Не подшивается в работу

| | |
|--|---|
| Задание | + |
| Реферат/аннотация | + |
| Оглавление/содержание | + |
| Нормативные ссылки | р |
| Определения, обозначения и сокращения | р |
| Введение | + |
| Основная часть | + |
| Заключение, Выводы | + |
| Список использованных источников | + |
| Приложения | р |
| Сведения о самостоятельности выполнения работы | + |
| Протокол о проверке на объем заимствований | + |

Требования к тематике ВКР

Темы ВКР определяются руководителем ОПОП или по предложению обучающихся в соответствии с содержанием образовательной программы, утверждаются приказом ректора не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

– Выбор темы осуществляется студентом с учетом профессиональных интересов, опыта практической работы и должен соответствовать направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Предпринимательство»

² Не подшивается в работу

5 Актуализация ОПОП

| Раздел ОПОП | Внесенные изменения/ без изменения | Протокол заседания кафедры (дата, номер), ФИО заведующего кафедрой, подпись | Протокол заседания УМК института (дата, номер), ФИО председателя УМК, подпись | Руководитель ОПОП (ФИО, подпись) |
|-------------|------------------------------------|---|---|----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. №7

Авторы (разработчики):

Угловская Светлана Юрьевна, старший преподаватель кафедры менеджмент, руководитель образовательной программы;

Осипова Елена Эдуардовна, доцент кафедры менеджмента, к.э.н., доцент;

Крицкая Виктория Витальевна, доцент кафедры менеджмент, к.э.н., доцент;

Соколова Елена Сергеевна, доцент кафедры менеджмента, к.э.н.;

Варакин Михаил Юрьевич, доцент кафедры менеджмента, к.т.н., доцент;

Пластинин Александр Викторович, профессор кафедры менеджмента,
д.э.н., профессор,

Ширшов Евгений Васильевич, профессор кафедры менеджмента, д.п.н.,
профессор.