

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора университета
от 24.08.2014 № 140

ПОЛОЖЕНИЕ
о методических и педагогических школах
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова»
П 118 – 03.4

Экземпляр № _____

г. Архангельск
2014

1. Область применения

Настоящее Положение определяет понятие, содержание и формы деятельности, регламентирует порядок оформления методических и педагогических школ федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – университет).

2. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование;

ФГАОУ ВПО «САФУ имени М.В. Ломоносова» – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»;

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты;

СУОС – образовательные стандарты, самостоятельно устанавливаемые университетом (самостоятельно устанавливаемые образовательные стандарты);

УМС – учебно-методический совет;

УГНС – укрупненная группа направлений подготовки и специальностей.

3. Общие положения

3.1. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования (ФГОС);

– образовательными стандартами, самостоятельно устанавливаемыми вузом;

– Уставом университета;

– локальными нормативными актами университета.

3.2. Методическая школа САФУ – это сообщество научно-педагогических работников, ученых и специалистов, которое проводит научно-исследовательские работы теоретического и прикладного характера по освоению и совершенствованию существующих, а также созданию и внедрению новых условий, принципов, форм и методов эффективной организации учебного процесса, повышению педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава с учетом состояния и перспектив развития экономики региона.

3.3. Методическая деятельность – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом. Ее основа – достижения педагогической науки, передовой педагогический опыт и анализ происходящих педагогических процессов.

3.4. Педагогическая школа САФУ – это сообщество научно-педагогических работников, ученых и специалистов, которое проводит целенаправленную и систематическую научно-исследовательскую теоретическую и практическую деятельность по развитию студента, опирающуюся на содержание, формы и методы образования, обучения и воспитания по программам вузовского, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

3.5. Педагогическая деятельность – это специально организованная целенаправленная и систематическая деятельность по развитию человека, опирающаяся на содержание, формы и методы образования, обучения и воспитания. Педагогическая деятельность состоит из двух видов: научной и практической.

3.6. Методические и педагогические школы в своей деятельности руководствуются нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Российской академии образования, Уставом университета и настоящим Положением. Методические и педагогические школы осуществляют свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения, культуры научного общения и этики научно-методической и научно-педагогической работы.

3.7. Деятельность методических и педагогических школ выстраивается в соответствии с политикой университета в области повышения качества высшего образования.

3.8. Решение о создании, реорганизации или ликвидации школы принимается на заседании ученого совета университета по представлению руководителя школы или учебно-методического совета.

4. Цели и задачи методической и педагогической школ

4.1. Главной целью методической школы в университете является создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.

4.2. Задачами методической школы являются:

– повышение качества методической деятельности и ее результативности;

– организация и внедрение в учебный процесс инновационной и проектно-исследовательской деятельности в университете, направленной на повышение эффективности образовательной деятельности, освоение новых

педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- обеспечение учебного процесса учебно-методической документацией;
- совершенствование методики преподавания в условиях реализации компетентностной модели образования;

- модернизация содержания образования по УГНС (применительно к конкретному направлению, специальности) с учетом требований ФГОС и СУОС;

- обобщение и распространение эффективного опыта методической деятельности;

- поиск новых подходов к методическому обеспечению учебного процесса для повышения эффективности подготовки выпускников по специальностям и направлениям подготовки УГНС;

- контроль за исполнением кафедрами нормативных документов, федеральных государственных образовательных стандартов и распоряжений руководящего состава вуза.

4.3. Основной целью педагогической школы является обеспечение организованной, целенаправленной и систематической деятельности по развитию студента, опирающейся на современные формы и методы воспитания и поддержки, образования и обучения (выработка и реализация стратегических направлений совершенствования образовательного процесса, социально-развивающейся среды и воспитательного пространства университета в инновационной и экспериментальной деятельности).

4.4. Задачами педагогической школы являются:

- формирование новых педагогических компетенций научно-педагогических работников в соответствии ФГОС ВПО и СУОС;

- совершенствование системы повышения квалификации, направленной на непрерывное профессиональное развитие и саморазвитие научно-педагогических работников;

- разработка и внедрение в учебный процесс инновационных методов, форм и технологий обучения, в т.ч. проектно-исследовательских, интерактивных, дистанционных, направленных на повышение эффективности образовательной деятельности.

5. Руководство и структура методической и педагогической школ

5.1. Методические и педагогические школы создаются из числа научно-педагогических работников университета и специалистов соответствующей предметной области, как правило, ведущих совместную образовательную и научную деятельность в рамках укрупнённых групп направлений подготовки и специальностей. Школы могут быть созданы в рамках нескольких укрупнённых групп направлений подготовки и специальностей.

5.2. Руководство школой осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора, а в его отсутствие – заместитель.

5.3. Руководитель школы является признанным специалистом в данной предметной области, имеющий степень доктора или кандидата наук.

5.4. Руководитель школы:

– формулирует научно-методическое или научно-педагогическое направление школы;

– организует участие и работу школы в соответствующей научно-исследовательской, научно-проектной, научно-организационной, координационной и внедренческой деятельности;

– организует инновационное методическое и педагогическое сопровождение образовательных программ.

5.5. Кафедры и институты при осуществлении образовательной деятельности обязаны ориентироваться на содержание, принципы, критерии формирования и формы деятельности педагогической и методической школы.

6. Содержание деятельности и функционирование методической и педагогической школ

6.1. Деятельность методической школы осуществляется по следующим направлениям:

– создание методического направления: разработка новых принципов, закономерностей, инновационных методов и технологий обучения; поиск путей модернизации содержания образования по УГНС с учетом требований ФГОС и СУОС; создание оптимальных вариантов отражения в содержании обучения прогнозов развития отрасли науки и производства (применительно к конкретному направлению, специальности); совершенствование методики преподавания по конкретным учебным дисциплинам в условиях реализации компетентностной модели образования; разработка новых подходов к обновлению учебно-программной документации в системе компетентностно-ориентированного образования;

– развитие системы изучения, обобщения и распространения эффективного педагогического опыта, инновационных достижений субъектов реализации основных профессиональных образовательных программ: изучение, обобщение инновационного опыта методической работы преподавателей, вузов России и зарубежья и внедрение в образовательный процесс университета; разработка методики трансляции передового педагогического опыта в образовательную практику; тиражирование авторских методических поисков и находок; изучение зависимости эффективности и качества образовательного процесса от характера, уровня развития научно-методической деятельности, реализуемой методической школой по УГНС, способов ее осуществления и др.;

– публикации в центральных и международных изданиях;

– проведение научно и учебно-методических семинаров; организация научно-методической образовательной работы в других университетах, в том числе зарубежных;

– организация различных форм сотрудничества в области развития методики, научно - и учебно-методического обеспечения образовательного процесса: проведение региональных, всероссийских, международных научно-методических конференций; участие в методических проектах различного уровня; организация научно - и учебно-методических выставок; организация обмена опытом научно- и учебно-методической работы.

6.2. Деятельность педагогической школы осуществляется по следующим направлениям:

– создание научно-педагогического направления по УГНС: разработка новых подходов и методов изучения науки и техники, создание эффективной системы передачи знаний (в т.ч. профессиональное развитие преподавателей), использование оригинальной и творчески адаптированной методики преподавания (как общепедагогической, так и специальной);

– подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации для кадрового обеспечения образовательных программ по УГНС (доктора, кандидаты наук, а также высококлассные специалисты, зарекомендовавшие себя в науке и образовании, включая работу на руководящих постах);

– публикации результатов работы школы в центральных и международных изданиях;

– разработка новых курсов лекций и практических занятий для образовательных программ по УГНС, работа с преподавателями, магистрантами, аспирантами и докторантами, научно-образовательная работа в других университетах, в том числе зарубежных;

– организация международного сотрудничества в области науки и образования.

6.3. Определяющими факторами функционирования методической и педагогической школ являются:

– общность цели, задач, объекта и предмета научно-педагогической деятельности, ее критериев и оценки результатов;

– оптимизация процесса обучения начинающих преподавателей, воспроизводства педагогической культуры.

6.4. Для выполнения своих функций педагогическая школа взаимодействует с ученым советом, руководством кафедр и институтов, методической школой, другими подразделениями университета.

7. Показатели и критерии методических и педагогических школ

Показателями и критериями методических и педагогических школ являются:

7.1. Наличие квалифицированного состава школы, состоящей, как правило, не менее чем из 5 человек (научно-педагогические работники

и специалисты с общей областью образовательных и научных интересов).

7.2. Наличие ведущих ученых-педагогов (признанных специалистов) – лидеров в предметной области школы, в том числе не менее трех докторов или кандидатов наук, профессоров, доцентов из числа штатного состава университета, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются образовательные и научные проекты, и ведется подготовка специалистов и кадров по программам вузовского, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

7.3. Публикации результатов научных, научно-методических и/или педагогических исследований школы, в том числе, в центральных российских и международных изданиях.

7.4. Издание на регулярной основе монографий, учебников, учебных пособий, обзоров, научных статей, издаваемых регулярно, имеющих признание в России, за рубежом и используемых в образовательном процессе университета и других вузах в течение последних 6 лет.

7.5. Организация, проведение и/или участие с докладами на международных, всероссийских и межвузовских научных конференциях, в художественно-творческих мероприятиях, соответствующих предметной области.

7.6. Воспроизводство научно-педагогических кадров – передача профессиональных знаний. Разработка новых курсов лекций, практических занятий, семинаров, наставничество, работа с молодыми преподавателями, научное консультирование докторантов, руководство аспирантами и соискателями кандидатских и докторских ученых степеней, научно-образовательная работа в других учебных заведениях, в том числе, зарубежных. Распространение инновационных методов преподавания с элементами развивающего интерактивного обучения и использованием современных средств коммуникации.

7.7. Выполнение фундаментальных и/или прикладных научных исследований в области педагогической и методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ.

7.8. Организационная, научно-методическая и/или педагогическая деятельность по направлениям и специальностям реализуемых основных и дополнительных образовательных программ.

7.9. Организационно-методическая деятельность в рамках учебно-методических объединений, советов, секций и совещаний федерального, регионального и вузовского уровней.

8. Права и обязанности методической и педагогической школ

8.1. Методическая и педагогическая школы имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях университета научно-методического и научно-педагогического характера;
- принимать участие в конкурсах школ университета и в других конкурсах методических и педагогических школ;

– вносить свои предложения на рассмотрение ученого совета университета.

8.2. Члены методической и педагогической школ САФУ обязаны:

– иметь разработанное и должным образом утвержденное Положение о школе, включающее в себя ее паспорт (Приложение № 1);

– поддерживать соответствие школы показателям и критериям настоящего Положения. Представлять отчет о достижениях школы, практическом использовании результатов её деятельности.

9. Отчетность

9.1. Ежегодно в срок до 30 декабря текущего года школа представляет сведения о своей деятельности в управление организации учебного процесса в виде отчета (Приложение № 2).

9.2. К отчету прилагаются сканированные копии подтверждающих результаты деятельности школы документов (протоколов, титульных листов изданных сборников и учебных изданий, сертификатов, удостоверений, грамот, программ семинаров, курсов и др.).

9.3. Руководитель школы выступает с презентацией отчета на учебно-методическом совете университета.

9.4. УМС университета принимает решение о рекомендации отчета школы к утверждению, к доработке, к отклонению.

9.5. Курирующий проректор по направлению утверждает отчет школы.

Приложение № 1
к Положению о методических
и педагогических школах федерального
государственного автономного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный
университет имени М.В. Ломоносова»

Паспорт методической (педагогической) школы

1 Наименование школы: _____
символическое название

по УГНС: _____
код и наименование УГНС

профиль: _____

кафедры: _____
наименование кафедры

2 Основное направление научных исследований: _____

2.1 Цель и задачи исследования: _____

2.2 Предмет и объект исследования: _____

3 Общие сведения о школе

3.1 Руководитель школы:

Ф.И.О.	Педагогический стаж	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Основные научные труды (не более пяти наименований)

3.2 Полный состав методической школы:

№	Ф.И.О.	Педагогический стаж	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Основные научные труды (не более пяти наименований)

3.4 Число аспирантов: _____

3.5 Число магистрантов: _____

4 Научно-методические (научно-педагогические) достижения школы: _____

Руководитель методической (педагогической) школы _____ Ф.И.О.
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о методических
и педагогических школах федерального
государственного автономного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный
университет имени М.В. Ломоносова»

Сведения о деятельности методической (педагогической) школы

(наименование учебного подразделения,
название школы)

№	Критерий	Требования к предоставляемой информации	Сведения о школе
1.	УГНС	Укажите код УГНС	
2.	Направление подготовки/специальность	Укажите код и наименование направления подготовки/специальность	
3.	Год основания	Укажите год и номер документа (наименование, номер и дата), подтверждающего основание школы	
4.	Статус школы	Авторская (обязательно наличие подтверждающего документа), инициативная	
5.	Научное и научно-педагогическое направление (тема)	Укажите направление(я) работы школы	
6.	Основные научные и научно-педагогические разработки школы	Укажите уникальные научно-педагогические разработки	
7.	Руководитель (доктор наук, профессор, известный ученый, педагог)	Укажите Ф.И.О., ученую степень, ученое звание, количество трудов всего и по видам (научно-методические статьи, монографии, учебники, учебные пособия, методические пособия), академические регалии, государственные и международные премии, почетные звания, медали и знаки отличия за научно-педагогическую деятельность, а также приглашения для чтения лекций и научной работы в зарубежные университеты, индекс цитирования и др.	

8.	Число членов педагогического коллектива - представителей школы	Укажите фактическое количество представителей школы, из них преподавателей университета, других организаций (название организаций, количество представителей)	
9.	Качественный состав представителей школы	Укажите количество докторов, кандидатов наук	
10.	Количество подготовленных учащихся	Укажите количество докторских и кандидатских диссертаций (в т.ч. докторских), защищенных и утвержденных с начала работы школы, из них в текущем году.	
11.	Количество публикаций в научных журналах, монографиях, учебников, учебных и методических пособий по научно-педагогической школе	Укажите количество публикаций всего, по видам работ (статьи, монографии, учебники, учебные пособия, методические пособия), начиная с года начала работы школы, из них в текущем году. Укажите количество изданных учебников и учебных пособий с грифами.	
12.	Количество разработанных и утвержденных УМС университета учебно-методических комплексов	Укажите количество разработанных и утвержденных УМКД и ЭУМК всего за период существования школы, из них в текущем году. Укажите количество и название дисциплин, по которым разработаны УМКД и ЭУМК.	
13.	Научные традиции школы	Укажите организуемые школой конференции	
14.	Известность и научная репутация школы в стране и мире	Укажите информацию участия представителей школы в различных советах, комитетах, работа в качестве экспертов, рецензентов в научных журналах, фондах, программах, членство в редколлегиях научных журналов, организационных и программных комитетов представленных научных конференций, значительный индекс цитирования исследователей,	
15.	Передача знаний (педагогическая работа)	Укажите разработку новых курсов лекций и практических занятий, количество магистрантов, аспирантов, докторантов.	
16.	Партнеры школы	Укажите количество и названия организаций-партнеров школы	

17.	Участие в выполнении кафедральных и/или региональных целевых программ, их оригинальность, использование в	<i>Укажите количество, наименование, объем финансирования</i>	
-----	---	---	--