

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора университета
от 14.09.2013 № 854

РЕГЛАМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИХ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ ПО ВЫБОРУ
И ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИХ ФАКУЛЬТАТИВОВ
П 67 – 03.4

Экземпляр № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок планирования и организации общеуниверситетских дисциплин/модулей по выбору (далее - УДВ) и общеуниверситетских факультативов (далее - УФ) в рабочих учебных планах институтов и организацию записи на них студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» (далее - университет).

1.2. УДВ – дисциплины/модули по выбору обучающихся (элективные дисциплины/модули) являющиеся составляющим элементом вариативной части основной программы обучения с целью формирования общекультурных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

Перечень УДВ не может быть безальтернативным. Выбранные обучающимся дисциплины/модули включаются в образовательную программу и являются обязательными для освоения в общем порядке, установленном в университете. Перечни элективных дисциплин/модулей устанавливаются на учебный год приказом ректора университета.

1.3. УФ – необязательный учебный курс (дисциплина/модуль), доступный для выбора студентам различных направлений подготовки. Факультативные курсы организуются с целью расширения и углубления научных и прикладных знаний студентов.

II. Включение общеуниверситетских дисциплин/модулей по выбору и общеуниверситетских факультативов в рабочие учебные планы

2.1. Число УДВ и УФ ограничивается следующим условием: все заявленные дисциплины/модули могут быть выбраны при условии распределения студентов между этими дисциплинами/модулями и выполнении устанавливаемых настоящим Регламентом минимальных нормативов численности студентов на одной дисциплине/модуле.

2.2. Максимальное число общеуниверситетских дисциплин по выбору и общеуниверситетских факультативов рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Мах число дисциплин} = \left[\frac{(\text{число студентов}) \times (\text{число дисциплин, выбираемых 1 студентом})}{\text{Min норматив численности студентов на 1 дисциплине}} \right]$$

Минимальный норматив численности студентов на одной дисциплине/модуле – 15 человек.

III. Порядок формирования перечня общеуниверситетских дисциплин/модулей по выбору и общеуниверситетских факультативов

3.1. Количество и перечень реализуемых УДВ и УФ на учебный год утверждается приказом ректора на основе решения учебно-методического совета университета.

3.2. Для включения в перечень УДВ и УФ на следующий учебный год иницилирующая сторона (кафедра/институт) в срок до 15 декабря предоставляет в управление организации учебного процесса следующие документы:

а) аннотацию (Приложение);
б) утвержденную рабочую программу дисциплины/модуля;
в) презентацию дисциплины/модуля для размещения на сайте университета.

3.3. Управление организации учебного процесса:

а) организует консультации по оформлению документов, их предварительное рассмотрение;

б) формирует перечень УДВ и УФ на следующий учебный год в срок до 01 февраля;

в) выносит комплект документов (пункт 3.2) на рассмотрение учебно-методического совета университета;

г) обеспечивает издание приказа по университету о включении в перечень предлагаемых УДВ и УФ на учебный год в срок до 01 марта.

3.4. Утвержденный перечень предлагаемых УДВ и УФ размещается в специальном модуле «Личный кабинет» системы управления образовательным процессом «Тандем» и публикуется на корпоративном сайте университета до 01 марта.

3.5. Аннотации и презентации УДВ и УФ размещаются в срок до 10 марта на дистанционной платформе Sakai и доступны обучающимся университета для ознакомления и выбора через личный кабинет и платформу Sakai.

IV. Организация записи студентов на общеуниверситетские дисциплины/модули по выбору и общеуниверситетские факультативы

4.1. Запись на УДВ и УФ на учебный год производится обучающимися на первом курсе обучения по программам подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры до 15 сентября текущего учебного года.

4.2. Запись на УДВ и УФ на учебный год обучающимися на втором и последующих курсах производится до 01 апреля текущего учебного года.

4.3. Институты, кафедры могут организовывать презентации УДВ и УФ.

4.4. Запись на УДВ и УФ производится среди всех студентов, независимо от наличия у них академических задолженностей.

4.5. Студент, не выбравший УДВ в установленный срок, распределяется по группам для изучения дисциплин/модулей по решению директора института или руководителя магистерской программы.

4.6. Студент осуществляет выбор УДВ и УФ в своем личном кабинете СУОП «Тандем». В этом случае студент автоматически включается в учебные группы для изучения им УДВ и УФ.

4.7. Запись на УДВ и УФ прекращается автоматически при наборе максимального числа студентов. Максимальное число студентов определяет управление организации учебного процесса по согласованию с ведущим преподавателем.

V. Условия реализации общеуниверситетских дисциплин/модулей по выбору и общеуниверситетских факультативов

5.1. УДВ и УФ могут быть реализованы по программам подготовки бакалавров и программам подготовки специалистов, если число студентов, записавшихся на данную дисциплину, составляет не менее 15 человек.

5.2. УДВ и УФ могут быть реализованы по программам магистратуры, если число студентов, записавшихся на данную дисциплину, составляет не менее 10 человек.

5.3. Директора институтов, руководители магистерских программ по согласованию с преподавателями учебных дисциплин/модулей могут устанавливать максимальное число студентов, которые могут записаться на данную дисциплину/модуль, с учетом возможностей преподавателя и инфраструктурных ограничений.

VI. Исключение невыбранных общеуниверситетских дисциплин/модулей по выбору и общеуниверситетских факультативов из утвержденного перечня

6.1. По завершении записи на УДВ и УФ в срок до 10 апреля (кроме студентов первого курса программ подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры) невыбранные дисциплины/модули фиксируются в приложении к утвержденному перечню за подписью проректора по учебной работе и академическому развитию. Невыбранные учебные дисциплины/модули исключаются из утвержденного перечня как несостоявшиеся.

VII. Планирование учебной нагрузки преподавателей

7.1. В индивидуальную нагрузку преподавателя и общую нагрузку кафедры включаются УДВ и УФ в соответствии с утвержденным перечнем с учетом результатов выбора студентов. До 25 сентября производится корректировка по дисциплинам 1 курса и окончательное утверждение индивидуальной нагрузки преподавателей и общей нагрузки кафедр.

Приложение
к Регламенту планирования
и организации общеуниверситетских
дисциплин/модулей по выбору
и общеуниверситетских факультативов

АННОТАЦИЯ



СЕВЕРНЫЙ
АРКТИЧЕСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. И. В. ЛОМОНОСОВА

название модуля (дисциплины)

Трудоемкость (з.е.):	
количество аудиторных часов	
количество самостоятельной работы	
Семестр	
Преподаватель	
Кафедра	
Институт	
Курс по выбору студента/ факультатив	
Язык обучения	
Применение дистанционных образовательных технологий	

Результаты обучения:

Краткое содержание:

Предшествующие дисциплины:

Планируемые виды учебной деятельности и методы преподавания:

Форма контроля:

Список основной литературы: