



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Поморский государственный университет имени М.В. Ломоносова»
(ПГУ имени М.В. Ломоносова)

ПРОТОКОЛ

заседания координационного совета по качеству (КСК)

23.09.2009

№ 2

Председатель – Михайлов С.В.

Секретарь – Цветкова С.Ю.

Присутствовали

члены КСК:

- Старостина Е.Н. – помощник ректора;
- Гильдебрант А.Е. – директор информационно-вычислительного центра;
- Тунгусова Н.Д. – директор центра дополнительного образования;
- Аксенов А.Ю. – начальник отдела менеджмента качества;
- Бугаенко О.Д. – заместитель декана математического факультета;
- Емельянова Т.В. – доцент кафедры психологии факультета психологии;

в качестве приглашенных:

- Шабанова М.В. – ведущий инженер по качеству отдела менеджмента качества.

Всего присутствовало членов КСК – 7 человек (при кворуме 6 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О плане работы ПГУ имени М.В. Ломоносова в области развития системы менеджмента качества на 2009-2010 учебный год. Вступительное слово проректора по административной работе Михайлова С.В.

2. Итоги мониторинга удовлетворенности студентов результатами процессов, проведенного в мае-июне 2009 года. Информация ведущего инженера по качеству отдела менеджмента качества Шабановой М.В.

3. Концепция комплексной системы мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон результатами деятельности университета. Доклад начальника отдела менеджмента качества Аксенова А.Ю.

4. Об утверждении политики в области качества, экологической политики, политики в области охраны труда университета. Сообщение проректора по административной работе Михайлова С.В.

1. СЛУШАЛИ:

Михайлова С.В. – ознакомил собравшихся с планом работы университета в области развития СМК на 2009-2010 учебный год, планом работы КСК на 2009-2010 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Бугаенко О.Д. – предложила:

– изменить срок проведения мониторинга удовлетворенности работников ППС на «вторую половину января – первую половину февраля»;

– указать срок окончания проведения внутреннего аудита структурных подразделений университета (апрель 2010);

– в разделе «Иные мероприятия» добавить пункт об участии университета в конкурсе Программы «100 лучших товаров России», срок участия в конкурсе «Архангельское качество» изменить на «февраль-май».

Гильдебрант А.Е. – предложил:

– в плане отразить полное название мониторинга, указав на его направленность;

– изменить срок утверждения положения о внутреннем аудите, графика проведения аудитов с сентября на октябрь;

– в разделе «Создание системы внутренних аудитов» пункт «формализация требования к структурным подразделениям» переформулировать как «формализация требований в рамках внутреннего аудита к структурному подразделению»;

– в разделе «Иные мероприятия» в пункте «Подготовка отчета о результатах деятельности университета в 2009-2010 у.г.» изменить период подготовки отчета на 2008-2009 у.г.;

– внести в план работы КСК вопрос о структуре отчета о результатах деятельности университета в 2008-2009 у.г.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить план работы ПГУ имени М.В. Ломоносова в области развития системы менеджмента качества, план работы КСК на 2009-2010 учебный год с учетом высказанных предложений.

2. СЛУШАЛИ:

Шабанова М.В. – доложила об итогах мониторинга удовлетворенности студентов, проведенного в мае-июне 2009 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Аксенов А.Ю. – предложил тщательнее подходить к формулированию вопросов при разработке анкет, чтобы тем самым избежать двоякого понимания вопросов у студентов.

Гильдебрант А.Е. – предложил в отчете «О результатах исследования уровня удовлетворенности студентов результатами процессов, входящих в область распространения системы качества ПГУ имени М.В. Ломоносова» после каждой таблицы добавить выводы по каждому процессу.

Старостина Е.Н. – предложила:

- обсудить дальнейшую работу с полученными результатами мониторинга;
- в дальнейшем при проведении мониторинга соблюдать 10% выборку по факультетам, обеспечить единые условия проведения мониторинга для всех групп испытуемых.

РЕШИЛИ:

2.1. Результаты мониторинга удовлетворенности реализацией процессов представить на ближайшие заседания ректората, профильных коллегиальных органов:

- процессом реализации образовательных программ – на совещание деканов и комиссию по учебно-методической работе ученого совета;
- работой преподавателей университета – на комиссию по учебно-методической работе ученого совета;
- библиотечным обслуживанием – на библиотечный совет;
- управлением информационной средой – на координационный совет по информационным технологиям;
- условиями проживания в общежитиях студгородка ПГУ – на совет по внеучебной работе.

2.2. Отделу менеджмента качества подготовить отчеты о результатах исследования удовлетворенности студентов результатами процессов по каждому факультету и довести их до сведения факультетов для дальнейшего обсуждения на советах факультетов.

3. СЛУШАЛИ:

Аксенова А.Ю. – представил Концепцию комплексной системы мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон результатами деятельности университета.

ВЫСТУПИЛИ:

Гильдебрант А.Е. – предложил:

- не рассматривать работника как объект мониторинга;
- установить в качестве инициатора проведения мониторинга деятельности работника самого работника, а не руководителя структурного подразделения.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять концепцию комплексной системы мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон результатами деятельности университета за основу разработки Положения о системе мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон результатами деятельности университета.

3.2. Отделу менеджмента качества подготовить проект Положения о системе мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон результатами деятельности университета к 18 ноября 2009 года.

4. СЛУШАЛИ:

Михайлова С.В. – доложил о запланированных мероприятиях по обсуждению и утверждению политики в области качества, экологической политики, политики в области охраны труда университета.

РЕШИЛИ:

4.1. Провести широкое обсуждение политики в области качества на собрании уполномоченных по качеству 28 сентября 2009 года, в структурных подразделениях университета через уполномоченных по качеству, а также посредством размещения политики в области качества на сайте университета.

4.2. Проекты политики в области качества, экологической политики и политики в области охраны труда университета вынести на обсуждение Ученому совету для утверждения в конце октября 2009 года.

Председатель



С.В. Михайлов

Секретарь



С.Ю. Цветкова