

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

ПРИКАЗ

4 марта 2020 года

№ 127

г. Архангельск

**Об утверждении и введении в действие Положения
о порядке предоставления направлений обучающимся
в санаторий-профилакторий САФУ имени М.В. Ломоносова**

В целях организации оздоровительного лечения обучающихся университета и оптимизации алгоритма действий при распределении и предоставлении путевок обучающимся в санаторий-профилакторий САФУ имени М.В. Ломоносова, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке предоставления направлений обучающимся в санаторий-профилакторий САФУ имени М.В. Ломоносова (Приложение).

2. Директору центра социальной работы управления социальной и воспитательной работы Гулаковой С.В. и пресс-службе (Шипмакова А.Л.) разместить приказ на официальном сайте университета в течение трех дней с момента его издания.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по социальным вопросам и воспитательной работе Сорокина С.Э.

**Исполняющая
обязанности ректора**



Л.В. Морозова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАПРАВЛЕНИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ В САНАТОРИЙ-ПРОФИЛАКТОРИЙ САФУ

П 08-06.1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке предоставления направлений обучающимся в санаторий-профилакторий САФУ (далее – Положение) определяет алгоритм действий при распределении и предоставлении путевок обучающимся в санаторий-профилакторий САФУ имени М.В. Ломоносова (далее – санаторий-профилакторий).

1.2. Соблюдение пунктов Положения осуществляется комиссией по распределению направлений в санаторий-профилакторий САФУ имени М.В. Ломоносова (далее – комиссия), которая утверждается приказом ректора.

2. ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ НАПРАВЛЕНИЯ

2.1. Комиссия ежемесячно утверждает квоту на заезд в санаторий-профилакторий.

2.2. Право получения направлений в санаторий-профилакторий за счет средств федерального бюджета имеют обучающиеся очной формы обучения.

2.3. Обучающиеся по программам бакалавриата и колледжей имеют возможность воспользоваться услугами санатория-профилактория САФУ не чаще двух раз в календарном году.

2.4. Обучающиеся по магистерским программам и аспиранты имеют возможность воспользоваться услугами санатория-профилактория САФУ один раз в календарный год.

2.5. Повторное прохождение оздоровительного курса в санатории-профилактории для обучающихся возможно при наличии медицинских показаний после рассмотрения заявления комиссией. Повторное посещение санатория-профилактория возможно не менее чем через 2 месяца после предыдущего оздоровления.

2.6. Обучающиеся, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды I - III групп;
- инвалиды и ветераны боевых действий;

– пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф имеют право на получение путевки в санаторий-профилакторий два раза в календарный год.

2.7. Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь, имеют право на получение путевки в санаторий-профилакторий два раза в календарный год.

2.8. Первоочередным правом на получение направлений в санаторий-профилакторий обладают обучающиеся, имеющие рекомендацию врачебной комиссии санатория-профилактория или любого другого лечебного учреждения.

2.9. Обучающиеся, имеющие ходатайство директора физкультурно-спортивного центра САФУ «Арктика», имеют преимущественное право на получение направлений в случае положительного решения комиссии.

2.10. Основанием для получения направления является заявление обучающегося, поданное в центр социальной работы управления социальной и воспитательной работы, и справка, выданная территориальным лечебно-профилактическим учреждением об отсутствии противопоказаний или необходимости внеочередного лечения (далее – заверенная справка).

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ И УЧЕТ НАПРАВЛЕНИЙ

3.1. Все заявления собираются по мере поступления работником центра социальной работы управления социальной и воспитательной работы, ответственным за формирование списков.

3.2. При определении очередности предоставления направлений учитываются показания для оздоровительного лечения, льготы, предоставляемые федеральным законодательством, материальное положение, сроки подачи заявления и квота, выделенная на заезд.

3.3. После рассмотрения на заседании комиссии список обучающихся, которым выделены направления на очередной заезд, утверждается протоколом комиссии.

3.4. Обучающийся обязан получить направление в санаторий-профилакторий при предъявлении медицинской справки, заверенной лечебным учреждением, либо заявить в комиссию об отказе в его получении в течение срока, указанного в утвержденных списках.

3.5. В случае отказа от направления в санаторий-профилакторий по уважительной причине (болезнь, практика или др.), обучающийся должен своевременно поставить в известность комиссию. В этом случае получение направления в санаторий-профилакторий может быть перенесено на более поздний срок.

3.6. Обучающийся, не получивший направление в санаторий-профилакторий по неуважительной причине, лишается права его получения в дальнейшем на срок 1 календарный год.

3.7. Обучающийся, получивший направление в санаторий-профилакторий, не посещающий процедуры и не выполняющий надлежащее

лечение, назначенное врачом, лишается права получения направления в дальнейшем на срок 1 календарный год.

3.8. В случае отказа обучающегося от получения направления или недобора обучающихся на заезд по квоте право получения направления в санаторий-профилакторий имеют все обучающиеся с заверенной справкой в порядке очереди.

3.9. Окончательный список обучающихся утверждается комиссией не позже чем за 1 день заезда.

3.10. Учет обучающихся, получивших направления в санаторий-профилакторий и прошедших курс оздоровления, ведется работником центра социальной работы управления социальной и воспитательной работы, ответственным за формирование списков.
