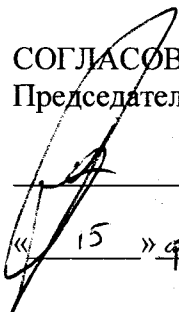


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
 «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

СОГЛАСОВАНО:  
 Председатель ППОР и О

 С.Э. Сорокин  
 « 15 » февраля 2012 г.



ПРЕДСЕДАЮЩАЯ  
 Е.В. Кудряшова  
 февраля 2012 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**по охране труда на 2012 год**

администрация и коллектив Северного (Арктического) федерального университета имени М.В. Ломоносова  
 заключили настоящее соглашение о том, что администрация университета обязуется в течение 2012 года  
 выполнить следующие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Един. учета	Кол-во	Стоимость работ в тыс. руб.	Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I Мероприятия по предупреждению несчастных случаев</b>							
1	Приобретение нормативно-правовых документов по охране труда, подписка на журналы по охране труда			27,0	1 - 4 кв.	Начальник службы охраны труда	

2	Изготовление журналов по охране труда (регистрации вводных инструктажей и первичных на рабочем месте), плакатов, знаков безопасности	шт.		25,0	1 – 2 кв.	Начальник службы охраны труда Директор ИПЦ	
3	Приобретение и выдача по установленным нормам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, имеющих сертификат соответствия, а также регулярно обеспечивать работников смывающими и обезвреживающими средствами	шт.	По нормам	500,0	1-4 кв.	Начальник УМТО руководители структурных подразделений	
4	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда согласно утвержденного плана на 2012 год	Рабочее место		1063,0	2- 4 кв.	Начальник управления ОТЭ и ПБ Начальник службы ОТ Руководители структурных подразделений	
5	Проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов подразделений, руководителей практик, работников структурных подразделений	Чел.	220	308,0	1-4 кв.	Начальник управления ОТЭ и ПБ Начальник службы ОТ Руководители структурных подразделений	
6	Повышение квалификации по охране труда работников службы охраны труда	Чел.	3	100,0	2-4 кв.	Начальник службы ОТ	
7	Приобретение медицинских аптек	шт.	660	161,5	1-4 кв.	Начальник службы ОТ Руководители структурных подразделений	

8	Перед началом 2012-2013 учебного года провести приемку мест занятий повышенной опасности: лаборатории, компьютерные классы, учебно-производственные мастерские, спортивные сооружения (с испытанием спортивных снарядов и баскетбольных щитов). Результаты приемки оформить актами.				3-4 кв.	Комиссия по охране труда Руководители структурных подразделений Уполномоченные по охране труда структурных подразделений	
9	Информирование работников структурного подразделения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования.				1-4 кв.	Служба ОТ Руководители структурных подразделений Уполномоченные по охране труда структурных подразделений	
10	<b>Учебно-лабораторный корпус № 4, наб. Северной Двины, 14</b> Замена светильников, щитов освещения			230,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
11	<b>Профилакторий, ул. Северодвинская, 13, корп.1</b> Ремонт крыльца и козырька запасного входа			30,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
12	<b>Здание общежития №4, пр. Новгородский, д.34, корп.3</b> Ремонт бетонного покрытия, теплоизоляция технического этажа Ремонт крыльца главного входа			250,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	

13	<b>Здание общежития №5 пр. Новгородский, д.34, корп.4</b> Ремонт ступеней главного входа			50,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
14	<b>Здание общежития №6, наб. Северной Двины, д.14, корп.1</b> Ремонт крылец запасных выходов			100,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
15	<b>Учебно-производственные мастерские</b> Ремонт центрального крыльца с устройством навеса			300,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
16	<b>Учебный корпус №1, пр. Ломоносова, 4</b> Ремонт лестничной клетки корпуса			4500,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
17	<b>Общежитие, пр. Ломоносова, 6</b> Ремонт приточно-вытяжной вентиляции душевых			695,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
18	<b>Здание учебного корпуса №6, пр. Ленинградский, 61</b> Капитальный ремонт системы вентиляции			450,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	

<b>II. Мероприятия по предупреждению заболеваний на производстве</b>							
1	Проведение периодических медицинских осмотров	чел.	по списку	365,0	1-4 кв.	Начальник управления кадров, руководители структурных подразделений	
2	Бесплатная выдача молока работникам, работающим во вредных условиях труда или компенсационной выплаты	чел.	по списку	500,0	1-4 кв.	Начальник управления кадров, руководители структурных подразделений	
3	Обеспечение работников путевками в санаторий-профилакторий САФУ	чел.		540,0	1-4 кв.	Проректор по социальным вопросам и воспитательной работе	
<b>III. Мероприятия по улучшению условий труда на рабочем месте</b>							
1	<b>Учебно-лабораторный корпус №2, наб. Северной Двины, 22</b> Устройство вентиляции в лаборатории пожарных испытаний строительных материалов			1800,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	
2	<b>Здание учебно-лабораторного корпуса №3, наб. Северной Двины, д.17, к. 1</b> Ремонт межпанельных швов. Устройство теплоизоляции чердачного помещения над ауд. №№ 3407,3401. Ремонт водопровода, вентиляции, caloriferов.			2050,0	1-4 кв.	Проректор по инфраструктурному развитию	

3	<b>Детский сад №19 "Зоренька"</b> <b>Ул. Воскресенская, д.116, корпус 1</b> Ремонт кровли, отмостки, межпанельных швов, пищеблока. Ремонт систем отопления, электроснабжения, вентиляции. Замена оконных блоков на ПВХ. Текущий ремонт системы горячего водоснабжения.			4812,0		Проректор по инфраструктурному развитию	
<b>Итого</b>				<b>18856,5</b>			

Проректор по безопасности и кадрам

Проректор по инфраструктурному развитию

Проректор по экономическим и финансовым вопросам

Проректор по социальным вопросам и воспитательной работе

Главный бухгалтер

Начальник управления по строительству

Начальник управления по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений

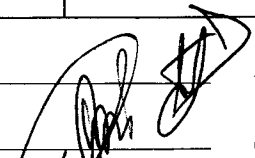

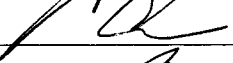



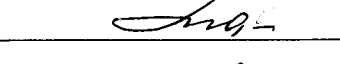


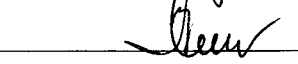


Начальник управления кадров

Начальник финансово-экономического управления

Директор научно-технической библиотеки

Директор института повышения квалификации и переподготовки кадров

Начальник управления охраны труда, экологической и промышленной безопасности

  
 \_\_\_\_\_ А.А. Топчий  
  
 \_\_\_\_\_ Д.В. Таскаев  
  
 \_\_\_\_\_ Д.А. Плетнев  
  
 \_\_\_\_\_ Е.А. Смягликова  
  
 \_\_\_\_\_ Л.Е. Истомина  
  
 \_\_\_\_\_ И.О. Эмке  
  
 \_\_\_\_\_ В.М. Баньковский  
  
 \_\_\_\_\_ М.В. Маслова  
  
 \_\_\_\_\_ С.А. Стерлева  
  
 \_\_\_\_\_ М.Б. Карпова  
  
 \_\_\_\_\_ В.И. Синицкий  
  
 \_\_\_\_\_ Л.В. Алексеева