

«Утверждено»

на заседании профсоюзного комитета  
профсоюзной организации САФУ

«17» февраля 2015 года

## **ПОРЯДОК**

предоставления материальной помощи членам профсоюзной организации  
работников и обучающихся  
ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет»

1. Материальная помощь из средств профсоюзной организации работников и обучающихся ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет» (далее – профсоюзной организации) предоставляется только членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации и не имеющим задолженности по уплате членских взносов.
2. Материальная помощь предоставляется по основаниям, определенным в «Перечне оснований для оказания материальной помощи членам профсоюзной организации работников и обучающихся САФУ» (Приложение №1 к настоящему Положению). В отдельных случаях, по решению профсоюзного комитета, материальная помощь может предоставляться по иным основаниям. Решение о предоставлении материальной помощи в размере до 3000 рублей принимается председателем профсоюзного комитета, при наличии рекомендации бюро профсоюзной организации структурного подразделения; от 3000 до 10 000 рублей – Президиумом профсоюзного комитета; свыше 10 000 рублей – профсоюзным комитетом

3. Заявление о предоставлении материальной помощи (образец – Приложение №2 к настоящему Положению) подается членом профсоюза председателю профсоюзной организации структурного подразделения, в котором работает или обучается член профсоюза, либо в аппарат профсоюзного комитета.
4. Заявление о предоставлении материальной помощи члену профсоюза может подаваться председателем профсоюзной организации структурного подразделения, в котором работает или обучается член профсоюза.
5. Заявление о предоставлении материальной помощи рассматривается на заседании бюро профсоюзной организации структурного подразделения, в котором работает или обучается член профсоюза, и по итогам рассмотрения председатель профсоюзной организации структурного подразделения ставит на заявлении визу «рекомендовано», либо «не рекомендовано» для выплаты с указанием даты заседания бюро и номера протокола заседания.
6. В случае не рассмотрения заявления бюро профсоюзной организации структурного подразделения в течение двух месяцев, решение о выделении, либо не выделении материальной помощи принимается председателем профсоюзной организации.
7. К каждому заявлению о предоставлении материальной помощи прилагаются документы, позволяющие определить основание для ее выделения. Бюро профсоюзной организации структурного подразделения, председатель профсоюзного комитета определяют достоверность и соответствие представленных документов Перечню оснований для оказания материальной помощи.

Председатель  
профсоюзного комитета

С.Э. Сорокин

### Перечень оснований

для оказания материальной помощи членам профсоюзной организации  
работников и обучающихся ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический)  
федеральный университет»

<b>РАБОТНИКИ</b>				
№ п/п	Основание для материальной помощи	Период ичность	Прилагаемые документы	Сумма, руб.
1.	Трудное финансовое положение	1 раз в год	Заявление, подтверждающие документы	От 500 до 1000
2.	Смерть близкого родственника (мать, отец, муж, жена, ребенок)	Не ограничена	Заявление, свидетельство о смерти	1000
3.	Смерть сотрудника (работающего и неработающего)		Заявление родственников или профорга, свидетельство о смерти	1000
4.	Стихийное бедствие пожар в доме, кража	Не ограничена	Заявление, справка из органов внутренних дел	От 500 до 1000
5.	Расходы на медицинские услуги (за исключением зубопротезирования) и лекарственные препараты	1 раз в год	Заявление, рецепт или больничный лист, квитанции об оплате	От 500 до 1000
6.	Юбилей (50, 55, 60, 65, 70, 75, 80 лет и далее)	Не ограничена	Заявление, копия паспорта (данные о рождении)	1000
7.	Юбилей у неработающего пенсионера (55, 60, 65, 70, 75, 80 лет)	Не ограничена	Заявление, данные Совета ветеранов	500
8.	Бракосочетание	Не ограничена	Заявление, Свидетельство о браке	1000
9.	Рождение ребенка	Не ограничена	Заявление, Свидетельство о рождении	1000

10.	Мать-одиночка (в свидетельстве о рождении ребёнка отсутствует запись в графе «отец»)	1 раз в год	Заявление, свидетельство о рождении	От 1000 до 2000
11.	Многодетная семья	1 раз в год	Заявление, свидетельство о рождении	От 1000 до 2000
<b>ОБУЧАЮЩИЕСЯ</b>				
12.	Бракосочетание	Не ограничена	Заявление, Свидетельство о бракосочетании	1000
13.	Беременность	Не ограничена	Заявление, Справка о беременности	1500
14.	Рождение ребёнка:			
13.1	Один из родителей студент	Не ограничена	Свидетельство о рождении	1500
13.2	Студенческая семья (оба родителя студенты)	Не ограничена	Свидетельство о рождении, свидетельство о бракосочетании, справка с места учёбы	2000
15.	Мать-одиночка (в свидетельстве о рождении ребёнка отсутствует запись в графе «отец»)	1 раз в год	Свидетельство о рождении, копия паспорта	2000
16.	Расходы на медицинские услуги (за исключением зубопротезирования) и лекарственные препараты	1 раз в год	Заявление, рецепт или больничный лист, квитанции об оплате	От 500 до 1000
17.	Смерть		Свидетельство о смерти	1000
18.	Смерть близкого члена семьи	Не ограничена	Свидетельство о смерти	1000
19.	Сирота	1 раз в год	Справка из отдела соц. защиты населения	1000
20.	Студент, оставшийся без попечения родителей	1 раз в год		1000
21.	Студент-инвалид	1 раз в год	Справка о	1000

		год	инвалидности	
22.	Студент-ветеран, участник боевых действий	1 раз в год	Удостоверение ветерана	1000
23.	Студент, пострадавший в результате аварии на ЧАЭС	1 раз в год	Удостоверение	1000
24.	Студенческая семья (оба студенты)	1 раз в год	Свидетельство о бракосочетании, справка с места учёбы.	От 500 до 1000
25.	Студенческая семья с ребёнком	1 раз в год	Свидетельство о бракосочетании, свидетельство о рождении ребенка, справка с места учёбы.	От 500 до 1000
26.	Студенческая семья с двумя и более детьми	1 раз в год	Свидетельство о бракосочетании, свидетельство о рождении детей, справка с места учёбы	От 1000 до 1500
27.	Многодетная (трое и более детей) полная семья	1 раз в год	Справка о составе семьи	От 1000 до 2000
28.	Многодетная (трое и более детей) неполная семья (один родитель)	1 раз в год	Справка о составе семьи	2500
29.	Студентка мать-одиночка (в свидетельстве о рождении ребёнка отсутствует запись в графе «отец»)	1 раз в год	Свидетельство о рождении, копия паспорта	1000
30.	Кража имущества	Не ограничена	Справка из милиции, документы, подтверждающие право собственности и стоимость	От 500 до 1000
31.	Стихийное бедствие	Не ограничена	Справка из пожарной инспекции	От 500 до 1000
32.	Член малоимущей семьи (среднедушевой доход семьи за 3 последних месяца ниже прожиточного минимума)	1 раз в 6 месяцев	Справка из отдела соц. защиты населения	От 500 до 1000

«\_\_\_\_\_»  
(вписать - Рекомендовано/Не рекомендовано)  
на заседании Бюро  
профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ (название организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Протокол № \_\_\_\_\_

Председателю профсоюзной организации  
работников и обучающихся САФУ  
С.Э. Сорокину  
члена профсоюза

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место работы/учебы)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### Заявление

*Прошу оказать материальную помощь в связи с .....*

*Приложение: .....(перечень прилагаемых документов)*

Подпись, дата