

УТВЕРЖДЕНО
на заседании профсоюзного комитета
профсоюзной организации
работников и обучающихся САФУ
« ____ » _____ 2015г.
Протокол № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе «Лучшая профсоюзная организация» первичной профсоюзной организации работников и обучающихся ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и сроки проведения смотра-конкурса «Лучшая профсоюзная организация» первичной профсоюзной организации работников и обучающихся ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем конкурса является Первичная профсоюзная организация работников и обучающихся ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет» (далее – Профсоюз).

2. Цель и задачи

2.1. Конкурс проводится в целях активизации деятельности профсоюзных организаций структурных подразделений САФУ и укрепления Профсоюза.

2.2. Основные задачи конкурса:

- повышение роли и авторитета профсоюзных организаций;
- мотивация членства в профсоюзе;
- формирование резерва профсоюзных кадров;
- выявление и распространение лучшего опыта работы профсоюзных организаций.

3. Участники

Участниками конкурса являются коллективы профсоюзных организаций работников и обучающихся структурных подразделений САФУ

4. Порядок и условия проведения

4.1. Конкурс проводится с 1 марта по 22 декабря 2015 года и состоит из заочного и очного этапов.

В рамках заочного этапа Конкурсная комиссия, создаваемая решением профсоюзного комитета, производит оценку работы по следующим направлениям деятельности профсоюзных организаций:

4.1.1. Организационная работа:

- процент охвата профсоюзного членства;
- регулярность проведения профсоюзных собраний;
- информационная работа среди членов Профсоюза.

4.1.2. Правовая защита:

- рассмотрение на заседаниях профбюро вопросов по защите прав работников/обучающихся;
- информирование членов Профсоюза о результатах правозащитной деятельности Профсоюза.

4.1.3. Условия и охрана труда:

- участие профбюро в решении вопросов улучшения условий труда.

4.1.4. Социально-бытовая работа

- осуществление профсоюзной организацией контроля решения социально-бытовых вопросов, связанных с рабочим процессом, процессом обучения, проживания в общежитии.
- культурно-массовая, спортивно-оздоровительная работа среди членов Профсоюза.

4.1.5. Информационная работа:

- информирование членов Профсоюза об услугах и результатах работы Профсоюза;
- своевременное обновление и актуальность информации на информационных стендах;
- использование социальных сетей и других современных средств для работы с информацией.

4.2. Профсоюзные организации в срок до 1 ноября 2015 года составляют и подают в конкурсную комиссию паспорт своей деятельности согласно Приложению 2.

4.3. На очном этапе профсоюзные организации в произвольной форме производят презентацию своей деятельности.

4.4. Конкурс проводится по двум номинациям «Лучшая профсоюзная организация работников университета» и «Лучшая профсоюзная организация обучающихся университета». Количество победителей по каждой номинации определяется Конкурсной комиссией.

4.5. Победители конкурса получают денежные призы и ценные подарки, согласно решения Конкурсной комиссии.

5. Подведение итогов

5.1. Итоги Конкурса подводятся на основании заключения Конкурсной комиссии по результатам заочного и очного этапов в рамках торжественного заседания профсоюзного комитета не позднее 22 декабря 2015 года.

5.3. Конкурсная комиссия вправе вводить дополнительные номинации в рамках Конкурса.

Председатель
профсоюзного комитета

С.Э. Сорокин

**Состав конкурсной комиссии
смотря-конкурса «Лучшая профсоюзная организация»
первичной профсоюзной организации работников и обучающихся
ФГАОУ ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет»**

1. **Сорокин Сергей Эдуардович**, Председатель профсоюзного комитета – Председатель комиссии;
2. **Киселев Виталий Юрьевич**, заместитель председателя профсоюзного комитета- заместитель Председателя комиссии ;
3. **Шабанова Мария Валерьевна**, заместитель председателя профсоюзного комитета- заместитель Председателя комиссии;
4. **Дьячков Александр Анатольевич**, член контрольно-ревизионной комиссии
5. **Игнатъев Александр Михайлович**, член профсоюзного комитета;
6. **Лебедев Виктор Дмитриевич**, председатель контрольно-ревизионной комиссии;
7. **Ляпина Анна Олеговна**, член бюро профсоюзной организации обучающихся института филологии и межкультурной коммуникации;
8. **Мартюшева Ирина Евгеньевна**, главный бухгалтер профсоюзного комитета;
9. **Потеряшная Светлана Анатольевна**, специалист по организационной работе профсоюзного комитета.

ПАСПОРТ
профсоюзной организации

I.	Общая информация
1.	Название организации
2.	Дата создания
3.	Ф.И.О., должность председателя
4.	Количество членов Бюро
II.	Организационная работа
5.	Количество членов профсоюза (динамика по сравнению с прошлым годом)
6.	Процент охвата профсоюзного членства (динамика по сравнению с прошлым годом)
7.	Состоит ли в профсоюзе директор института
8.	Количество проведенных заседаний Бюро в период с 1.01.2015 по 1.11.2015 и основные рассмотренные вопросы
9.	Количество проведенных учеб актива (в том числе выездных). Участие в учебе профсоюзного актива университета.
10.	Полученные грамоты (благодарности) членами профсоюза, их уровень
III.	Правозащитная работа
11.	Рассмотрение на заседаниях профбюро вопросов по защите прав работников/обучающихся (сколько вопросов рассмотрено, как они были решены)
12.	Информирование членов Профсоюза о результатах правозащитной деятельности Профсоюза (каким образом происходит)

13.	Условия и охрана труда
14.	Участие профбюро в решении вопросов улучшения условий труда (для профорганизаций работников)
15.	Как ведется взаимодействие с уполномоченным по охране труда от структурного подразделения (для профорганизаций работников)
IV.	Социально-бытовая работа
16.	Осуществление профсоюзной организацией контроля решения социально-бытовых вопросов, связанных с рабочим процессом, процессом обучения, проживания в общежитии (как происходит)
17.	Количество посещенных общежитий и проведенных проверок (для профорганизаций обучающихся)
18.	Количество и содержание культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий, экскурсионных поездок для членов Профсоюза
19.	Количество обращений за материальной помощью. Количество удовлетворенных обращений. Общая сумма полученной материальной помощи.
V.	Информационная работа
20.	Информирование членов Профсоюза об услугах и результатах работы Профсоюза (как осуществляется)
21.	Наличие информационных стендов и регулярность их обновления
22.	Использование социальных сетей и других современных средств для работы с информацией