

ПРИКАЗ

02 сентября 2019 года

№ 653

г. Архангельск

О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» и на основании решения ученого совета университета от 30 августа 2019 года протокол № 8, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, утвержденное приказом университета от 04 августа 2015 года № 654, (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. По тексту Положения слова «институт/колледж» заменить словами «учебное структурное подразделение» в соответствующих падежах, слова «договор об оказании платных образовательных услуг» заменить словами «договор об образовании» в соответствующих падежах, наименование университета «федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования “Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова”», «ФГАОУ ВПО “Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова”» заменить на «федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования “Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова”» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 1.1. Положения после слов «(внутри Университета),» дополнить словами «перевода из Университета в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность».

1.3. В пункте 1.2. Положения:

1.3.1. слова «Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"» заменить словами «Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"».

1.3.2. слова «Приказ Минобрнауки России от 24.02.1998 № 501 "Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое"» заменить словами «Приказ Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования"».

1.4. В пункте 2.2.2. Положения слова «- зачетную книжку/индивидуальный план аспиранта.» заменить словами «- передать для сверки индивидуальный учебный план аспиранта/сдать зачетную книжку (при отчислении с программы среднего профессионального образования).».

1.5. В пункте 2.2.4 Положения слова «зачетная книжка» заменить словами «зачетная книжка/бумажная версия электронной зачетной книжки».

1.6. Пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Лицо, ранее отчисленное по инициативе Университета, может быть восстановлено в число обучающихся для продолжения обучения на платной основе после ликвидации академической задолженности, задолженности по оплате за обучение, заключения договора об образовании и оплаты обучения согласно условиям договора.

При восстановлении обучающегося проректор по направлению деятельности принимает решение о курсе и семестре, на который возможно восстановление, исходя из результатов сопоставления учебного плана и справки о периоде обучения/ электронной зачетной книжки/зачетной книжки и учебной карточки.».

1.7. Пункт 3.8. Положения изложить в следующей редакции:

«3.8. Лицо, желающее восстановиться, подает заявление о восстановлении в директорат учебного структурного подразделения/учебный офис/учебный отдел.».

1.8. В пункте 3.9. Положения слова «подлинника документа о предыдущем образовании» заменить словами «оригинала документа о предыдущем образовании или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии университетом».

1.9. Пункт 3.11. Положения изложить в следующей редакции:

«3.11. Ликвидация академической задолженности (за исключением всех видов практик) осуществляется до восстановления на основании договора

об оказании дополнительных платных образовательных услуг (оказываемых за рамками образовательной программы). при наличии академической задолженности только по прохождению практик – ликвидация после восстановления в число обучающихся.

В случаях восстановления обучающегося при наличии разницы в учебных планах сроки для ее ликвидации устанавливаются с учетом следующего:

1) при изменении образовательной программы, на которой лицо обучалось до отчисления – ликвидация до восстановления в число обучающихся;

2) при наличии разницы в учебных планах только по прохождению практик – ликвидация после восстановления в число обучающихся.».

1.10. Пункт 3.12 Положения изложить в следующей редакции:

«3.12. Решение о восстановлении в число обучающихся принимается ректором (проректором). Приказ о восстановлении в число обучающихся издается в течение 10 рабочих дней:

1) с момента ликвидации лицом, желающим восстановиться в университет, разницы в учебных планах – в случае восстановления при изменении образовательной программы, на которой лицо обучалось до отчисления;

2) с момента ликвидации лицом, желающим восстановиться в университет академической задолженности (при наличии);

3) с момента ликвидации задолженности по оплате за обучение (при наличии);

4) с момента подачи лицом, желающим восстановиться в университет заявления о восстановлении – в остальных случаях.

Для продолжения обучения на платной основе обязательным является: заключение договора об образовании и представление в директорат/учебный офис квитанции об оплате за обучение.».

1.11. Пункт 4.1.13. Положения изложить в следующей редакции:

«4.1.13. При наличии разницы в учебных планах обучающийся обязан её ликвидировать. Ликвидация разницы в учебных планах осуществляется на условиях договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг (оказываемых за рамками образовательной программы) за исключением случаев перевода на бюджетные места. За ликвидацию разницы в учебных планах при переводе на бюджетные места плата не взимается.».

1.12. Пункт 4.1.18. Положения изложить в следующей редакции:

«4.1.18. При зачислении в связи с переводом обучающегося из другой образовательной организации ему выдается студенческий билет в течение 5 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в порядке перевода, а также зачетная книжка (обучающемуся по программе среднего профессионального образования), для обучающегося по программам высшего образования формируется электронная зачетная книжка в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом университета.».

1.13. В пункте 4.1.19. Положения слова «в зачетную книжку» заменить словами «в электронную зачетную книжку/зачетную книжку обучающегося по программе среднего профессионального образования».

1.14. Пункт 4.2.1. Положения после слов «заверенной в установленном порядке» дополнить словами «, а также справки об обучении/о периоде обучения».

1.15. Пункт 4.2.3. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Перевод обучающихся на платной основе с одной образовательной программы на другую внутри Университета сопровождается заключением дополнительного соглашения к договору об образовании, которое заключается с Заказчиком по договору в течение 10 дней с момента поступления заявления.».

1.16. Пункт 4.2.4. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.4. В случае перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Университета за обучающимся сохраняется его студенческий/аспирантский билет и зачетная книжка (для обучающегося по программе среднего профессионального образования, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью руководителя и печатью учебного структурного подразделения), для обучающегося по программам высшего образования формируется электронная зачетная книжка.».

1.17. раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.4. в следующей редакции:

«4.4. Перевод внутри Университета из филиала в головную организацию (в случае лишения программ филиала государственной аккредитации и отказа в аккредитации).

4.4.1. Перевод обучающегося из филиала университета в головную организацию без изменения образовательной программы, формы и основы обучения внутри Университета осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 3) и копии зачетной книжки (или учебной карточки), заверенной в установленном порядке, а также справки об обучении/о периоде обучения.

4.4.2. Перевод обучающихся на платной основе внутри Университета из филиала в головную организацию сопровождается заключением дополнительного соглашения к договору об образовании, которое заключается с Заказчиком по договору в течение 10 дней с момента поступления заявления.

4.4.3. В случае перевода обучающегося внутри Университета из филиала в головную организацию за обучающимся сохраняется его студенческий/аспирантский билет, зачетная книжка обучающегося по программе среднего профессионального образования, в которые вносятся соответствующие исправления, для обучающегося по программам высшего образования формируется электронная зачетная книжка.».

1.18. Дополнить Положение Приложением № 3 согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства и контроля документооборота аппарата ректора (Е.В. Усынина) довести приказ до всех учебных структурных подразделений университета.

3. Управлению организации образовательной деятельности (Л.А Ворожцова) организовать работу по ознакомлению обучающихся всех учебных структурных подразделений с приказом под подпись:

- по очной форме обучения в течение 10 рабочих дней с момента издания настоящего приказа,

- по очно-заочной и заочной формам обучения в течение 10 рабочих дней с даты начала промежуточной аттестации.

4. Руководителям учебных структурных подразделений разместить настоящий приказ на информационных стендах вверенных подразделений и ознакомить каждого обучающегося учебного структурного подразделения под подпись с приказом, передать копии листов ознакомления с отметкой об ознакомлении в управление организации образовательной деятельности:

- по очной форме обучения в течение 10 рабочих дней с момента издания настоящего приказа,

- по очно-заочной и заочной формам обучения в течение 10 рабочих дней с даты начала промежуточной аттестации.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Морозову Л.В..

Ректор



Е.В. Кудряшова

Приложение к приказу
от 02.09.2019 № 653

Приложение № 3 к Положению
о порядке отчисления,
восстановления и перевода
обучающихся по основным
профессиональным образовательным
программам

Ректору ФГАОУ ВО «Северный
(Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова» Е.В. Кудряшовой
от _____
(Ф.И.О. обучающегося)

адрес: _____

телефон: _____

Заявление

о согласии на перевод внутри университета из филиала САФУ в г. _____
в головную организацию САФУ (г.Архангельск)

Я, _____, обучающийся в
филиале САФУ в г. _____ по направлению подготовки
_____, профиль
_____, курс _____, руководствуясь п.1 ч.1 ст.34 Федерального
закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", заявляю о
согласии на мой перевод в г.Архангельск _____

(наименование учебного структурного подразделения)
_____ для обучения по специальности/направлению
(профиль, курс)

подготовки _____, _____ формы обучения,
(очная/заочная)

основа обучения _____ с «__» _____ 20__ г..
(бюджет/внебюджет)

О себе сообщаю следующие сведения:

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ Гражданство _____

Кем выдано _____

Дата выдачи _____ г. Пол: мужской / женский

Дата рождения _____ Место рождения _____

Домашний телефон _____ Контактный телефон _____

E-mail _____

Родители: ФИО _____

Контактный телефон _____

Сведения о прежнем месте учебы:

Наименование образовательного учреждения _____ направление подготовки
(специальность) _____

форма обучения _____ курс _____ профиль _____

Основа обучения _____

"__" _____ 20__ г.

(подпись)