

Утверждено Директором
Юридического института
«__» _____ 2011
_____/Н.А.Чертова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом Научном обществе Юридического Института Северного Арктического
Федерального Университета имени М.В.Ломоносова

I. Общие положения

1. Студенческое Научное общество Юридического Института Северного Арктического федерального университета имени М.В.Ломоносова (далее - СНО) - добровольное объединение студентов в целях координации и содействия развитию научно-исследовательской деятельности, а также практических навыков студентов Юридического Института Северного Арктического федерального университета имени М.В.Ломоносова (далее – САФУ) в области юриспруденции.

2. СНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом САФУ, положением об органах студенческого самоуправления в САФУ и настоящим положением.

3. Принципы работы СНО:

- добровольность;
- самостоятельность;
- равенство членов.

4. Задачи СНО:

- организация и проведение конференций, конкурсов, круглых столов, диспутов с участием студентов, профессорско-преподавательского состава, практических работников;

- приобщение студентов к научной деятельности;
- организация студенческих научных кружков;

- установление и поддержание научных связей с другими вузами г. Архангельска, России и зарубежья;

- иная деятельность, соответствующая принципам СНО и не противоречащая Уставу САФУ, положению об органах студенческого самоуправления в САФУ и настоящему положению.

II. Члены СНО

1. Членами СНО являются студенты дневного отделения Юридического Института САФУ, занимающиеся научно-исследовательской работой. Члены СНО принимаются в его состав на основании личного заявления.

2. Члены СНО вправе:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, связанных с научной и организационной деятельностью СНО;
- выступать с докладами на конференциях, круглых столах и других научно-исследовательских мероприятиях, а также принимать участие в конкурсах студенческих работ;
- выезжать в командировки по представлению Совета СНО для участия в студенческих научных кружках, семинарах, конференциях и других научных мероприятиях;
- по представлению Совета СНО, на основании решения директора Юридического Института получать денежные и иные поощрения за научно-исследовательскую работу;
- публиковать свои научные труды в изданиях САФУ, Юридического Института САФУ.

3. Члены СНО обязаны:

- вести научно-исследовательскую работу в области юриспруденции;
- добросовестно и в срок выполнять приказы и распоряжения Председателя СНО и Совета СНО, связанные с научной и организационной деятельностью СНО;
- соблюдать настоящее положение и иные нормативные акты САФУ.

III. Структура СНО

1. Высшим органом СНО является Конференция СНО, состоящая из Председателя СНО, заместителя Председателя СНО, Секретаря СНО, кураторов направлений, членов СНО.

2. СНО возглавляет Председатель СНО, выбираемый Конференцией СНО.

3. В промежутках между работой Конференции СНО, высшим органом СНО является Совет СНО, в который входят Председатель СНО, заместитель Председателя СНО, Секретарь СНО, кураторы направлений, члены СНО.

IV. Конференция СНО

1. Конференция СНО созывается Председателем СНО не реже 1 раза в год.

1.1 По письменному заявлению любого члена Совета СНО, Председатель СНО созывает внеочередную Конференцию.

1.2 В случае созыва внеочередной Конференции по заявлению члена Совета СНО вопросами организации занимается заявитель.

1.3 Внеочередная конференция проходит по правилам данной главы.

2. Заседание Конференции правомочно, если на нем присутствует 1/2 членов СНО при обязательном участии Председателя СНО и заместителя Председателя СНО. Заседание Конференции СНО протоколируется Секретарем СНО.

3. Конференция СНО:

- координирует деятельность СНО;
 - заслушивает ежегодные отчеты членов Совета СНО;
 - разрабатывает и утверждает план деятельности СНО на учебный год;
 - вправе мотивированно исключить студента из состава СНО в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
 - вносит изменения в настоящее Положение.
4. В пределах своей компетенции Конференция СНО принимает решения, которые подписываются Председателем СНО.

V. Совет СНО

1. Совет СНО в период между работой Конференции СНО, в соответствии с решениями Конференции СНО, выполняет ее функции, за исключением пересмотра настоящего Положения.

2. Совет СНО состоит из Председателя СНО, заместителя председателя СНО, Секретаря СНО, кураторов направлений и членов СНО.

3. Заседание Совета СНО правомочно, если в нем приняли участие не менее половины членов Совета СНО.

4. Любой член СНО вправе подать заявление о включении его в Совет СНО.

4.1 Заявление принимается или мотивированно отклоняется Председателем СНО по согласованию с Советом СНО.

4.1.1 Заявление может быть отклонено в случае:

- А) Если студент был исключен из состава СНО;
- Б) Если 75 и более % Совета СНО проголосуют против включения;
- В) Если моральные и личные качества просителя не соответствуют целям и задачам, стоящим перед СНО.

4. Совет СНО созывается Секретарем, по поручению Председателя СНО, не реже 1 раза в месяц или по предложению любого члена Совета СНО не чаще 1 раза в месяц.

5. В пределах своей компетенции Совет СНО издает решения, которые подписываются Председателем СНО. Решения Совета СНО не могут противоречить решениям Конференции СНО.

6. Совет СНО вправе исключить из своего состава любого члена, в случае:

- А) Пропуска по неуважительным причинам 3 и более заседаний Совета СНО;
- Б) Неоднократного нарушения правил внутреннего распорядка САФУ, иных локальных актов САФУ.

7. Решения Совета СНО могут быть отменены Конференцией СНО, по представлению любого члена СНО.

8. Для реализации конкретных задач Совет СНО вправе образовывать рабочие группы.

VI. Председатель СНО, заместитель Председателя СНО, Секретарь СНО

1. Председатель СНО избирается Конференцией СНО относительным большинством голосов сроком на 1 год.

1.1 Председатель СНО предлагается на должность любым членом СНО, либо путем самовыдвижения.

1.2 У любого кандидата в Председатели СНО есть право самоотвода.

1.3 Директор Юридического Института утверждает выбранного Председателя СНО путем вынесения приказа.

1.4 В случае не утверждения Конференция СНО абсолютным большинством голосов вправе утвердить Председателя СНО.

2. Председатель СНО:

- осуществляет текущее руководство деятельностью СНО;

- осуществляет взаимодействие с администрацией Юридического Института и университета;

- представляет СНО в отношениях с руководством Юридического Института САФУ, САФУ, государственными и муниципальными органами власти, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и в иных случаях;

- осуществляет иные функции, связанные с реализацией задач СНО.

3. В пределах своих полномочий Председатель СНО издает распоряжения и приказы.

4. Заместитель Председателя СНО избирается Советом СНО по представлению Председателя СНО относительным большинством голосов.

5. Заместитель Председателя СНО избирается на срок полномочий Председателя СНО.

6. Заместитель Председателя СНО в случае отсутствия председателя СНО или по его поручению выполняет его функции.

7. Председатель СНО может делегировать часть своих полномочий заместителю Председателя СНО, а также членам Совета СНО.

8. Секретарь СНО осуществляет делопроизводство, учет и хранение всех документов и материалов СНО, обеспечивает необходимые условия для проведения заседаний Конференции СНО, Совета СНО и текущей работы его членов.

VII. Кураторы направлений

1. Направления деятельности кураторов утверждаются приказом Председателя СНО.

2. Кураторы направлений назначаются Председателем СНО из числа членов Совета СНО.

3. Кураторы направлений назначаются на срок полномочий Председателя СНО.

4. Куратор направления освобождается от должности приказом Председателя СНО в случае:

- А) Добровольного заявления о сложении полномочий на имя Председателя СНО
- Б) Неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей

5. Кураторы направлений:

- привлекают студентов Юридического Института САФУ к участию в научной деятельности;
- своевременно информируют студентов о планах работы СНО, о проведении конференций и иных научных мероприятий
- информируют председателя СНО о состоянии научной деятельности по своему направлению;
- ежегодно представляют отчеты в Совет СНО;
- представляют предложения в ходе разработки плана деятельности СНО;
- предоставляют Председателю СНО отчет о проведенных мероприятиях

VIII. Формы организации научной деятельности

1. К формам организации научной деятельности относятся: научная конференция, научный кружок, круглый стол, диспут, workshop, деловая игра и иные формы, не противоречащие целям и задачам СНО.

2. Научная конференция организуется и проводится по решению Совета СНО.

3. Научный кружок объединяет студентов, занимающихся научными исследованиями в определенной области юриспруденции.

4. Допускаются иные формы организации научной, учебно-познавательной деятельности.

IX. Заключительные и переходные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Юридического института САФУ.