

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
Поморского государственного
университета имени М.В. Ломоносова,
протокол № 4 от 21 декабря 2006 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫС- ШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВА- НИЯ «ПОМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени М.В.ЛОМОНОСОВА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет Поморского государственного университета имени М.В. Ломоносова – постоянно действующий выборный представительный высший коллегиальный орган управления Университета, осуществляющий общее руководство Университетом.

1.2. В состав Ученого совета без выборов входят: ректор (председатель Совета), проректоры, начальник военной кафедры и директор научной библиотеки университета, деканы факультетов (кроме филиалов). 30 членов Ученого совета избираются тайным голосованием на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работающих и обучающихся в университете сроком на 5 лет.

1.3. Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого совета определяются Уставом, а также настоящим Положением, утвержденным Ученым советом университета и разработанным на основе действующего законодательства, Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), Устава ПГУ имени М.В. Ломоносова.

1.4. Все решения Ученого совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками университета.

1.5. Ученый совет университета может вывести из своего состава любого члена, кроме ректора, проректоров, начальника военной кафедры и директора научной библиотеки тайным голосованием на основании причин, признанных Ученым советом достаточными для принятия такого решения. Решение по данному вопросу считается принятым, если за него проголосовали более половины списочного состава членов Ученого совета при наличии на заседании кворума (две трети от списочного состава членов Ученого совета).

1.6. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов от общего числа членов совета и вступают в силу с момента их принятия. Решение о принятии настоящего Положения, поправок к нему оформляется постановлением Ученого совета.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в течение срока полномочий Ученого совета.

1.8. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение вносятся членами совета в письменном виде в нормативную комиссию Ученого совета, которая обоснованно рекомендует совету принять или отклонить соответствующую поправку.

1.9. Вопрос об изменениях и дополнениях в настоящее Положение включается в повестку дня очередного после поступления предложений о поправках заседания Ученого совета. Нормативная комиссия информирует Ученый совет обо всех поступивших поправках, независимо от того, к какому выводу она пришла при их рассмотрении.

II. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Полномочия Ученого совета Университета:

- установление структуры университета и его структурных подразделений;
- увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения;
- сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок;
- установление срока начала учебного года;
- утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность университета и его структурных подразделений;
- утверждение порядка создания и деятельности Попечительского совета университета и других советов по различным направлениям деятельности университета;
- утверждение порядка создания, деятельности, состава и полномочий Ученых советов (советов) структурных подразделений университета;
- утверждение даты и процедуры выборов ректора университета, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и требований к данным кандидатурам;
- установление порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета;
- определение размеров доплат и надбавок, премий и других выплат работникам университета;
- установление объема и структуры приема студентов на первый курс за счет средств федерального бюджета;
- утверждение порядка расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации;
- утверждение Положения о порядке формирования тематических планов НИР, проведения отчетности о выполнении НИР, а также приемки результатов НИР;
- рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- рассмотрение и утверждение отчета о финансово-хозяйственной деятельности университета по итогам календарного года;
- рассмотрение и утверждение отчетов ректора о деятельности университета по итогам учебного года;
- утверждение отчетов об итоговой государственной аттестации выпускников;
- принятие решений по основным вопросам содержания и организации учебного процесса, научной и хозяйственной работы, международной и другой деятельности университета;
- решение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета;
- заслушивание отчетов проректоров, директоров филиалов и институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей других структурных подразделений;
- осуществление конкурсного отбора для замещения некоторых должностей профессорско-преподавательского состава;
- утверждение по представлению филиалов, институтов, факультетов и учебно-методического управления учебных планов, дополнений и изменений к ним;
- представление к присвоению ученых званий;
- представление к государственным и отраслевым почетным званиям и наградам;

- присвоение званий Почетного доктора и Заслуженного профессора университета;
- назначение персональных стипендий и стипендий Ученого совета Университета;
- принятие решений о сдаче площадей университета в аренду юридическим и физическим лицам;
- внесение изменений и дополнений в Устав и другие нормативные акты университета;
- принятие решений по другим вопросам управления Университетом, которые законодательством и Уставом не отнесены к компетенции учредителя и (или) ректора.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Работа в Ученом совете включается в индивидуальный план работы научно-педагогического работника.

3.2. Член Ученого совета принимает личное участие в заседаниях Ученого совета, в заседаниях постоянных комиссий Ученого совета. Член Ученого совета пользуется при голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Ученым советом, а также постоянной комиссией, членом которой он является.

3.3. Член Ученого совета имеет право:

- избирать и быть избранным в постоянные комиссии и другие рабочие органы Ученого совета;
- вносить предложения и проекты документов, решений для их последующего обсуждения Ученым советом;
- вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам на должности, избираемым или назначаемым Ученым советом;
- обращаться с запросами к представителям ректората и администрации университета;
- вносить предложения при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Ученого совета, и по порядку голосования;
- получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, и документы, принятые Ученым советом;
- вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета, не получив возможности выступить в ходе заседания.

3.4. Член Ученого совета ПГУ обязан:

- принимать участие во всех заседаниях Ученого совета. При наличии уважительных причин для отсутствия на заседании член Ученого совета обязан поставить в известность председателя постоянной комиссии, членом которой он является. Пропуски заседаний, причины которых Ученый совет не сочтет уважительными, могут служить основанием для вывода из состава Совета;
- работать в постоянно действующей комиссии Ученого совета.

IV. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЬ

4.1. Председателем Ученого совета по положению является ректор, заместителем - проректор, утверждаемый Ученым советом по представлению ректора.

4.2. Председатель Ученого совета:

- разрабатывает проект плана работы Ученого совета на календарный год;
- разрабатывает в соответствии с планом работы проект повестки дня заседания Ученого совета;
- ведет заседание Ученого совета;
- подписывает постановления Ученого совета;
- созывает внеочередное заседание Ученого совета по собственной инициативе или по представлению не менее шести членов Ученого совета. В случае созыва внепланового заседания Ученого совета председатель письменно информирует членов Ученого совета университета о повестке дня;

- организует взаимодействие постоянных и временных комиссий Ученого совета;
- направляет для предварительного рассмотрения либо на экспертизу в комиссии Ученого совета материалы, документы, проекты решений, выносимые на заседания Ученого совета;
- представляет Ученый совет университета во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими организациями и общественными объединениями;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом университета и другими локальными нормативными актами.

4.3. Заместитель председателя Ученого совета замещает председателя Ученого совета в его отсутствие, выполняет другие полномочия, предоставленные ему председателем Ученого совета в рамках настоящего Положения по распределению обязанностей между ними.

V. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Для повышения эффективности подготовки решений и организации контроля их выполнения в составе Ученого совета создаются постоянно действующие комиссии. Их перечень и состав утверждаются Ученым советом. На своих заседаниях комиссии предварительно рассматривают выносимые на обсуждение вопросы и готовят проекты решений. Перечень и состав комиссий являются приложением к данному Положению.

5.2. Постоянные комиссии являются постоянно действующими органами Ученого совета, решают вопросы организации своей деятельности, рассматривают в предварительном порядке вопросы, относящиеся к их компетенции, и представляют по ним Ученому совету свои обоснованные рекомендации.

5.3. В своей работе постоянные комиссии руководствуются Уставом Поморского университета, действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Ученого совета ПГУ, Положением об Ученом совете ПГУ имени М.В. Ломоносова, приказами и распоряжениями председателя совета.

5.4. Количественный и персональный состав и председатели постоянных комиссий утверждаются Ученым советом открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Ученого совета. Заместитель председателя постоянной комиссии избирается на ее заседании по предложению председателя комиссии.

5.5. Комиссии работают в соответствии с Положением, которое разрабатывается комиссией и утверждается Ученым советом в течение двух месяцев со дня создания данной комиссии.

5.6. Заседание постоянной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует квалифицированное большинство от списочного состава комиссии.

5.7. Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель или его заместитель.

5.8. Заседания постоянной комиссии проводятся по необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель комиссии созывает заседание, как по собственной инициативе, так и по требованию члена комиссии или председателя Ученого совета.

5.9. Решения постоянной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих членов комиссии и носят в отношении Ученого совета рекомендательный характер. Каждый член комиссии имеет право на внесение в качестве дополнения к решению комиссии его особого мнения.

5.10. Постоянная комиссия может вносить предложения по повестке дня заседания Ученого совета.

5.11. При необходимости при рассмотрении вопросов постоянные комиссии по инициативе председателя Ученого совета, либо по собственной инициативе, либо по решению Ученого совета могут обсуждать их на совместном заседании либо отдельно в нескольких комиссиях.

5.12. О заседании постоянной комиссии председатель комиссии уведомляет

заблаговременно членов комиссии, председателя Ученого совета и других лиц, приглашаемых для участия в заседании.

5.13. В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Ученого совета, не входящие в состав данной комиссии.

5.14. Постоянная комиссия вправе привлекать к работе специалистов различного профиля в качестве экспертов.

5.15. Постоянная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

5.16. Постоянная комиссия вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для ее деятельности, у администрации университета, руководителей структурных подразделений.

5.17. Временные комиссии при необходимости создаются Ученым советом университета для подготовки материалов по вопросам, не относящимся к компетенции постоянных комиссий. Временные комиссии создаются как из состава членов Ученого совета, так и с привлечением в состав комиссии работающих и обучающихся в университете, которые не являются членами Ученого совета. В состав такой комиссии могут быть включены при необходимости и взаимном согласии сотрудники других учреждений и организаций. Конкретные задачи, срок деятельности, полномочия и персональный состав временной комиссии определяются решением Ученого совета. Председателем временной комиссии должен быть член Ученого совета университета, утвержденный решением Ученого совета.

VI. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

6.1. Ученый совет собирается на свое первое заседание через неделю после своего избрания и объявления состава приказом ректора.

6.2. Заседания Ученого совета проводятся открыто, на гласной основе и могут быть освещены средствами массовой информации.

6.3. По решению Ученого совета (либо его председателя) на заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственных и административных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Ученым советом вопросам.

6.4. На заседаниях Ученого совета ведется протокол, а в необходимых случаях - стенограмма, которые подписываются председательствующим на заседании и ученым секретарем университета.

6.5. Заседания Ученого совета проводятся, как правило, в последний четверг каждого месяца и не реже одного раза в два месяца.

6.6. Внеочередные заседания Ученого совета могут созываться по предложению председателя Ученого совета, постоянных комиссий Ученого совета или по требованию не менее шести членов Ученого совета.

6.7. Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета.

6.8. Для подготовки выносимого на обсуждение Ученого совета вопроса Ученый совет на одном из предыдущих заседаний создает комиссию, которая изучает все необходимые материалы, выступает на заседании Ученого совета с содокладом и готовит проект решения Ученого совета.

6.9. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, вносимых на рассмотрение Ученого совета. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение Ученым советом, согласованные с нормативной комиссией Ученого совета, юридическим отделом и планово-финансовым управлением, и другие необходимые материалы предоставляются членам Ученого совета не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Ученого совета. Проекты решений по вопросам повестки дня

предоставляются членам Ученого совета перед началом заседания при регистрации.

6.10. Председательствующий:

- ведет заседание Ученого совета;
- обеспечивает соблюдение настоящего Положения;
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями настоящего Положения, либо в ином порядке, устанавливаемом решениями Ученого совета;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Ученого совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- обеспечивает исполнение организационных решений Ученого совета;
- организует работу Ученого совета, ведение протоколов заседаний, а в необходимых случаях - стенограмм, подписывает протоколы и стенограммы заседаний;
- может удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

6.11. Председательствующий в ходе заседания Ученого совета не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

6.12. При нарушении председателем статей 6.11 настоящего Положения, подтвержденным соответствующим решением Ученого совета, Ученый совет вправе передать функции председателю до завершения рассмотрения обсуждаемого вопроса другому председателю, приняв соответствующее решение.

6.13. Заседания Ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

6.14. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий устанавливает регламент доклада, содоклада, выступлений, может продлить время для выступления.

6.15. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

6.16. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по решению Ученого совета, принятому большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

6.17. После принятия решения о прекращении прений председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших, настаивает на выступлении, и с согласия Ученого совета предоставляет ему слово.

6.18. Докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

6.19. Ученый совет может делегировать часть своих полномочий советам факультетов или других структурных подразделений. Советы структурных подразделений действуют в соответствии с Положениями о данных подразделениях, утверждаемыми Ученым советом ПГУ имени М.В. Ломоносова. К компетенции этих советов относятся все основные вопросы деятельности подразделений, не относящиеся к безусловной компетенции Ученого совета ПГУ имени М.В. Ломоносова.

6.20. При необходимости Ученый совет ПГУ, ректор могут создавать другие советы по каким-либо специальным вопросам уставной деятельности университета. Задачи, полномочия, регламент деятельности таких советов определяются соответствующими Положениями или распоряжениями ректора.

VII. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИИ

7.1. Решения Ученого совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

7.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Ученого совета. Вопросы изменения Устава и структуры

университета, принятие локальных нормативных актов, представление к присвоению ученых званий, утверждение отчета ректора принимаются квалифицированным большинством членов Ученого совета, т.е. не менее двух третей, присутствующих на заседании. При выводе члена Ученого совета из его состава решение принимается большинством голосов (не менее 50% плюс 1 голос) от списочного состава членов Ученого совета.

7.3. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Ученого совета. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором и проводятся в жизнь путем издания приказа ректора.

7.4. При голосовании по одному вопросу член Ученого совета имеет один голос, подавая его за или против принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

7.5. Член Ученого совета лично осуществляет свое право на голосование. Член Ученого совета, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования либо способом, отличным от принятого Ученым советом для голосования по данному вопросу.

7.6. При выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению Ученого совета может быть проведено в два тура. В первом туре голосования может допускаться голосование каждым членом Ученого совета за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения вопроса с подсчетом голосов, поданных за каждую кандидатуру и каждый из вариантов.

7.7. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум предложениям, получившим наибольшее число голосов в первом туре. Избранными или принятыми по итогам второго тура считаются тот кандидат или то предложение, которые получили наибольшее число голосов, но не менее установленного для принятия решения.

7.8. Если во втором туре голосования кандидат или предложение не набрали требуемого числа голосов, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур до избрания, а предложения считаются отклоненными.

7.9. Открытое голосование в Ученом совете проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводит председательствующий.

7.10. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

7.11. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

7.12. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

7.13. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

7.14. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Ученого совета может быть проведено повторное голосование.

7.15. Тайное голосование проводится при проведении конкурсного отбора на должность, при присвоении ученых званий, при выдвижении в члены-корреспонденты и академики и в других случаях, предусмотренных соответствующими Положениями или по решению Ученого совета, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании Ученого совета.

7.16. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета.

7.17. В состав счетной комиссии не избираются:

- а) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования,
- б) председатель и заместитель председателя Ученого совета,
- в) лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

7.18. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

7.19. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержанию необходимой информации. По завершению голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

7.20. Выдача бюллетеней для тайного голосования при конкурсном отборе преподавательского состава перед заключением контрактов и при представлении к присвоению ученых званий производится счетной комиссией непосредственно перед началом этой процедуры на Ученом совете.

7.21. Каждому члену Ученого совета выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица, либо по проекту решения, рассматриваемому Ученым советом, либо по конкурсному отбору преподавателей перед заключением контракта, либо по представлению к присвоению ученых званий.

7.22. Бюллетень для тайного голосования выдается членам Ученого совета счетной комиссией в соответствии со списками членов Ученого совета. При получении бюллетеня член Ученого совета расписывается напротив своей фамилии.

7.23. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

7.24. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов Ученого совета.

7.25. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании Ученого совета. Ученый совет утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета, на основании чего председательствующий объявляет об избрании или не избрании кандидатур, о результатах конкурсного отбора, о представлении или не представлении к присвоению ученых званий, о принятии или не принятии решений, называя конкретные фамилии и решения.

7.26. По политическим, социально-экономическим, культурно-просветительским и другим общим вопросам Ученый совет Поморского университета может выступить с резолюциями, заявлениями, обращениями, принимаемыми в том же порядке, что и постановления.

7.27. Ученый совет может принять постановление в целом, принять проект постановления за основу, рассмотреть его в двух чтениях, отклонить или отложить обсуждение.

7.28. Если проект постановления Ученого совета принят за основу, дальнейшее обсуждение и голосование проводится по пунктам и (или) частям проекта постановления.

7.29. На голосование ставятся только поправки к пунктам, частям проекта постановления. Когда проведены обсуждение и голосование по всем поправкам, то пункт, часть проекта постановления принимаются в целом с принятыми поправками.

7.30. Если предложено внести несколько поправок в один и тот же пункт, одну и ту же часть проекта постановления, то по решению Ученого совета вначале могут обсуждаться и голосоваться те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

7.31. Если после обсуждения и голосования по поправкам пункт, часть проекта постановления при голосовании в целом отклоняются, то соответствующие пункт, часть проекта исключаются из текста постановления. При исключении одного или нескольких пунктов, одной или нескольких частей из проекта постановления Ученый совет может снять проект с обсуждения и направить его на доработку в комиссию, внесшую его на

рассмотрение Ученого совета.

7.32. После принятия в целом всех пунктов, частей проекта постановления проводится голосование по принятию постановления в целом.

7.33. Ежегодно Ученый совет заслушивает информацию председателя Ученого совета о выполнении ранее принятых решений.

VIII. ПОРЯДОК ДОВЫБОРОВ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

8.1. Довыборы на вакантные места производятся на заседании Ученого совета тайным голосованием на срок до окончания полномочий Ученого совета.

8.2. Обновление состава Ученого совета таким способом допускается на одну треть от состава, избранного на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работающих и обучающихся в университете.

8.3. Решение о дате довыборов и количестве вакантных мест определяется Ученым советом.

8.4. Причины, которые могут быть признаны достаточными для постановки вопроса о выводе члена Ученого совета из его состава и образования вакансии:

- прекращение штатных трудовых отношений с университетом;
- пропуски заседаний без уважительных причин;
- неучастие в работе комиссии;
- личное заявление;
- мотивированное обращение структурного подразделения, где работает член Ученого совета.

8.5. Предложения по кандидатурам на замещение вакантных мест в составе Ученого совета вносятся на основании личного заявления; протокола общего собрания работников структурного подразделения университета, предложения председателя Ученого совета.

8.6. Выдвижение кандидатур на вакантные места в составе Ученого совета заканчивается за 5 дней до заседания Ученого совета.

8.7. Все кандидатуры, не заявившие о самоотводе, включаются в один бюллетень для тайного голосования.

8.8. При голосовании согласие или несогласие с кандидатурой выражается оставлением или вычеркиванием соответствующей фамилии. В случае, если голосующий вычеркнул все фамилии кандидатов, бюллетень считается действительным, но ни один из кандидатов не получает положительный голос.

8.9. Решение Ученого совета является действительным, если в голосовании участвовало не менее двух третей его списочного состава. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов и вошедшие в число вакансий.