

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и академическому развитию



Н.В. Чичерина

«20» июня 2014 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки:
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль подготовки «Управление проектами»

Квалификация (степень): академический бакалавр

Архангельск
2014

1. Общие положения.

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) бакалавриата реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова (далее - Университет) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, программы учебной и производственной практики.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление проектами»:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71;
- Федеральный государственный стандарт по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- примерная основная образовательная программа (далее - ПООП) по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами»;
- устав Университета.

1.3. Общая характеристика ОПОП:

1.3.1 цель (миссия) ОПОП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

1.3.2 срок освоения ООП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» 5 лет по заочной форме обучения на базе среднего общего образования.

1.3.3 трудоемкость ООП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту: абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

федеральные государственные органы, органы власти субъектов Российской Федерации;

органы местного самоуправления;

государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;

институты гражданского общества;

общественные организации; некоммерческие организации;

международные организации и международные органы управления; научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

организационно-управленческая;
информационно-методическая;
коммуникативная; проектная;
вспомогательно-технологическая (исполнительская).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

организационно-управленческая деятельность:

организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;

участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;

участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;

организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно -политических и некоммерческих организаций;

участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;

информационно-методическая деятельность:

документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;

информационно-методическая поддержка и сопровождение управленческих решений;

сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;

защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

коммуникативная деятельность:

участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

участие в организации внутренних коммуникаций;

участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

проектная деятельность:

участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

участие в проектировании организационных систем;

проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

оценка результатов проектной деятельности;

вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;

осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;

технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей федеральной государственной гражданской и государственной муниципальной службы);

вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» формируемые в результате освоения данной ОПОП ВПО.

3.1 В результате освоения данной ОПОП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

стремлением работать на благо общества (ОК-1);
знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
владением основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями: способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
владением одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11);
владением основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-12);
способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих

профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);

умением критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений (ОК-15);

владением навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);

способностью к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

способностью принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);

способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);

способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

способностью применять имеющиеся технологии и методы кадровой работы (ПК-8);

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

умением правильно применять нормы права (ПК-10);

способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

способностью использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);

информационно-методическая деятельность:

наличием навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);

умением разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);

умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

умением обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владением средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);

умением готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);

способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

знанием и умением адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

оперированием информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения (ПК-22);

способностью адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-23);

умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);

умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25);

способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);

владением технологиями защиты информации (ПК-27);

коммуникативная деятельность:

умением устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-28);

способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);

умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30);

умением находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-31);

способностью представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);

умением предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);

способностью выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);
способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);
пониманием основных закономерностей и владением базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-36);
владением медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37);
владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38);

проектная деятельность:

умением выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);
способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);
готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
способностью разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);
наличием навыков разработки проектной документации (ПК-43);
способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44);

вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

умением вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-45);
способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-46);
умением осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47);
способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);

владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ПК-49);

способностью оценивать свое место в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);

умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВПО (приложение №1)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление.

В соответствии с п.39 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также другими материалами.

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами».

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины История являются оформление целостного представления об основных закономерностях исторического процесса, событиях и процессах мировой и отечественной истории, формирование умений анализировать современные общественные явления и тенденции с учетом исторической ретроспективы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.1 История. Данная дисциплина относится к разделу «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» и является базовой. Преподается она в течение первого года обучения (в первом семестре). Содержание дисциплины «История» – одна из составляющих частей теоретической и практико-ориентированной подготовки студентов по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

В рамках данной дисциплины студенты получают новейшие знания по истории России и ее месте и роли в мировых общественных процессах, вырабатывают навыки анализа и оценки современных общественных процессов и событий с учетом исторической ретроспективы, что необходимо для работы в сфере управления в практических государственных и негосударственных организациях.

Для успешного изучения курса «История» студенту необходимо иметь общие представления об историческом развитии России и мира. Курс «История» опирается на базовый школьный курс истории и одновременно является попыткой осмысления вопросов исторического развития страны, ее места и роли в мировых общественных процессах на качественно новом уровне теоретического обобщения и осмысления.

Изучение настоящей учебной дисциплины является основой для дальнейшего успешного изучения целого комплекса дисциплин гуманитарного и профессионального циклов.

Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-1, ПК-7, ПК-11) и профессиональных (ПК-27, ПК-31) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

3. Краткое содержание

Теоретико-методологические основы курса. Формационный и цивилизационный подходы в историческом познании. Теории цивилизационного. Типы общественного развития (непрогрессивный, циклический, прогрессивный). Российская цивилизация: истоки становления. Славянские и германские племена во II тысячелетии до н.э.- IV н.э. Германские племена и Римская империя. Место средневековья в

историческом процессе. Киевская Русь дохристианского периода. Крещение Руси: причины, ход, последствия. Система государственно-политического устройства. «Русская Правда» Ярослава Мудрого. Основы экономической жизнедеятельности. Зарождение раннефеодальных отношений и их своеобразие. Переход к удельному периоду, его предпосылки, причины, последствия. Татаро-монгольский протекторат на Руси. Формирование основ национальных государств в Европе и России. Складывание крупных политических центров на Руси. Внутренняя и внешняя политика Ивана III и Василия III. Судебник 1497 года. Роль церкви в объединении русских земель. Идея «Москва - III Рим» как духовная основа московского государства. Место и роль Ивана IV в историческом развитии России. Великая Смута рубежа XVI-XVII. Российское государство в XVII столетии. Правление Михаила Федоровича и Алексея Михайловича. XVIII век в европейской и североамериканской истории. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке и пути развития России. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке и пути развития России. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Россия и мир в XX веке. Первая русская революция 1905-1907 гг. Столыпинская аграрная реформа, ее итоги и значение. Создание Государственной Думы в России. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Революция 1917 г. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: стабильность или стагнация. Советский Союз в 1985-1991 гг. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-2000-е гг.). Россия на путях политической и социально-экономической модернизации: достижения и просчеты. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Философия» являются дать представление студентам о предмете, специфике и функциях философии, её месте в общественном сознании и культуре человечества. Выделить наиболее существенные философские проблемы: онтологические, гносеологические, аксиологические, социально-политические, антропологические и показать различные варианты их осмысления в истории философии.

Познакомить с основными философскими понятиями, персоналиями и произведениями крупнейших философов, этапами развития философии, а также основными философскими проблемами и их интерпретациями в истории философии.

Студент должен научиться анализу философских текстов, овладеть приёмами ведения философской дискуссии с правильным использованием философских понятий, а также понять роль и значение философии в изучении проблематики лидерства, управления, социальных и политических идей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.2 Студент должен получить самое широкое представление о развитии философских идей, разнообразии человеческой мысли и подходов к пониманию мира, общества и человека. В процессе освоения курса он должен усвоить важнейшие философские понятия и представления необходимые для каждого культурного человека. Кроме того, курс философии познакомит его с основными идеями и концепциями управления, лидерства, важнейшими социально-политическими проблемами и с методологией научного познания. Это поможет ему овладеть рациональной культурой мышления, уметь грамотно выражать и представлять свою точку зрения.

Студент должен освоить основные философские понятия и осмысленно употреблять их в своей речи. Он должен представлять в общем виде культурно-исторические периоды развития философии и знать крупнейших философов, относящихся к каждому периоду. Студент должен знать основную проблематику философии и варианты решения философских проблем, основные концепции и направления мысли, которые рассматривались в курсе.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Предмет, специфика и функции философии. Виды мировоззрений, сравнение мифологического, религиозного, научного и философского мировоззрений. Методы философского познания: рефлексия, философский диалог, философско-мировоззренческое исследовательское интервью.

Раздел 2. Абстракция в философии: абстрактные понятия. Рационально-логический и эмоционально-образный тип познания. Гносеологические проблемы философии. Проблема истины.

Раздел 3. Философская антропология. Концепции человека и смысла его существования в истории философии. Образы лидера, политика в истории философской мысли.

Раздел 4. Социальные проблемы философии. Соотношение общего и индивидуального. Атомистические и универсалистские концепции. Либеральные, социалистические, консервативные, анархические теории общественного развития. Основные концепции управления и лидерства.

Раздел 5. Аксиологические проблемы философии. Основные ценности и их изменение в истории философии. Области аксиологического знания. Этика. Основные этические системы в истории философии. Связь этики и политики. Эстетика. Основные концепции искусства.

Раздел 6. Онтологические проблемы философии. Основные понятия и разновидности онтологических концепций.

Раздел 7. Философия науки. Философско-этическое осмысление проблем, возникающих в ходе научно-технического прогресса.

Раздел 8. Особенности культурно-исторических моделей философии. Восток – Россия – Запад.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать языковую компетентность как обязательный компонент профессиональной компетентности; владеть основами разговорной речи (коммуникации, включая деловую и профессиональную) на иностранном языке не ниже уровня А2-В1 в соответствии с международными стандартами (по шкале Европейского языкового портфеля), с учётом специфики профиля, количества часов и учебных планов.

Задачи, соответствующие цели: уметь пользоваться иностранным языком в личностной и профессиональной коммуникации; уметь читать и понимать литературу на иностранном языке (общей и профессиональной тематики); работать с языковым материалом в интернете и с прессой; уметь использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; уметь решать коммуникативные задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий и другие (уточняются в рабочей программе).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.3.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Базовая часть.

Для изучения дисциплины необходимы языковые знания в объёме, полученном в средней общеобразовательной школе, не ниже уровня А1-А2. (по шкале Европейского языкового портфеля). Место учебной дисциплины-совокупности дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, изучающих человека в разных гранях.

3. Краткое содержание

Учёба. Учебный процесс. Учебные дисциплины. Изучение иностранных языков. Будущая профессия. Распорядок дня. Время. Основные виды работы по дому. Свободное время. Хобби. Каникулы. Виды отдыха и досуга. Конец недели.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая теория»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование системных представлений о микро и макроэкономике; усвоение знаний о принципах и закономерностях функционирования экономики, роли субъектов экономического управления на микро и макроуровнях; владение методами экономического анализа, прогноза поведения экономических агентов.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и приобретения соответствующих компетенций студент в ходе освоения учебной дисциплины должен:

- Знать: основные понятия и принципы экономической теории, закономерности функционирования экономических субъектов на макро- и микроуровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на микро- и макроуровне; строить на основе описания ситуаций теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне.
- Владеть навыками анализа конкретных экономических ситуаций и прогнозирования поведения экономических агентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.4.1 Экономическая теория относится к дисциплинам базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами (история, философия, правоведение, социология, политология, регионология Арктики и Севера); является предшествующей наукой для дисциплин профессионального цикла. Для изучения дисциплины студенты должны обладать знаниями, полученными при изучении учебных предметов «Обществознание», «Экономика» основной образовательной программы среднего общего образования и обладать навыками использования математического аппарата в объеме средней школы.

3. Краткое содержание

Введение в экономическую теорию. Основы функционирования рыночного механизма. Поведение потребителя в рыночной экономике. Поведение производителя в рыночной экономике. Издержки производства и цели деятельности фирмы. Рыночные структуры. Рынок труда. Рынок капитала. Введение в макроэкономику. Классическая и кейнсианская макроэкономические теории. Цикличность развития экономики и теории кризисов. Денежно-кредитная система. Финансовая система. Безработица и инфляция. Экономическая политика государства. Доходы населения и социальная политика государства.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Политология»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов целостной системы знаний о политических процессах, роли государства в развитии общества. Владение современными методами анализа политической ситуации в стране и регионах, технологиях развития политических систем.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и приобретения соответствующих компетенций студент в ходе освоения учебной дисциплины должен:

знать:

- Основные теории, понятия и модели политологии;
- Основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства, а также перспективы развития государства;
- Систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества;
- Институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;

уметь:

- Применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы политических наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности политическую лексику;
- Анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления;

владеть:

Навыками использования качественных и количественных методов анализа состояния политической среды

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1. Б.5.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл

Требования к «входным» знаниям, умениям, необходимым для её изучения:

- После изучения философии студент должен:

- а) знать основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- б) иметь представление о диалектике, движении и развитии, научных, философских и религиозных картинах мира, обществе, культуре, структуре общества, человеке в системе социальных связей, человеке в историческом процессе, взаимодействии человека и природы, формационной и цивилизационной концепциях общественного развития, гражданском обществе и государстве, смысле человеческого бытия, свободе и ответственности, морали, справедливости, праве, нравственных, эстетических и религиозных ценностях и свободе совести, совершенном человеке, проблеме истины, научном и вненаучном знании, критериях

научности, будущем человечества, глобальных проблемах современности, взаимодействии цивилизаций и сценарии будущего;

- После изучения истории студент должен знать закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории;

- После изучения социологии студент должен:

а) знать и уметь применять количественные и качественные методы анализа общества;

б) иметь представление о социальном взаимодействии и социальных отношениях, общественном мнении как институте гражданского общества, культуре как факторе социальных изменений, о взаимодействии экономики, социальных отношений и культуры, о социальных изменениях, социальные революции и реформах, о концепции социального прогресса, о формировании мировой системы, о месте России в мировом сообществе.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

«Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование».

3. Краткое содержание

Тема 1. Методологические основы политологии

Объект, предмет и метод политической науки. Функции политологии.

Политическая жизнь и властные отношения. Роль и место политики в жизни современных обществ. Социальные функции политики. Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогностика.

Тема 2. История политических учений и современные политологические школы. История политических учений. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политологические школы.

Тема 3. Политическая система общества и политические процессы. Гражданское общество, его происхождение и особенности. Особенности становления гражданского общества в России. Институциональные аспекты политики. Политическая система. Политические режимы. Политические партии и электоральные системы. Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения. Политические технологии. Политическая модернизация. Политические организации и движения. Политические элиты. Политическое лидерство. Социокультурные аспекты политики.

Тема 4. Мировая политика и международные отношения. Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология»

1. Цели освоения дисциплины

Цели данного курса – дать студентам знания теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделить ее специфику, раскрыть принципы соотношения методологии и методов социологического познания. Сформировать представления о социальных явлениях и процессах, происходящих в современной России. Помочь студентам понять острые вопросы социального неравенства, бедности и богатства, трансформации социальных институтов. Обучить методам социологического исследования и анализа социальных процессов.

Для достижения цели освоения дисциплины поставлены задачи: сформировать у студентов представления об объекте, предмете и методах социологии. Дать общее представление об истории становления и развития социологии. Раскрыть сущность социальных институтов, социальной структуры общества, социальной стратификации, социализации личности, социальном контроле, социальных конфликтах. Обучить студентов технологиям социологических исследований социальных институтов, социальных процессов, сформировать навыки анализа и прогноза.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.Б.6.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Базовая часть.

В курсе подчеркивается, что социология является дисциплиной, впитавшей знания философии, права, психологии, культурологии, теории организаций, организационного поведения. Полученные при изучении данных дисциплин знания служат основой для изучения курса «социология».

3. Краткое содержание

Объект, предмет и методы социологии. История становления и развития социологии. Общество как социокультурная система. Социальные институты, организации, социальные общности и группы. Социальная структура и стратификация. Социализация личности. Социальный контроль. Социальные конфликты. Методология и методы социологического исследования.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы права»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование целостного представления о правовой системе Российской Федерации, её законодательстве, что позволяет грамотно использовать нормативно-правовые документы на практике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.1.1 Учебная дисциплина «Право» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла. Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента при освоении данной дисциплины являются:

Знание: основ мировоззрения и государствоведения.

Умение: выявлять закономерности и особенности государственно-правового и экономико-правового процесса, причинно-следственные связи,

Освоение дисциплины «Право» закладывает, формирует профессиональное правосознание и гражданскую позицию студентов, а также является базой для дальнейшего углубленного изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», а также дисциплин: «Мировая экономика» «Экономика предприятий и организаций», «Финансы и кредит», «Основы предпринимательской деятельности» и «Коммерческое право»; «Банковское право» и «Страхование»; «Бухгалтерское дело».

3. Краткое содержание

Понятие, предмет и задачи дисциплины, основы теории государства и права. Право в системе социального регулирования. Соотношение права и иных социальных норм (норм морали, обычаев, религиозных и корпоративных норм). Понятие права, его признаки. Понятие и виды принципов права. Функции права и сферы его применения. Правовые системы современности (англосаксонская, романо-германская, религиозная и др.). Система права, ее элементы. Отрасль права: понятие, виды. Норма права, ее структура. Соотношение системы права и системы законодательства. Формы (источники) права. Нормативно-правовой акт как основной источник права в Российской Федерации. Закон и подзаконные акты. Законотворчество. Понятие и структура правосознания, соотношение его с другими формами общественного сознания. Виды и функции правосознания. Понятие и виды деформаций правосознания. Конституционное право как базовая отрасль права, политические, гражданские, социально-экономические и культурные права. Основы гражданского права. Понятие права собственности, сделки, наследование по закону и завещанию. Защита прав потребителей. Основы семейного права, вступление в брак и его расторжение; основы трудового права, права и обязанности работника, возникновение и прекращение трудовых отношений. Основы уголовного права. Основы экологического права.

Аннотация рабочей программы дисциплины « Психология»

1. Цели освоения дисциплины

Основная цель курса «Психология» - развитие интереса у студентов к психологическим знаниям и формирование умений использовать эти знания в практике работы. Знания, полученные в ходе освоения учебной дисциплины «Психология» необходимы для изучения возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития; организации обучения и воспитания с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям; организации взаимодействия с общественными и образовательными организациями для решения задач в профессиональной деятельности; осуществления профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры; изучения и формирование потребностей в культурно-просветительской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.2.1 Базовая часть гуманитарного, социального и экономического цикла.

3. Краткое содержание

Предмет, задачи, методы и структура современной психологии. Методология психологии. Проблема человека в психологии. Человек как индивид, субъект, личность в её индивидуальности. Психика человека как предмет системного исследования. Проблема и природа психического. Общее понятие о личности. Основные факторы и механизмы развития личности. Жизненный путь личности. Основные психологические теории личности. Направленность и ее психологические проявления. Потребности. Мотивация. Деятельность: структура, виды, характеристики. Деятельностный подход и общепсихологическая теория деятельности. Общение: функции, средства, структура, психологические характеристики. Познавательная сфера личности: чувственное познание, рациональное познание, память, внимание. Эмоционально-волевая сфера личности. Темперамент. Характер. Способности. Общие вопросы возрастной психологии. Предмет и задачи возрастной психологии. Проблемы и основные понятия возрастной психологии. Методы исследования в возрастной психологии. Основные направления отечественной и зарубежной возрастной психологии. Психологическая характеристика развития ребенка в дошкольном возрасте. Психическое развитие новорожденного. Психическое развитие ребенка младенческого возраста. Характеристика психического развития ребенка в период раннего детства. Психологическая характеристика развития ребенка в дошкольном возрасте. Игра и продуктивные виды деятельности, элементы труда и учения в дошкольном возрасте. Развитие личности дошкольника. Умственное развитие дошкольника. Характеристика психического развития младшего школьника. Психологические особенности начального этапа

обучения. Трудовая и учебная деятельность младшего школьника. Развитие когнитивных структур в младшем школьном возрасте. Формирование личности ребенка младшего школьного возраста. Психическое развитие в подростковом возрасте. Когнитивное развитие подростка. Половая идентичность и сексуальное поведение. Развитие личности подростка. Психическое развитие в юношеском возрасте. Когнитивное развитие в юношеский период. Психическое развитие в период взрослости. Когнитивное развитие в период взрослости. Психосоциальное развитие во взрослости. Смерть и умирание. Предмет социальной психологии. Теоретические и прикладные задачи социальной психологии. Общение и деятельность. Структура общения. Общение как способ обмена информацией. Речь как средство коммуникации. Невербальная коммуникация. Общение взаимодействие. Общение как познание людьми друг друга. Межличностный конфликт. Социальная перцепция. Каузальная атрибуция. Межличностная аттракция. Группа как социально-психологический феномен. Малые группы. Феномен группового давления. Феномен конформизма. Групповая сплоченность. Лидерство и руководство. Теории лидерства. Принятие группового решения. Эффективность деятельности малой группы. Стадии и уровни развития группы. Феномен межгруппового взаимодействия. Большие социальные группы. Стихийные группы и массовые движения. Этнопсихология. Проблемы личности в социальной психологии. Социализация. Социальная установка и реальное поведение. Педагогическая психология - междисциплинарная отрасль научного познания. Предмет, задачи, структура и методы исследования педагогической психологии. История становления и развития педагогической психологии. Развитие образования на современном этапе. Передача и активное усвоение социального опыта в образовательном процессе. Двухстороннее единство обучения-учения в образовании. Психологические концепции учения. Общая характеристика учебной деятельности. Внешняя структура учебной деятельности: мотивация, учебная задача, учебные действия, контроль, оценка. Усвоение - центральное звено учебной деятельности обучающегося. Самостоятельная работа как учебная деятельность. Воспитание как социально организованный процесс интериоризации общечеловеческих ценностей. Педагог как субъект педагогической деятельности. Педагогическая деятельность: формы, характеристики, содержание. Способности, личностные качества и профессиональное самосознание педагога. Обучающийся как субъект учебной деятельности. Возрастная характеристика субъектов учебной деятельности. Взаимодействие субъектов в образовательном процессе. Учебно-педагогическое сотрудничество. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов. Основные области затруднения в педагогическом взаимодействии. Роль и место психологической службы в образовательной системе.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История мировых цивилизаций»

1. Цели освоения дисциплины

Курс «Истории мировых цивилизаций» имеет целью дать понятие о мировых цивилизациях в их наиболее фундаментальных измерениях – формирование и развитие государства, права, социальных структур, экономических систем и соответствующих типов ментальности.

Задачами курса являются:

- усвоение основных тенденций развития мировых цивилизаций от гидравлических и аграрных обществ древности и средневековья к индустриальной цивилизации нового времени и от нее к современной цивилизации; - ознакомление с основными теориями и учениями о развитии мировых цивилизаций; - усвоение основных понятий, категорий, фактов, имен и дат историко-цивилизационного процесса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.3.1 Учебная дисциплина «История мировых цивилизаций» относится к блоку гуманитарный, социальный и экономический цикл

Содержание курса тесно связано с другими гуманитарными дисциплинами: историей, политологией, социологией, мировой экономикой. Поскольку данная дисциплина изучается на первом курсе во втором семестре, то она опирается на знания, полученные студентами в курсе истории (1 курс 1 семестр) и, в свою очередь, создает у них понятийную и теоретическую базу для изучения остальных вышеперечисленных дисциплин.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Американская цивилизация

Тема 1. Доколумбовы цивилизации Америки.

Тема 2. Испанская и португальская колонизация Нового Света.

Тема 3. Становление и территориальный рост США.

Тема 4. Современные США.

Тема 5. Канада.

Тема 6. Современная Латинская Америка.

Раздел 2. Мусульманская цивилизация

Тема 7. Зарождение мусульманской цивилизации.

Тема 8. Османская империя: становление и рост.

Тема 9. Упадок и гибель Османской империи.

Тема 10. Современные страны Северной Африки.

Тема 11. Современные страны Ближнего и Среднего Востока.

Раздел 3. Африканская цивилизация (Тропическая и Южная Африка).

Тема 12. Африка в колониальную эпоху.

Тема 13. Процесс деколонизации Африки.

Тема 14. Современная Тропическая Африка.

Тема 15. Современная Южная Африка.

Раздел 4. Цивилизации Восточной Азии.

Тема 16. Китайская цивилизация.

Тема 17. Современный Китай.

Тема 18. Японская цивилизация.

Тема 19. Современная Япония.

Тема 20. Корейская цивилизация.

Тема 21. Северная и Южная Корея сегодня.

Раздел 5. Цивилизации Южной Азии.

Тема 22. Становление индийской цивилизации.

Тема 23. Индия в колониальную эпоху.

Тема 24. Становление независимой Индии.

Тема 25. Современная Индия.

Раздел 6. Цивилизации Австралии и Океании.

Тема 26. Колонизация Австралии и Океании европейцами.

Тема 27. Австралия: от колонии к независимости.

Тема 28. Новая Зеландия: от колонии к независимости.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование языковой компетенции, необходимой для осуществления коммуникативной деятельности на английском языке в ситуациях обычного и делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.4.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл.

Формируются универсальные и общенаучные компетенции: системность мышления, логичность, креативность. Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины: Базовый курс английского языка, основы менеджмента, культурология.

3. Краткое содержание

- Английский язык для общих целей
- Английский язык для делового общения
- Английский язык для профессиональных целей

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория организации»

1. Цели освоения дисциплины

Овладение знаниями целевой общности, принципов и методов организационного проектирования в системе государственного управления; владение методами анализа и технологического развития организационных структур в системах государственного и муниципального управления. Конечная цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков по управлению современной организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.5.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть

Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов и профессиональных компетенций предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

3. Краткое содержание

Организации как система. Организация как социотехническая система. Структурный характер современной организации. Специфические законы социальной организации. Субъекты организационной деятельности. Методы и формы управления в организации. Проектирование организационных систем в госуправлении. Стратегическое планирование в госуправлении. Системы контроля в организациях.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственное регулирование экономики»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системных представлений о государственном регулировании экономики:

- теоретических, методологических и правовых основ организации и функционирования системы государственного регулирования экономики;
- общих и частных целях государственного регулирования;
- международном и российском опыте, государственного регулирования экономики;
- стратегических программ социально-экономического развития Российской Федерации и регионов;
- владеть технологиями анализа отдельных направлений экономической политики, вариантов перспективного развития страны, анализировать модели и методы государственного регулирования;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.6.1 Изучение дисциплины «Государственное регулирование экономики» ориентировано на формирование у студентов знаний теории и практики государственного регулирования экономики в рыночной системе с учетом, изучение механизмов и возможностей государственного экономического регулирования. Учебная дисциплина «Государственное регулирование экономики» входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл. Для освоения данного курса предполагается знание следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «История государственного управления в России», «Основы менеджмента». Студенты, начинающие изучать данную дисциплину, должны знать основные понятия и модели экономической теории; макроэкономические показатели и принципы их расчета; уметь анализировать основные экономические события в РФ и мире, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в текущих проблемах экономики.

3. Краткое содержание

Тема 1. Теоретические основы ГРЭ.

Необходимость, сущность и цели ГРЭ. Базовый теории ГРЭ. Объекты и субъекты ГРЭ. Формы и методы ГРЭ.

Тема 2. Формирование конкурентной среды и антимонопольное регулирование.

Монополизация рынка. Сущность, направления и модели антимонопольной политики. Основные приемы демополизации рынков. Антимонопольная деятельность в России

Тема 3. Государственная инвестиционная и структурная политика.

Понятие об инвестициях. Государственная инвестиционная политика. Основные цели, задачи и направления государственной структурной политики

Тема 4. Налогово-бюджетное регулирование.

Государственный бюджет как инструмент регулирования экономики. Государственный долг. Налоговая система как инструмент регулирования экономики. Налоговое планирование.

Тема 5. Денежно-кредитное регулирование.

Цели, задачи и инструменты кредитно-денежного регулирования. Банковский сектор в системе кредитно-денежного регулирования

Тема 6. Антиинфляционная политика государства.

Стратегия и тактика антиинфляционной политики. Модели антиинфляционной политики государства.

Тема 7. Регулирование в сфере социального развития.

Социальная политика. Регулирование занятости и социально-трудовых отношений. Политика доходов. Регулирование демографических процессов.

Тема 8. Регулирование территориального развития

Основные проблемы территориального развития. Задачи региональной политики. Методы ее реализации. Роль регионального планирования и программирования.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в специальность»

1. Цели освоения дисциплины

Овладение основами знаний о государственной и муниципальной службе; усвоение навыков обучения и поведения в вузе, самоорганизации, самоконтроля; владеть общекультурными и профессиональными компетенциями, представленными в ФГОС ВПО по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.6.2 Базовая часть. Для усвоения учебной дисциплины студент должен обладать «входными» знаниями: особенностей вузовского обучения; работы в семестре; работы на лекции; работы с литературой; подготовки и сдачи экзаменов, культуры поведения в вузе, и овладеть основами персонального менеджмента; исходными понятиями базовых дисциплин.

3. Краткое содержание

1. Технологии учебы в вузе
2. Культура поведения
3. Основы персонального менеджмента
4. Учебно-ознакомительная практика
5. Менеджмент и управление
6. Государственное и муниципальное управление (введение)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы маркетинга»

1. Цели освоения дисциплины

В данном курсе раскрывается содержание понятия «маркетинг», изучаются основы и сущность маркетинга, теория и практика современного маркетингового механизма воздействия на конкурентные позиции фирмы на рынке. Поставлена задача сформировать у обучающихся четкое представление о маркетинге как о концепции внутрифирменного управления и целостной системе организации предпринимательской деятельности, направленной на решение задач фирмы (предприятия) по организации производства и предложения на рынке товаров и услуг, в наибольшей степени удовлетворяющих потребности активных и потенциальных покупателей. Маркетинг рассматривается как комплексная концепция управления, направленная на изучение рыночной среды и запросов потребителей с целью их удовлетворения, а также с целью их конструирования согласно разрабатываемым на основе маркетинговых программ стратегическим направлениям развития самой фирмы.

Изучение теории маркетинга построено таким образом, чтобы сформировать целостное представление о маркетинге. Решаются две задачи. Первая – дать обучающимся понятие о необходимости знаний о целях, методах и объектах исследований для информационного обеспечения маркетинга. Вторая – сформировать представление об активных методах воздействия на рынок, а также приспособления деятельности фирмы (предприятия) к условиям рынка, для чего разрабатываются маркетинговые программы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.7.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения других дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как теория организации, экономическая теория, социология и др.

3. Краткое содержание

1. Сущность современного маркетинга. 2. Стратегический маркетинг. 3. Целевой маркетинг. 4. Изучение потребителей. 5. Изучение конкурентов. 6. Товар и товарная политика. 7. Цена и ценообразование в маркетинге. 8. Распределение продукта и сбытовая политика. 9. Продвижение продукта и маркетинговые коммуникации. 10. Организация маркетинговой деятельности на предприятии. 11. Содержание и методы маркетинговых исследований. 12. Социальная ответственность и этика в маркетинге.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Риторика»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Риторика» являются развитие коммуникативных умений, помощь в овладении не только культурой слова, но и культурой мысли об избранном предмете, обучение созданию устных текстов определенных жанров, практическое овладение навыками ораторского искусства.

Задачи изучения дисциплины: познакомить с основными законами порождения словесных произведений, отвечающих существенным требованиям риторического образца; помочь овладеть умениями и навыками ораторского мастерства, культурой монологической и диалогической речи; научить самостоятельно создавать тексты определенных жанров; сформировать потребность постоянно совершенствовать свою речь.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б1.В.8.1 Курс «Риторика» является органической частью системы дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и предполагает опору на межпредметные связи с русским языком и культурой речи, этикой и культурой управления, философией, социологией, отчасти выполняет интегрирующую функцию в ряду этих учебных дисциплин. Учебный курс нацелен на изучение основных законов порождения словесных произведений, отвечающих существенным требованиям риторического образца, призван помочь студентам овладеть умениями и навыками ораторского мастерства, культурой монологической и диалогической речи, сформировать потребность постоянно совершенствовать свою речь, научить их самостоятельно создавать тексты определенных жанров.

3. Краткое содержание

Предмет риторики. Основные разделы риторики. История развития ораторского искусства. Основные понятия общей риторики. Виды ораторских речей. Теория аргументации. Языковое оформление речи. Техника речи. Психолого-педагогические основы ораторского искусства. Основы мастерства беседы и спора.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

1. Цели освоения дисциплины

Актуальность изучения курса определяется тем, что математика, являясь универсальным языком науки, позволяет не только осуществлять различные количественные расчеты, но и является средством четкой формулировки понятий и проблем той или иной отрасли знаний. Поэтому математическое образование следует рассматривать как важнейшую составляющую в системе подготовки современного менеджера.

Цели и задачи изучения дисциплины ознакомить студентов с основами математического аппарата необходимого для решения теоретических и практических задач; привить студентам умение самостоятельно изучать учебную литературу по математике и ее приложениям; развить логическое и алгоритмическое мышление; повысить общий уровень математической культуры; выработать навыки математического исследования прикладных вопросов и умение перевести экономическую задачу на математический язык.

В процессе изучения дисциплины студенты должны знать и уметь использовать математический аппарат для решения прикладных задач экономики; иметь представление о математическом моделировании простейших экономических проблем и содержательно интерпретировать получаемые количественные результаты их решений; овладеть навыками самостоятельной работы и постоянно пополнять свой уровень знаний в свете современных тенденций развития математического инструментария для решения экономических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.Б.1.1 Математика относится к математическому и естественнонаучному циклу дисциплин.

Высшая математика является базовой основой экономических дисциплин.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать содержание базовых определений и понятий математического анализа и линейной алгебры, основные понятия из теории пределов и производных, методы исследования функций на основе этих понятий, понятие дифференциала и интеграла, определение и особенности определенного и несобственного интеграла, свойства матриц и соответствующих определителей, их взаимосвязь с системами линейных уравнений и линейными преобразованиями.

Уметь ориентироваться в области математического анализа и линейной алгебры, пользоваться специальной литературой в изучаемой области, вычислять пределы функции и последовательности, находить производные, строить графики непрерывных и разрывных функций, находить интегралы (определенные, неопределенные и несобственные), уметь производить вычисления с матрицами и решать системы линейных уравнений,

обосновывать выбор средств, необходимых для решения конкретных задач математического анализа и линейной алгебры, сводить постановки задач на содержательном уровне к формальным и относить их к соответствующим разделам математического анализа и линейной алгебры.

Владеть навыками вычисления пределов функций и последовательностей, нахождения производных, построения графиков непрерывных и разрывных функций, нахождения интегралов (определенных, неопределенных и несобственных), умением производить вычисления с матрицами и решать системы линейных уравнений.

3. Краткое содержание

Множества и функции. Последовательности и пределы последовательностей. Предел функции непрерывного аргумента. Непрерывность функции. Производная и дифференциал функции. Первообразные и интегралы. Элементы линейной алгебры.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в управлении»

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний в области информационного обеспечения государственного и муниципального управления, а также практических навыков применения информационных технологий в этой сфере.

Изучение дисциплины должно способствовать расширению подготовки государственных и муниципальных служащих в области высоких технологий, что необходимо для информатизации органов власти и управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.Б.2.1 Дисциплина «Информационные технологии управления» относится к математическому и естественнонаучному циклу

Изучение дисциплины «Информационные технологии управления» опирается на знания, приобретенные студентами по дисциплинам «Математика», «Статистика», «Теория управления», «Система государственного и муниципального управления».

Данная дисциплина тесно связана с дисциплиной «Разработка управленческого решения», поскольку информационные технологии являются эффективным инструментом, обеспечивающим принятие качественных управленческих решений в органах власти и управления.

Знания и умения, полученные при изучении дисциплины, помогут в освоении теоретического курса и выполнении практических заданий по дисциплинам «Стратегический менеджмент», «Управление муниципальным имуществом», «Организация и управление ЖКХ», «Управление земельными ресурсами».

3. Краткое содержание

Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Технологии электронного правительства

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Использование интегрированных программных пакетов

Базы данных и системы управления базами данных. Проектирование реляционных баз данных

Распределенная обработка информации. Документальные информационные системы

Компьютерные сети. Технологии Интернета в государственном и муниципальном управлении

Основные этапы создания и организации компьютерных информационных систем управления

Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления

Защита информации в автоматизированных информационных системах

Аннотация рабочей программы дисциплины «Концепции современного естествознания»

1. Цели освоения дисциплины

Ознакомление студентов с современными достижениями естествознания. Содержание дисциплины позволяет студентам освоить основные положения естественных наук, уяснить принципы и методологию познания окружающего мира, основные концепции, знания и достижения современного естествознания, а также проблемы, стоящие перед естествознанием в настоящее время.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.Б.3.1 математический и естественнонаучный цикл

3. Краткое содержание

Тема 1. Естествознание и его роль в культуре. Научный метод.

Тема 2. Формирование и развитие научных программ.

Тема 3. Развитие представлений о движении и взаимодействии.

Тема 4. Эволюция представлений о пространстве и времени. Принципы симметрии и законы сохранения.

Тема 5. Микро-, макро-, мегамиры. Системная организация материи.

Тема 6. Физические концепции и принципы. Динамические и статистические теории.

Тема 7. Закономерности самоорганизации.

Тема 8. Космология. Космогония. Геологическая эволюция. Биологический эволюционизм.

Тема 9. Биосфера. Экосистемы. Человек в биосфере. Биосфера и ноосфера. Глобальный экологический кризис.

Тема 10. Современные технологии и инновации. Основные характеристики современных отраслей народного хозяйства

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

1. Цели освоения дисциплины

Цель преподавания дисциплины «Статистика» - подготовка специалистов, владеющих современной статистической методологией и ее применением в обосновании принимаемых управленческих решений. Изучаемая дисциплина состоит из двух разделов – теории статистики и социально – экономической статистики.

Теория статистики – наука, разрабатывающая понятия и категории статистики, методы сбора, обработки, обобщения и анализа данных, характеризующих массовые общественные явления, а также методы анализа взаимосвязей и закономерностей развития, моделирования и прогнозирования конкретных социально- экономических процессов.

В социально – экономической статистике изучаются количественно в виде системы показателей и закономерности развития производства материальных благ и услуг, трудовых ресурсов предприятия и их использования, а также взаимосвязи социально – экономических явлений и процессов, происходящих на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.Б.3.2 Математический и естественнонаучный цикл. Базовая часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Эффективное изучение дисциплины предполагает знание основ экономической теории, теории вероятностей и математической статистики, информатики, региональной экономики и др.

Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18) и профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-24, ПК-25, ПК-42) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

3. Краткое содержание

Предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные величины в статистике. Система статистических показателей. Средние величины и показатели вариации. Выборочное наблюдение. Статистические методы изучения взаимосвязей социально- экономических явлений. Ряды динамики. Индексный метод в статистическом анализе. Статистика основных и оборотных фондов. Статистика производства и обращения продукции (товаров и услуг). Статистика численности работников и использования рабочего времени. Статистика производительности труда. Статистика оплаты труда и затрат на рабочую силу. Статистические методы анализа себестоимости продукции. Статистика финансовых результатов деятельности предприятия. Статистическое изучение научно-технического прогресса.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Логика»

1. Цели освоения дисциплины

Ознакомление учащихся с основными формами мышления и операциях с ними для формирования правильного мышления, способности выявления и объяснения ошибок в рассуждениях, способности корректного доказательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.В.1.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции сформированные у обучающихся в средней общеобразовательной школе. Умение логически мыслить необходимо при изучении всех дисциплин и играет огромное знание в формировании высококвалифицированного юриста.

3. Краткое содержание

Основным содержанием курса является традиционная формальная логика: формы мышления, операции с формами мышления и формально-логические законы мышления. Предмет логики и ее значение. Особенности изучения мышления логикой. Учение о понятии. Виды понятий. Отношения между понятиями. Операции с понятиями: определение, обобщение и ограничение, деление. Учение о суждении. Виды суждений. Общая классификация суждений. Распределенность терминов в простых категорических суждениях. Отношения между категорическими суждениями по «логическому квадрату». Модальность суждений. Сложные суждения. Основные формально – логические законы. Характерные случаи их нарушения. Умозаключения. Деление умозаключений на непосредственные и опосредованные. Непосредственные умозаключения превращения, обращения, противопоставления предикату. Непосредственные умозаключения по «логическому квадрату», по модальности. Простой категорический силлогизм. Части силлогизма, общие правила. Возможные сочетания суждений, фигуры и модусы простого категорического силлогизма. Особые правила и возможные модусы каждой фигуры ПКС. Сведение 2 –ой, 3-ей и 4-ой фигур силлогизма к 1-ой фигуре. Условный, разделительный и условно – разделительный силлогизм. Сокращенный, сложный и сложно сокращенный силлогизм. Различие между дедуктивными и индуктивными умозаключениями. Индуктивные методы научного познания. Гипотеза и аналогия. Умозаключения по аналогии. Гипотетико – дедуктивный и аксиоматический методы научного познания. Доказательство. Правила доказательства и возможные ошибки. Парадоксы, паралогизмы, софизмы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экология»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов холистического видения среды, включающее человека, природу, общество, обладание знаниями определяющими устойчивость биосферы; характеристиками возрастания антропогенного воздействия на природу, принципами рационального природопользования, овладение методами снижения хозяйственного воздействия на биосферу, организационными и правовыми средствами охраны среды, способами достижения устойчивого развития.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.В.1.2. Математический и естественнонаучный цикл.

Освоение дисциплины требует общих естественнонаучных знаний, знаний основ химии и физики, научных законов естествознания, биологии, математики, экономики, истории и географии в объеме основной (средней) школы. а также умений анализировать многосторонние связи между живыми организмами биосферы и влияние на них антропогенной деятельности.

3. Краткое содержание

Классификация природных ресурсов

Водные ресурсы

Земельные ресурсы

Энергетические ресурсы

Биоресурсы

Антропогенное воздействие на биосферу и его последствия

Глобальные экологические проблемы

Государственная система особо охраняемых природных территорий

Международное сотрудничество.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Демография»

1. Цели освоения дисциплины

Изучение основных демографических категорий, демографических процессов, происходящих в различных социумах, механизмов их биологической и социальной регуляции, главных факторов, непосредственно или косвенно влияющих на количество и качество населения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.В.1.3 Математический и естественнонаучный цикл. Вариативная часть.
Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в средней общеобразовательной школе, а также в ходе изучения дисциплин «Социология», «Статистика».

3. Краткое содержание

Демография как отрасль знаний о населении; ее история и современное состояние; связь со статистикой, социологией, социальной политикой. Теоретические аспекты изучения народонаселения; методология исследования народонаселения; институты, центры, специалисты. Практические цели и задачи изучения развития народонаселения нашей страны; изучаемые показатели и тенденции. Текущий учет и переписи населения. Учет естественного и миграционного движения населения. Воспроизводство населения. Степень воздействия отдельных факторов на интенсивность рождаемости в России и в мире. Смертность, ее связь с условиями жизни. Естественный прирост (убыль), его контрасты в различных регионах страны и мира. Миграция населения. Миграционная политика в современной России, региональная специфика. Качество населения как важнейшая составляющая развития экономики и качества жизни. Экономические аспекты роста населения. Экономика и население. Региональные аспекты демографической политики в России, в развитых и развивающихся странах мира.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы математического моделирования социально-экономических
процессов»**

1. Цели освоения дисциплины

Получение студентами знаний о наиболее глубоко разработанных теоретически и широко применяемых в анализе, планировании и управлении социально-экономическими процессами экономико-математических методов и моделей. Задачи курса: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков моделирования социально-экономических процессов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.В.2.1 Математический и естественнонаучный цикл

Изучение дисциплины базируется на теоретической основе, изучаемой в рамках таких дисциплин, как «Математика», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Экономическая теория».

3. Краткое содержание

Раздел 1. Характеристика экономико-математических методов и моделей.

1.1. Принципы моделирования в экономике.

1.2. Корреляционно-регрессионный анализ.

1.3. Производственные функции.

1.4. Системы эконометрических уравнений.

Раздел 2. Методы оптимизация управления производством.

2.1. Основы математического программирования.

2.2. Методы управления хозяйственной деятельностью.

2.3. Модель оперативно-календарного планирования.

2.4. Модели управления запасами.

2.5. Методы и модели массового обслуживания.

Раздел 3. Балансовые методы и модели.

3.1. Межотраслевой баланс производства и распределения продукции.

3.2. Модификация основной схемы межотраслевого баланса.

3.3. Региональные балансы.

3.4. Матричная модель на уровне предприятия.

Раздел 4. Модели анализа предложения, спроса, потребления, цен в условиях рынка.

4.1. Общие положения социального анализа и прогнозирования.

4.2. Уравнения для спроса и потребления.

4.3. Взаимосвязь предложения, спроса, рыночных цен.

4.4. Нормативные модели потребления.

Раздел 5. Модели управления сложными системами.

5.1. Прогнозирование в системе управления.

5.2. Основы теории графов.

5.3. Сетевые графики.

5.4. Неопределенность и риск.

5.5. Игры и стратегии.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системы знаний о процессе принятия решений государственными и муниципальными органами; овладение методами подготовки и исполнения решений на основе общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б2.В.2.2 Математический и естественнонаучный цикл

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование».

3. Краткое содержание

Тема 1. Решения в системе управления

Функции решения в методологии и организации процесса управления. Проблема и особенности ее восприятия. Принятие решения, как главная функция менеджера. Типология управленческих решений.

Тема 2. Методологические и организационные основы разработки управленческого решения

Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимодействие методов и моделей при разработке управленческих решений. Аналитические, статистические и математические методы. Экспертные методы. Эвристические методы. Метод сценариев.

Тема 3. Учет влияния внешней среды на управленческие решения

Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Условия неопределенности и риска при разработке УР. Методы разработки управленческих решений в условиях неопределенности: «мозговая атака (штурм)», метод вопросов и ответов, конференция идей, метод функционально-стоимостного анализа. Процесс и стратегии управления риском. Методы разработки управленческих решений в условиях риска: «платежная матрица», «дерево решений».

Тема 4. Контроль и ответственность руководителей за разработку и реализацию управленческих решений

Ответственность и обязанность. Управленческие решения и ответственность. Контроль реализации управленческих решений.

Тема 5. Качество и эффективность управленческих решений

Условия и факторы качества управленческих решений. Эффективность организации и эффективность управленческих решений. Методы оценки экономической эффективности решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория управления»

1. Цели освоения дисциплины

Ознакомление студентов с основными положениями научного управления, генезисом мировой управленческой мысли, сущностью и содержанием менеджмента, его основополагающими идеями и современными тенденциями развития.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.1.1 Курс преподается в структуре бакалавриата, в профессиональном цикле. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного циклов. Освоение курса базируется на знании таких учебных дисциплин как «Философия», «Социология», «Политология», «Экономическая теория», «Социальная психология», «Социология управления» и др. Курс является основой для изучения последующих учебных дисциплин, в т.ч. «Теория организации», «Стратегический менеджмент», «Управление персоналом».

3. Краткое содержание

- Эволюция управленческой мысли
- Формирование науки управления. Школы научного управления.
- Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению.
- Национальные модели управления
- Законы и принципы управления
- Планирование как функция управления.
- Стратегическое управление и стратегическое планирование.
- Контроль как функция управления
- Организация как объект управления
- Организационная культура и эффективность управления.
- Лидерство и мотивация в управлении
- Управление в государственной сфере. Этика в государственной службе.
- Командный менеджмент
- Управление изменениями
- Технологии принятия управленческого решения

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

1. Цели освоения дисциплины

Готовить студентов к осуществлению управленческой деятельности на основе знаний, компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО по направлению «Государственное и муниципальное управление»; владение методами формирования и управления органами государственных и муниципальных служб, организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.2.1 Общенаучный цикл. В методологическом плане учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» самым тесным образом связана с освоением учебных курсов в области теории управления и организации; конституционного и муниципального права; социального управления и социальной психологии; управления проектами и персоналом и др.

3. Краткое содержание

Методологические основы изучения курса.

Ключевые категории муниципального управления как отрасли муниципальной науки. Предмет и объект учебной дисциплины «Основы муниципального управления». Методология изучения курса «Основы муниципального управления».

Категория «Местное Самоуправление» в общественных науках Определение понятия «местное самоуправление» в общественных науках и в нормативных правовых актах. Сущность и содержание категории «местное самоуправление». Теории местного самоуправления

Земская организация местного самоуправления в России

О сущности и особенностях земской организации местного самоуправления в России. Структура органов земской организации местного самоуправления. Предметы ведения и распределение полномочий между земскими органами управления. Взаимоотношения между органами государственной власти и земскими органами управления. Реформа земской организации местного самоуправления в 1917 году. (Реформы Временного правительства)

Советская организация местной государственной власти

Характеристика советской организации местной государственной власти. Некоторые вопросы организации деятельности местного Совета депутатов как государственной управленческой организации. Местные Советы депутатов и органы общественного самоуправления. Местные Советы депутатов и местное самоуправление

Муниципальная организация местного самоуправления

О сущности понятия «муниципальная организация местного самоуправления». Содержание понятия «муниципальная организация местного самоуправления»

Территориальная основа муниципальной организации местного самоуправления

Муниципальное образование как территориальная основа муниципальной организации местного самоуправления. Принципы, основные подходы и критерии формирования муниципального образования как территориальной основы муниципальной организации местного самоуправления

Местные сообщества как социальная основа муниципальной организации местного самоуправления

Местное сообщество в общественных науках. Местное сообщество как объект местного самоуправления. Местное сообщество как субъект местного самоуправления

Муниципальная собственность и муниципальное хозяйство как объекты муниципального управления

Муниципальная собственность (определение понятия, порядок формирования, состав, учет). Муниципальная казна. Субъекты управления муниципальной собственности. Понятие «муниципальное хозяйство» в теории и практике муниципального управления. Характеристика муниципального хозяйства (виды, структура, ресурсы)

Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Разграничение полномочий

Современное российское законодательство о правовых основах местного самоуправления. Разграничение полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Публично-властная структура муниципальной организации местного самоуправления

О сущности понятия «публично-властная структура муниципальной организации местного самоуправления». Публично-властные органы в структуре муниципальной организации местного самоуправления (определение понятия, классификация). Характеристика основных вариантов структуры публично-властных органов в муниципальной организации местного самоуправления

Общественно-деятельностная структура муниципальной организации местного самоуправления

О сущности и содержании понятия «общественно-деятельностная структура муниципальной организации местного самоуправления».

Институциональные формы непосредственной демократии в общественно-деятельностной структуре муниципальной организации местного самоуправления. Институциональные формы участия граждан в управлении местным сообществом в общественно-деятельностной структуре муниципальной организации местного самоуправления

Представительный орган местного самоуправления

Статус, порядок формирования, компетенция, организационная структура представительного органа местного самоуправления. Организация работы представительного органа. Депутат как выборное лицо местного самоуправления (статус, полномочия)

Местная администрация как орган муниципального управления

Местная администрация в структуре муниципальной организации местного самоуправления (определение понятия, статус, компетенция).

Организационная структура местной администрации

Организация работы местной администрации

Планирование работы местной администрации. Коллегиальные органы местной администрации. Подготовка и принятие муниципальных управленческих решений. Организация контроля в работе местной администрации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели освоения дисциплины

Освоение студентами системных представлений о государственной и муниципальной службе; знаниями об основных проблемах, связанных с функционированием данных служб, особенностях государственной и муниципальной службы и компетенциях персонала; содержание основных этапов прохождения государственной и муниципальной службы, статусе, типовом составе и содержании должностных регламентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.2.2 Профессиональный цикл. Для усвоения учебной дисциплины студент должен знать основные тенденции развития государственного и муниципального управления, основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии, принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличие от частной организации, роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего, основные административные процессы и принципы их регламентации, принципы целеполагания, виды и методы планирования, основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля, виды государственных решений и методы их принятия.

3. Краткое содержание

Тема 1. Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве

Тема 2. Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах

Тема 3. Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы

Тема 4. Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

Тема 5. Государственный гражданский служащий: основы правового статуса

Тема 6. Система должностей на государственной гражданской службе и принципы должностного роста

Тема 7. Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского служащего. Конфликт интересов на государственной гражданской службе

Тема 8. Основные этапы прохождения государственной гражданской службы

Тема 9. Реформирование института государственной службы в современной России.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государственного управления»

1. Цели освоения дисциплины

Системное освоение знаниями истории и современных проблем государственного управления, овладение технологиями научного анализа государственного управления в России на основе сформированных общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.2.3 Базовая часть. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов: Отечественная история, Истории государственных учреждений России, Государственное и муниципальное управление, Правоведение, Государственная власть и местное самоуправление в России.

Место учебной дисциплины – в системе основных курсов – в совокупности дисциплин профессионального цикла.

3. Краткое содержание

1. Государственный строй в древнерусском государстве
2. Государственное управление в период феодальной раздробленности Руси
3. Русь на пути к централизованному государству. XV-XVII вв.
4. Реформирование государственного строя России в первой половине XVIII в.
5. Российская государственность во второй половине XVIII в.
6. Государственный аппарат России в первой половине XIX в.
7. Капиталистическое развитие России и государственное управление в начале XX в.
8. Становление и развитие советской системы государственного управления
9. Государственное управление постсоциалистической России

Аннотация рабочей программы дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов системы знаний о процессе принятия и исполнения государственных решений; овладение навыками подготовки и принятия решений, поддержания исполнительской дисциплины в организации; разработки технологий управленческого контроля на основе общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.2.4 Профессиональный цикл

3. Краткое содержание

Тема 1. Основы методологии разработки управленческих государственных решений

Место учебной дисциплины в образовательном процессе. Основы методологии разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления. Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений. Типология управленческих государственных решений. Формы разработки и реализации государственных управленческих решений. Парадигмы принятия управленческих государственных решений. Принципы разработки управленческих государственных решений. Этапы разработки управленческих государственных решений. Принятие, реализация и анализ результатов управленческих государственных решений. Оценочные критерии.

Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение процесса разработки, принятия, реализации и оценки результатов управленческих государственных решений.

Условия и факторы качества управленческих государственных решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению.

Тема 2. Планирование процессов разработки и реализации управленческих государственных решений

Процесс планирования. Компоненты плана. Анализ среды. Основные методы анализа. Прогнозирование состояния среды. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план-график. Метод сетевого планирования.

Анализ альтернатив действий. Выбор оптимального варианта решения. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.

Тема 3. Особенности принятия стратегических государственных решений

Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы стратегического государственного управления. Технологии разработки

стратегии управления. Классификация стратегий. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

Тема 4. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска

Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического и поведенческого риска. Управление рисками

Тема 5. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений

Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.

Тема 6. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений

Управленческое решение как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений. Примеры расчета эффективности государственных решений. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев. Обобщенные критерии. Шкалы. Количественные и качественные экспертные оценки.

Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений

Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих государственных решений. Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ. Коммуникация руководителя и подчиненного. Методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на сознание лица принимающего решения при разработке и реализации управленческого государственного решения

Тема 8. Ответственность за принятие и реализацию управленческих государственных решений и зарубежный опыт

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя. Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США. Особенности японских методов разработки управленческого решения.

Разработка управленческого решения в странах Западной Европы.

Тема 9. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений

Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого решения. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы управленческой информации на рынке

Аннотация рабочей программы дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»

1. Цели освоения дисциплины

Систематизировать знания об основных подходах к этическому регулированию государственной службы, закрепленных в законодательстве требованиях к служебному поведению.

Задачи, вытекающие из данной цели: расширить знания об основных этических концепциях, понятиях и терминах; выработать у студента системный подход к решению этически спорных вопросов; научить применять на практике принципы этического регулирования служебного поведения, решения конфликта интересов; выработать навыки необходимые для решения этически спорных ситуаций, возникающих в процессе исполнения государственными служащими должностных обязанностей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.2.5 Профессиональный цикл

В качестве требований к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин необходимы: умение анализировать законодательство, делать выводы на основе имеющейся практики, сопоставлять опыт отечественной и зарубежной систем управления, четко различать и выявлять особенности государственного и муниципального управления.

3. Краткое содержание

Понятие административная этика, конфликт интересов. Критические сферы этического регулирования. Декларирование интересов. Использование служебной информации, государственной собственности. Политическая деятельность государственных служащих. «Служебные разоблачения». Этические кодексы и кодексы поведения. Этическое регулирование. Деятельность комиссий по конфликту интересов. Информационная открытость и доступность.

Антикоррупционная политика и ее правовые основы. Механизм реализации антикоррупционной политики. Антикоррупционная экспертиза. Меры по профилактике и противодействию коррупции в системе государственной гражданской службы. Требования к служебному поведению государственных служащих.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Административное право» дать студентам знания основ теории административного права, особенностей и научно-практического значения административно-правового регулирования общественных отношений.

Задачами, вытекающими из данной цели, являются формирование у студентов научных знаний основных институтов административного права, овладение ими знаниями в области организации и осуществления исполнительной власти, административно-правового обеспечения прав и обязанностей граждан, форм и методов деятельности органов исполнительной власти, а также подготовка к практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.3.1 Профессиональный цикл. Базовая (обязательная) часть.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, а также при изучении дисциплин профессионального цикла 1 курса.

Административное право выделяется в системе российского права тем, что является самостоятельной отраслью, т.к. регулирует как отношения, составляющие только его предмет, так и во всех случаях общественные отношения, сопряженные с предметами ряда других отраслей российского права, выступает в качестве предпосылки реализации норм частного права (при государственной регистрации, лицензировании, защите конкуренции и т.д.). Социальная, в том числе и профессиональная, ценность административного права определяется тем, что оно регламентирует не только нормальный процесс государственного управления, но и административную ответственность физических и юридических лиц, а также в определенных законом пределах дисциплинарную и материальную ответственность соответствующих субъектов. В этом качестве оно выполняет правозащитную функцию, не ограниченную лишь своим непосредственным предметом регулирования.

Изучение административного права предполагает специфические методологические и методические подходы в связи с невероятно большим объемом и с тем, что преобладающая часть его материальных и процессуальных норм не кодифицирована. За исключением содержащихся в КоАП РФ они рассредоточены по многочисленным нормативным правовым актам общего и отраслевого характера, различным по юридической силе и формам. На первый план выступает усвоение его понятий, конструкций, и прежде всего тех, которые не могут быть девальвированы интенсивным правотворчеством, а также порождаемых неизбежной эволюцией общественных отношений.

От состояния административного права в немалой степени зависит построение аппарата управления, эффективность его функционирования, защищенность граждан и общества от возможных злоупотреблений или небрежности должностных лиц.

Административное право опирается на положения конституционного права. Конституционное право, образующее ядро всей правовой системы устанавливает принципы организации и осуществления всей государственной власти, в том числе исполнительной, тогда как административное право, базируясь на конституционных принципах, подробно регламентирует организацию и осуществление второй ветви государственной власти, начиная от федерального правительства и кончая территориальной администрацией.

Изучение административного права необходимо для успешного изучения дисциплины «Уголовное право». Нормы административного права определяют, какие деяния являются административными правонарушениями, и меры взыскания, применяемые к лицам, совершившим их. Уголовное право устанавливает, какие деяния являются преступлениями, и виды наказания за их совершение. В определенных условиях отдельные деяния, относящиеся к проступкам, могут перерасти в преступления, и наоборот, что свидетельствует о «подвижности» границ между административным и уголовным правом.

Плотно соприкасаются предметы административного и гражданского права. Последнее регулирует имущественные отношения. Но изъятие имущества, защита прав потребителей, пресечение монопольной деятельности на товарном рынке регулируются нормами административного права. Критерием для разграничения отраслей права в имущественной сфере становится метод правового регулирования. Если гражданское право регулирует имущественные отношения диспозитивным методом, то административное – императивно-властными приемами.

Изучение административного права необходимо для успешного изучения таких дисциплин как уголовно-процессуальное и гражданско-процессуальное право. В рамках административного процесса часто имеет место субсидиарное применение норм уголовно-процессуального и гражданско-процессуального права.

Важным является и изучение административного права для понимания таможенного и финансового права. Последние представляют собой по существу части административного права: отделившись от него, они регулируют свои сферы государственно-управленческой деятельности, пользуясь теми же способами и приемами, что и административное право.

Также административное право является важным для изучения трудового права. Так, деятельность государственных служащих является смежной областью регулирования трудовым и административным правом. Государственные служащие действуют от имени и по поручению государства, в процессе своей деятельности они выполняют организующие функции. Поэтому деятельность государственных служащих регулируется

нормами административного права. Трудовые отношения служащего с администрацией (оплата, нормирование, охрана труда) к управлению не относятся и регулируются нормами трудового права.

3. Краткое содержание

Управление; государственное управление; исполнительная власть; понятие административного права; предмет и метод административно-правового регулирования; соотношение административного права с другими отраслями права; система административного права; административно-правовые нормы; источники административного права; административно-правовые отношения; административно-правовые формы и методы государственного управления; ответственность по административному праву; административное право и законность в управлении; административно-процессуальное право, административно-правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сферах; административное право зарубежных стран.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право»

1. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Гражданское право» являются сформировать у студентов прочные знания путем изучения основных институтов Гражданского права, а также подготовка студентов к практическому применению норм договорного и внедоговорного права, норм наследственного права.

Задачи, вытекающие из данной цели: передать необходимые теоретические знания; обучить применению гражданско-правовых норм на практике; способствовать развитию юридического мышления студентов; сформировать основные компетенции студентов в сфере гражданско-правовой науки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.3.2 Профессиональный цикл. Базовая (обязательная) часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, а также дисциплин профессионального цикла 1 курса.

Гражданское право занимает особое место в правовой системе и является одной из фундаментальных учебных дисциплин, которая составляет основу современного юридического образования.

Гражданское право опирается на положения конституционного права. Конституция РФ закрепляет принципы, которые положены в основу гражданского права. С учетом норм конституционного права решаются гражданско-правовые вопросы о принадлежности лица к гражданству, определении конституционных прав и свобод, которые охраняются гражданским законом. Организационные отношения, которые возникают в сфере производства, распределения, обмена или потребления, самым тесным образом связаны с возникающими там же имущественно-стоимостными отношениями. Однако природа организационных отношений предопределяет их правовое регулирование посредством обязывающих предписаний, опирающиеся на властные полномочия органа государственного управления. Изучение гражданского права необходимо для успешного изучения дисциплины гражданский процесс. У них общие задачи, принципы, внутренняя согласованность норм. В механизме правового регулирования материальные и процессуальные нормы выступают в качестве единого целого – способа правового воздействия, представляя собой две подсистемы единой системы юридических норм. Процессуальная форма, как урегулированный законом порядок правоприменительной деятельности складывается под воздействием не только процессуального права, но и материального права.

Приобретенные в ходе изучения дисциплины «Гражданское право» теоретические знания должны быть закреплены при прохождении студентами учебной и производственной практики.

3. Краткое содержание дисциплины.

Понятие, предмет, гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; принципы гражданского права; граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений; объекты гражданских правоотношений; сделки; гражданско-правовая ответственность; сроки в гражданском праве; право собственности и иных вещных прав; интеллектуальная собственность; отдельные виды договорных и внедоговорных обязательств; наследственные правоотношения.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право»

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Конституционное право» - освоение студентами основ теории конституционного права и содержания современного конституционно-правового регулирования в Российской Федерации, а также практики применения конституционно-правовых норм.

Основными задачами данной дисциплины являются: уяснение особенностей отрасли конституционного права, ее места в системе российского права; изучение теории конституции, механизма правовой охраны российской Конституции; освоение конституционных принципов построения и функционирования правовой системы, государства и общества в Российской Федерации, конституционных основ взаимоотношений личности, общества и государства; анализ основ правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации; исследование истории и современного состояния правового регулирования, а также тенденций развития института федеративного устройства в России; изучение основ избирательного права в Российской Федерации; освоение принципов организации и деятельности, порядка формирования и компетенции высших органов государственной власти Российской Федерации, а также органов государственной власти субъектов Российской Федерации; уяснение конституционных основ организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.3.3 Профессиональный цикл. Базовая (обязательная) часть.

Связь с другими правовыми дисциплинами обусловлена особенностями Конституционного права как ведущей отрасли российского права. Конституционное право России – отрасль, непосредственно соприкасающаяся и взаимодействующая одновременно со всеми отраслями российского права. Одна из задач конституционного права – постановка целей для национального права, закрепление базовых для всех отраслей права ценностей. Конституционное право создает общее правовое поле для функционирования всех остальных отраслей права.

Освоение данной учебной дисциплины обеспечивает необходимую базу для получения знаний по другим правовым дисциплинам.

Конституционное право России опирается на знания, полученные при изучении таких дисциплин, как история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, теория государства и права.

3. Краткое содержание

Понятие и предмет конституционного права России; место российского конституционного права в системе права России; конституционное развитие России; порядок принятия и изменения конституции; основы конституционного строя РФ; основы правового положения личности РФ;

конституционный статус человека и гражданина в РФ; гражданство в РФ; конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ, их реализация и защита; государственное устройство РФ: содержание и правовое закрепление российского федерализма; форма правления в РФ; избирательная система и избирательное право в РФ; референдум; конституционная система органов государства; виды государственных органов в РФ, их система и конституционно-правовой статус; Президент РФ; Федеральное Собрание - парламент РФ, его палаты; законодательный процесс в РФ; Правительство РФ; судебная власть в РФ; Конституционный Суд РФ; конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ; конституционные основы организации местного самоуправления в РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

1. Цели освоения дисциплины

Основная цель изучения дисциплины «Трудовое право» – усвоение студентами теоретических аспектов трудового права (понятия трудового права, его предмета и метода, принципов), действующего трудового законодательства и практики его применения.

В процессе освоения данной дисциплины решаются задачи по изучению студентами общих вопросов правового регулирования (источники трудового права, коллективные договоры и соглашения, представительство интересов работников), вопросов, ориентированных на практику (трудовой договор, материальная и дисциплинарная ответственность работников охрана труда, трудовые споры), а также вопросов международно-правового регулирования труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.3.4 Профессиональный цикл. Базовая (обязательная) часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися при изучении дисциплин профессионального цикла 1-2 курсов.

Трудовое право является комплексной отраслью, соединяющей в себе как публично-правовые, так и частноправовые начала.

Трудовое право является частью системы российского права и, как любой элемент системы, оно взаимосвязано с другими отраслями права.

Конституционное право устанавливает основы (принципы) правового регулирования трудовых отношений.

Наиболее обширную сферу пересечения трудовое право имеет с правом социального обеспечения, так как работа по трудовому договору дает право на получение трудовых пенсий, пособий по социальному страхованию. Государственная помощь безработным является формой социальной защиты граждан. Трудовой кодекс Российской Федерации определяет меры социальной защиты при применении труда инвалидов, женщин, несовершеннолетних.

Трудовое право тесно связано с административным правом. Так, деятельность государственных служащих является смежной областью регулирования трудовым и административным правом. Государственные служащие действуют от имени и по поручению государства, в процессе своей деятельности они выполняют организующие функции. Поэтому деятельность государственных служащих регулируется нормами административного права. Трудовые отношения служащего с администрацией (оплата, нормирование, охрана труда) к управлению не относятся и регулируются нормами трудового права.

Административным правом регулируется порядок государственного управления охраной труда, а также ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда, уклонение от участия в

переговорах по заключению коллективного договора, необоснованный отказ от заключения коллективного договора, нарушение или невыполнение обязательств по коллективному договору и т.д.

Пересечением трудового и гражданского права являются отношения по социальному страхованию граждан от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по возмещению вреда, причиненного здоровью в связи с выполнением трудовых обязанностей, а также по компенсации морального вреда в связи с незаконным увольнением и переводом.

Уголовным правом предусмотрена ответственность за нарушение правил охраны труда, необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет.

В области пересечения трудового и финансового права находятся отношения по уплате обязательных страховых взносов в фонд социального страхования и иные специальные фонды.

Гражданско-процессуальное законодательство определяет порядок рассмотрения трудовых споров в судах.

Таким образом, трудовым правом регулируется обширный комплекс общественных отношений, являющихся предметом, как трудового права, так и иных отраслей российского права.

3. Краткое содержание

Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права; метод и система трудового права; основные принципы трудового права; источники трудового права; субъекты трудового права; понятие трудового правоотношения; права и роль профсоюзов; понятие коллективного договора и его роль; правовое регулирование трудоустройства; понятие трудового договора; виды трудовых договоров; рабочее время и время отдыха; методы правового регулирования заработной платы; системы заработной платы; правила внутреннего распорядка; трудовая дисциплина; материальная ответственность сторон трудового правоотношения; охрана труда; индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения; надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прогнозирование и планирование»

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать у будущих бакалавров целостное представление о системе прогнозирования и планирования развития национального хозяйства, его региональных, отраслевых звеньев. Курс «Прогнозирование и планирование» призван сформировать и систематизировать у студентов знания и навыки научного подхода к планированию развития социально-экономических систем и процессов в перспективе, что позволит принимать ответственные решения на муниципальном и государственном уровнях управления, прогнозируя изменения социально-экономической ситуации и выявляя возможные угрозы развитию страны в условиях глобализации мирового сообщества, которые должны учитываться при разработке стратегических направлений государственной политики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.4.1 Профессиональный цикл

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении: математики, экономики и др.

Место учебной дисциплины – в системе преподавательских курсов – в совокупности дисциплин профессионального цикла.

3. Краткое содержание

1. Научные основы прогнозирования и планирования
2. Методы прогнозирования и планирования
3. Организация государственного и корпоративного прогнозирования и планирования в РФ
4. Прогнозирование базовых условий социально-экономического развития
5. Прогнозирование и планирование территориального развития
6. Прогнозирование научно-технологического и инновационно-инвестиционного развития экономики
7. Прогнозирование развития материального производства. Планирование поставок продукции (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд
8. Планирование развития государственного и муниципального секторов экономики
9. Планирование доходов и расходов государства

Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения курса «безопасность жизнедеятельности» является: овладение студентами эволюции понятия «безопасность» и «социальная безопасность». Усвоение базовых понятий теории риска; изучение основных факторов риска (опасностей и угроз естественной, техногенной и социальной природы); усвоение места охраны труда в общеорганизационном и стратегическом управлении организаций (предприятий) и управлении персоналом. Овладение основами знаний о безопасности жизни и здоровья людей, необходимыми для принятия управленческих решений на всех этапах бизнес-процесса. Изучение ноосферных начал устойчивого развития, как основы концепции корпоративной социальной ответственности (КСО) и этики бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.5 Профессиональный цикл. Базовая часть.

Как наука «безопасность жизнедеятельности» в качестве предмета изучает опасности и угрозы жизни и здоровью людей на основе концепции приемлемого риска. Безопасность жизнедеятельности является общепрофессиональной дисциплиной, которая излагает основные положения безопасности жизни и здоровья людей, в т.ч. и в чрезвычайных условиях. Она знакомит с началами правового обеспечения жизни и здоровья в общеорганизационном и стратегическом менеджменте и представляет критерии оценки их социальной эффективности. Она логически и методически связана с социальной экологией, теорией и историей менеджмента, управлением человеческими ресурсами, корпоративной социальной ответственностью, управлением бизнес-проектами.

Для изучения дисциплины «безопасность жизнедеятельности» студент должен владеть знаниями по биологии, математике, ОБЖ не менее, чем в объеме основной (средней) школы, а также по ряду дисциплин ООП бакалавриата государственное и муниципальное управление: философия, социология, социальная экология, правоведение, информатика, методы принятия управленческих решений

3. Краткое содержание

1. Глобальное общество страха и проблемы устойчивого развития мира.

Безопасность и опасность: основные понятия, объекты и предметы науки и деятельности. Правовые основы безопасности жизнедеятельности в РФ. Общие закономерности популяционной безопасности жизни и здоровья человека в геотехносфере. Основы теории риска. Глобальные социальные риски. Факторы риска в здравоохранении. Вредные вещества. Безопасность детей в хабитате.

2. Безопасность труда — основа безопасности жизнедеятельности

Основные формы проявления труда. Безопасность и санитарно-эпидемиологическое благополучие. Вредности и опасности трудового процесса при воздействии химического фактора. Вредности и опасности трудового процесса по показателям микроклимата. Вредности и опасности трудового процесса при воздействии радиационного фактора. Гигиенические критерии тяжести труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда

3 Безопасность пищи и воды. Основные понятия безопасности продуктов и пищи. Санитарно-эпидемиологические требования к пищевым продуктам, пищевым добавкам, продовольственному сырью, а также контактирующим с ними материалам и изделиям и технологиям их производства. Стратегии Безопасности пищи.

Общие требования к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов. Гигиенические требования и нормативы качества питьевой воды. Безопасность бутилированной воды.

4. Система предотвращения чрезвычайных ситуаций (ЧС) и снижение тяжести их последствий в РФ

Основные тенденции чрезвычайных ситуаций.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Обеспечение биологической безопасности в чрезвычайных ситуациях. Обеспечение безопасности в атомной промышленности. Правила поведения и действия населения в зонах радиационного загрязнения. Правила поведения населения в районах химического заражения. Поведение и действия населения в очагах инфекционного заболевания.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы управления персоналом»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование у обучающихся общего представления о развивающейся системе современного управления персоналом в организациях государственных и муниципальных служб; владение на основе сформированных общекультурных и профессиональных компетенций технологиями научного анализа, использования и обновления знаний по выработке кадровой политики и стратегии организации; проведению квалифицированного кадрового аудита.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.6.1 Базовая часть. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении курсов: Теория управления, Теория организации, Государственное и муниципальное управление, Правоведение, Экономическая теория, Социология управления, Психология управления.

Место учебной дисциплины – в системе основных курсов – в совокупности дисциплин профессионального цикла.

3. Краткое содержание

1. Место и роль управления персоналом в системе управления организации
2. Современные концепции управления персоналом
3. Кадровая политика
4. Личность как объект и субъект управления
5. Кадровое планирование
6. Отбор и прием персонала
7. Профориентация и адаптация персонала
8. Деловая оценка персонала.
9. Организация обучения персонала
10. Управление карьерой
11. Использование персонала
12. Руководитель, их типы и качества.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социальная психология»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса - Формирование у студента систематического представления о предмете социальной психологии, о фундаментальных и прикладных проблемах социальной психологии и области практических применений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.6.2 Дисциплина включена в профессиональный цикл. Излагаемый материал может опираться на уже полученные первичные сведения по общей психологии. Вместе с тем, студенту предстоит в дальнейшем прослушать еще целый ряд других курсов, и поэтому в рамках социальной психологии нужно обозначить ее связи с другими разделами психологической науки (возрастной психологией, психологией труда, педагогической психологией и пр.). Особое внимание необходимо уделить тому, чтобы нацелить студента на серьезное овладение методами исследования и воздействия, поскольку они будут представлены на последующих этапах обучения. Учебный материал должен преподноситься с учетом общих требований стандарта, т.е. прежде всего с учетом выделенных компетенций.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Введение в социальную психологию.

Раздел 2. Закономерности общения и взаимодействия. Межличностная аттракция: сущность и динамика.

Раздел 3. Социальная психология группы.

Раздел 4. Социальная психология личности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Деловые коммуникации»

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса: изучить использование деловых коммуникаций в органах власти, ознакомиться с технологиями в деловой коммуникации в области государственного и муниципального, регионального управления.

Задачи курса:

Изучение программного материала должно способствовать:

развитию у студентов более глубокого понимания закономерностей управления в органах региональной, государственной и муниципальной власти; освоению навыков делового общения в государственном и муниципальном менеджменте;

формировать представление: о месте деловой коммуникации в государственном и муниципальном менеджменте стилях, способах и методах деловой коммуникации, возможностях коммуникативного воздействия на целевые аудитории;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.6.3 Профессиональный цикл. Базовая часть.

Усвоение студентами знаний и навыков по данной дисциплине призвано повысить их профессионализм и компетентность, а также способствовать развитию у них творческого мышления, гражданской позиции, позитивной личностной и профессиональной социализации. Программа и тематический план курса ориентируют студентов на всестороннее и системное изучение основных направлений данной дисциплины.

Изучение данного курса базируется на теориях коммуникации, информации, государственного и муниципального управления, публич рилейшнз, политических маркетинга и менеджмента, управления, управления персоналом, экономикой, социологией, социальной психологии. Данная дисциплина поможет студентам в освоении знаний и навыков блока государственного и муниципального управления.

3. Краткое содержание

Тема 1. Коммуникативные основы формирования деловых коммуникаций в органах власти.

Тема 2. Система формирования деловых коммуникаций в государственном и муниципальном управлении.

Тема 3. Основные законы эффективного поведения.

Тема 4. Система эффективной коммуникации. Базовые элементы эффективной коммуникации. Основные технологии.

Тема 5. Установление и развитие контакта. Определение возможного и невозможного в деловых коммуникациях.

Тема 6. Эмоциональный и рациональный способы обработки информации.

Тема 7. Презентация и публичное выступление.

Тема 8. Работа в ситуациях конфликтов и эмоционального напряжения.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы делопроизводства»

1. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины Основы делопроизводства являются изучение теоретических основ делопроизводства (документационного обеспечения управления) органов власти и управления, учреждений, организаций и предприятий различных форм собственности.

Задачи курса: дать студентам теоретические знания и практические навыки документирования на основе современных требований к составлению и оформлению управленческих документов, по организации и технологии работы с документами; ориентирование на решение проблем управления документацией в современных управленческих структурах.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.7.1 Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Эффективное изучение дисциплины предполагает знание основ информатики, трудового права, гражданского права и др.

3. Краткое содержание дисциплины

Основные разделы и темы:

Предмет, задачи и содержание курса. История отечественного делопроизводства. Государственное регулирование делопроизводства в РФ. Документирование управленческой деятельности. Правила подготовки и оформления управленческих документов. Организация службы делопроизводства (ДОУ). Организация документооборота, в т.ч. электронный документооборот. Информационно-поисковая система по документам организации. Контроль за сроками исполнения документов. Оперативное хранение документов. Подготовка документов к последующему хранению и использованию. Электронный архив. Организация работы с обращениями граждан. Информационные технологии в обеспечении управленческой деятельности.

Аннотация рабочей программы

Дисциплины «Управление разработкой проекта»

1. Цели освоения дисциплины

Формирование основных закономерностей и принципов разработки проекта. Приобретение студентами-бакалаврами элементарных практических навыков по формированию организационной структуры проекта, проектному финансированию, разработке проектной документации, проведению экспертизы проекта, оценки эффективности проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.Б.8.1. Профессиональный цикл вариативная часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в ходе изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла.

3. Краткое содержание

Разработка концепции проекта. Формирование инвестиционного замысла проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Ходатайство (Декларация) о намерениях. Начальная (прединвестиционная) фаза проекта. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. Бизнес-план. Организационные структуры управления проектами. Организация офиса проекта. Проектное финансирование. Маркетинг проекта. Разработка проектной документации. Функции менеджера проекта. Экспертиза проекта. Основные положения и законодательное обеспечение торгов. Классификация торгов. Функции участников торгов. Договоры и контракты. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Завершение проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Оценка и обоснование проекта»

1. Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – обучающийся должен продемонстрировать умение выбрать из нескольких альтернативных коммерческих предложений или инвестиционных проектов наиболее привлекательный с точки зрения получения дохода или иного полезного эффекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.Б.8.2 Относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении учебных предметов «Теория менеджмента», «Основы управления проектами», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный анализ».

3. Краткое содержание

Правовые основы инвестиционной деятельности. Этапы оценки простых коммерческих идей и предложений. Расчет индикаторов доходности. Расчет точки безубыточности, операционного рычага. Сведения, необходимые для анализа жизнеспособности инвестиционного проекта. Изучение затрат на осуществление проекта и доходов от его реализации. Принцип неравноценности нынешних и будущих благ, дисконтирование. Аннуитет, определение его современной и будущей величины. Диаграмма денежных потоков (КЕШ-ФЛОУ). Классификация проектов по форме диаграмм «КЕШ-ФЛОУ». Простые и усложненные методы оценки инвестиционных проектов. Период (срок) окупаемости инвестиционного проекта. Чистая текущая стоимость доходов. Ставка доходности (коэффициент рентабельности) инвестиционного проекта. Внутренняя ставка доходности проекта. Модифицированная ставка доходности. Ставка доходности финансового менеджмента. Классификация рисков по видам. Классификация рисков по стадиям проявления. Инфляция. Расчетно-аналитическая ставка дисконта. Классификация аренды по срокам осуществления. Положительные и отрицательные качества аренды по отношению к покупке в кредит. Эффект от слияний и поглощений. Пути слияний. Факторы, учитываемые при слиянии и поглощении компаний.

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Земельное право»

1. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Земельное право» являются необходимость сформировать у студентов прочные знания путем изучения основных институтов земельного права.

Задачи, вытекающие из данной цели: передать необходимые теоретические знания; обучить применению земельно-правовых норм на практике; способствовать развитию юридического мышления студентов; сформировать основные компетенции студентов в сфере земельно-правовой науки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.1.1 Профессиональный цикл. Вариативная часть.

Земельное право занимает самостоятельное место в общей системе права России, т.к. оно изучает теоретические положения науки земельного права и норм земельного права, институтов земельного права, способствует выработке умения ориентироваться и применять в практической деятельности нормы земельного законодательства.

Земельное право опирается на нормы Конституции РФ, где закреплены принципы, положенные в основу земельного права

Нормы земельного права неотъемлемо связаны с нормами гражданского, экологического права. У них общие задачи, принципы, внутренняя согласованность норм.

Методы правового регулирования земельных отношений обусловлены характером и природой земли, как уникального природного ресурса и объекта. Критерием отграничения предметов правового регулирования является специфика общественных отношений, обязательным объектом которых является земля.

3. Краткое содержание

История, понятие, источники, метод, принципы и задачи земельного права. Земельные правоотношения. Право собственности и другие вещные права на землю. Правовое регулирование сделок с землей, государственный учет и государственная регистрация земельных участков как объектов недвижимости. Землеустройство. Защита прав на землю, ответственность за земельные правонарушения. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов, земель промышленности, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель лесного фонда, земель водного фонда, земель запаса.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоги и налогообложение»

1. Цели освоения дисциплины.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» – это учебный курс, направленный на изучение основ налоговой системы Российской Федерации.

Актуальность изучения данного курса обусловлена тем, что управленец должен овладеть необходимыми инструментами и методами налогового планирования и анализа, что позволяет расширить профессиональную компетенцию специалиста управленческого профиля. Изучение данной дисциплины обеспечивает выпускника знаниями, позволяющими адаптироваться к изменениям в налоговой системе, уверенно чувствовать себя в различных сложных ситуациях, которые постоянно возникают в российских компаниях в связи с вопросами налогообложения

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Б3.В.1.2 Профессиональный цикл. Вариативная часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин экономического и математических циклов.

В лекциях, на практических занятиях и при самостоятельной работе студента все программные вопросы рассматриваются в увязке между собой и другими экономическими дисциплинами, с учетом зарубежного опыта. Это позволит студенту получить целостную систему знаний о данном курсе, о значении и роли налогов в рыночных отношениях, об управлении налоговой системой и функционировании налогового механизма в различных сферах деятельности.

3. Краткое содержание

1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения
2. Возникновение и развитие налогообложения
3. Налоги в экономической системе общества и государства, налоговая политика государства.
4. Сущность налогов и сборов. Принципы налогообложения
5. Функции налогов и методы налогообложения
6. Налоговая система Российской Федерации
7. Общая характеристика налоговой системы Российской Федерации
8. Классификация налогов и сборов
9. Субъекты налоговых правоотношений
10. Органы налоговой системы Российской Федерации
11. Общая характеристика налоговых правоотношений. Налоговый кодекс РФ часть 1.
12. Понятие налога и сбора. Порядок установления налогов и сборов.

Элементы налога и их характеристика.

13. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
14. Понятие налоговой декларации и формы налогового контроля
15. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
16. Характеристика основных налогов и сборов, методика их расчета
17. Налог на добавленную стоимость, акцизы
18. Налог на прибыль организаций
19. Налог на доходы физических лиц
20. Специальные налоговые режимы
21. Региональные налоги и сборы
22. Местные налоги
23. Таможенная пошлина. Государственная пошлина

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»

1. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» являются формирование у студентов знаний основ муниципального права и навыков их практического использования путем изучения правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации и в зарубежных странах, а также практики применения муниципально-правовых норм.

Задачи, вытекающие из обозначенных целей: уяснение понятия, особенностей отрасли муниципального права, ее места в системе российского права; изучение правовых, территориальных, экономических основ местного самоуправления; изучение различных форм непосредственно осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления; определение системы органов местного самоуправления, порядка их формирования и деятельности; определение правовых основ регулирования муниципальной службы; анализ вопросов местного значения и характеристика полномочий органов местного самоуправления по их решению; рассмотрение особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях Российской Федерации и в зарубежных странах.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Б3.В.1.3. Профессиональный цикл. Вариативная часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися при изучении дисциплин профессионального цикла 1 курса.

Муниципальное право – относительно новая отрасль российского права, так как в период существования СССР местное самоуправление являлось частью государственного управления, следовательно, для выделения такой отрасли права не было оснований. В настоящее время местное самоуправление является элементом демократического правового государства, одной из форм народовластия и согласно Конституции России местное самоуправление выступает как самостоятельный уровень власти, реализующий свои задачи.

Соотношение и взаимосвязь учебной дисциплины «Муниципальное право» с другими учебными дисциплинами ООП бакалавриата определяется соотношением муниципального права с отраслями российского права. Муниципальное право не относится к числу основных отраслей права. Его

место в системе права определяется тем, что данная отрасль носит вторичный, производный характер и относится к числу комплексных отраслей права, поскольку формирующие ее нормы регулируют весь комплекс общественных отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления – в том, числе тех, которые регулируются нормами и других отраслей права: конституционного, административного, гражданского, трудового, земельного. Конституционное право закрепляет основополагающие начала организации и деятельности местного самоуправления, разграничивает компетенцию РФ и субъектов РФ в области местного самоуправления. Нормы административного права играют ведущую роль в правовом закреплении основных принципов функционирования публичной власти на уровне муниципальных образований. Связь муниципального права с гражданским, трудовым, земельным правом обусловлена тем, что данные отрасли содержат нормы, регулирующие широкий круг вопросов, связанных с деятельностью органов власти в процессе реализации задач и функций местного самоуправления, порядок решения вопросов местного значения и реализации отдельных государственных полномочий в различных сферах местной жизни: финансово-экономической, земельной, градостроительной, жилищно-коммунальной, социально-культурной и др. Таким образом, муниципальное право в силу комплексного характера предмета своего изучения интегрирует теоретические знания ряда отраслевых юридических дисциплин, касающиеся вопросов организации и деятельности органов местного самоуправления, в целостную систему знаний о муниципальном праве.

3. Краткое содержание

Понятие, предмет, метод, система муниципального права; понятие, принципы местного самоуправления и его историко-теоретические основы; правовая, территориальная, экономическая основы местного самоуправления; формы осуществления местного самоуправления; органы и должностные лица местного самоуправления; правовое регулирование муниципальной службы; вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению; наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями; ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления; особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях Российской Федерации; особенности организации местного самоуправления в зарубежных странах.

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»

1. Цели освоения дисциплины

Изучение закономерностей, принципов и факторов размещения производительных сил России, отраслевой и территориальной структуры хозяйства, экономических связей, а также современного экономического районирования России.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.2.1 Профессиональный цикл. Вариативная часть.

Место учебной дисциплины – в совокупности дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, а также профессионального цикла, изучающих человека в разных аспектах его жизнедеятельности.

3. Краткое содержание

Регион как объект хозяйствования и управления. Административно-территориальное деление РФ. Экономическое районирование территории России. Экономико-географическое положение как фактор развития и размещения хозяйства. Количественная и качественная характеристика природно-ресурсного потенциала России и ее регионов. Население и трудовые ресурсы России. Уровень развития, критерии оценки, динамика основных показателей хозяйства России. Структура хозяйства (отраслевая и территориальная). Факторы размещения и развития хозяйства России. Место России в мировой экономике. Экономические связи России со странами дальнего и ближнего зарубежья. Характеристика экономических районов России.

Предпосылки для проведения территориального планирования. Цели и задачи проведения территориального планирования на уровне РФ, субъектов РФ. Порядок его проведения. Картографические документы территориального планирования различных административно-территориальных образований, их перечень и содержание (карта современного состояния, перспективного использования, экологическая карта, карта зонирования территории и др.)

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

1. Цели освоения дисциплины:

Создание у студентов целостных представлений о планировании и проектировании организаций, овладение методами создания организационных структур и технологии их развития. В процессе изучения курса – овладение общекультурными и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС ВПО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Конечная цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков по управлению современной организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.2.2. Профессиональный цикл

3. Краткое содержание

Прогнозирование, программирование и бизнес-проектирование в современных организациях.

Социальное прогнозирование в организации.

Стратегические планы в государственном управлении.

Социально - экономические программы региона.

Бизнес-проектирование в современной организации.

Инновационные проекты региона.

Система экспертных оценок в планирование.

Проектирование региональных программ.

Система контроля в реализации планов, программ в системе государственного управления.

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Инновационный менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины.

- развитие и углубление применительно к организации основных положений общего и специальных видов менеджмента;
- формирование комплексного подхода к управлению организаций, занимающихся инновационной деятельностью, интеграция знаний по отдельным дисциплинам в целостный управленческий подход;
- способность проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления, профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в различных подразделениях предприятий (объединений), ассоциациях, совместных предприятиях;
- разработка вариантов управленческих решений и обоснование выбора оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;
- разработка программы нововведений и составление плана мероприятий по реализации этих программ;
- применение методов научной организации труда и оргпроектирования, практическое использование навыков рационализации управленческого труда;
- владение навыками поиска, сбора, систематизации и использования информации об инновациях, практическое использование средств организационной и вычислительной техники;
- владение методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Б3.В.3.1 Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в дисциплины и курсы вариативной части и содержательно дополняет дисциплины, указанные в базовом цикле.

3. Краткое содержание в структуре ОПОП бакалавриата

Тема 1. Введение в курс «Инновационный менеджмент»

Место курса "Инновационный менеджмент" в подготовке менеджеров. Роль знаний в управлении нововведениями. Требования к инновационному менеджеру.

Тема 2. Организационная структура инновационного менеджмента

Понятие об инновации. Диффузия инноваций. Классификация инноваций.

Сущность и основные формы инновационного процесса. Структура инновационного процесса. Инновационные волны.

Осуществление организационной структуры инновационного менеджмента. Классификация научных организаций России. Особенности венчурного инновационного бизнеса. Переходные фазы с разной инновационной политикой.

Тема 3. Инновационные стратегии

Методы выбора инновационных стратегий. Цикл жизни поколения техники. Основные направления инновационной политики в России. Методы анализа мировых и отечественных тенденций развития науки и техники. Факторы, определяющие выбор конкурентной стратегии фирмы.

Тема 4. Управление исследовательскими проектами

Сущность и виды исследовательских проектов. Характеристика инновационного проекта. Оформление инновационных проектов. Проектно-целевое управление исследованиями и разработками. Организация управления проектом.

Тема 5. Управление персоналом в научных организациях.

Специфика работ кадровых служб научных учреждений. Социально-технологические факторы в инновационной деятельности. Мотивация и её роль в инновационном творчестве. Типы мотивации у ученых. Современные нормы мотивации. Кадровое планирование. Требования к резюме на специалиста. Режим работы научных работников. Организация целевых групп исследователей.

Тема 6. Управление созданием и освоением новой техники

Жизненный цикл изделия и его структура. Анализ потребительских свойств изделия (технологии): цели, порядок, проведение, этапы организации. Схема подготовки производства новой техники. Структура органов подготовки производства. Технологический процесс и пути его совершенствования. Понятие о техническом уровне продукции. Методы и критерии оценки новой продукции.

Тема 7. Прогрессивные производственные технологии

Задачи технологии как науки. Виды технологий. Тенденции развития современных технологий. Производственные технологии: объекты анализа, дерево описания. Объекты управления.

Факторы конкурентоспособности производственной системы. Роль инновационного менеджмента в обслуживании прогрессивных технологий производства товаров (услуг). Классификация производственных технологий. Показатели эффективности технологий. Особенности технологий производства материального производства. Структура систем управления

энергосбережением.

Тема 8. Финансово-промышленные группы и их роль в инновационном обновлении экономики

Значение финансово-промышленных групп для структурной перестройки экономики России. Основные предпосылки и принципы формирования Финансово-промышленных групп. Цели деятельности Финансово-промышленных групп. Последовательность работы по учреждению финансово-промышленных групп. Организация технологической цепочки. Формы контроля взаимодействия предприятий. Определение сути "узкого" места в деятельности участков финансово-промышленных групп.

Тема 9. Спрос на научно-техническую продукцию

Рентабельность нововведений (индивидуальных и всего портфеля). Классификация новой продукции. Способы представления спроса на новую продукцию. Основные факторы спроса. Внешняя среда и спрос на научно-техническую продукцию. Структурный анализ спроса.

Тема 10. Экспертиза инновационных проектов

Задачи и методы экспертизы. Подбор групп экспертов. Показатели экспертной оценки инновационных проектов. Отбор проектов. Период окупаемости проектов. Способы снижения риска при реализации инновационных проектов.

Тема 11. Оценка эффективности инноваций

Виды эффекта от реализации инноваций. Показатели общей экономической эффективности инноваций. Структурно-логический и диахронический анализ проектов. Критерии выбора.

Тема 12. Эффективность инновационной деятельности

Инновационная продукция как результат инновационной деятельности. Нормативно-правовые регуляторы инновационной деятельности. Выход на рынок и повышение доли высоких технологий. Научно-технический и социально-экономический процесс.

Затраты на инновационную деятельность и их эффективность.

Стратегическая эффективность инновационного менеджмента.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

1. Цели освоения дисциплины:

Получение студентами знаний об основных понятиях и практическом применении управления проектами. Задачей курса является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗВ.3.2. Профессиональный цикл. Изучение дисциплины базируется на теоретической основе, изучаемой в рамках таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Теория управления», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организаций».

3. Краткое содержание.

Раздел 1. Введение в теорию управления проектами.

- 1.1. Базовые понятия теории управления проектами.
- 1.2. Классификация проектов.
- 1.3. Жизненный цикл проекта.
- 1.4. История проектного менеджмента.

Раздел 2. Выбор проекта.

- 2.1. Оценка финансовой и стратегической ценности проекта.
- 2.2. Описание и оценка риска проекта.
- 2.3. Управление рисками проекта.
- 2.4. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов.

Раздел 3. Планирование проекта.

- 3.1. Понятие спецификации и плана проекта.
- 3.2. Взаимозависимость действий.
- 3.3. Диаграммы Ганта.
- 3.4. Метод сетевого планирования.
- 3.5. Методы планирования бюджета проекта.

Раздел 4. Организация проекта.

- 5.1. Проект и организационная структура компании.
- 5.2. Организация проектной команды.
- 5.3. Методы выявления и разрешения проблем.
- 5.4. Учет и контроль проекта. Методы и способы проверки проекта.
- 5.5. Завершение проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управленческий консалтинг»

1. Цели освоения дисциплины

Создание у студентов представлений, знаний об управленческом консалтинге, обеспечивающем функционирование общества; овладение методами и средствами влияния на управленческие процессы и потенциалом управленческого консалтинга в процессе профессиональной деятельности на основе приобретения компетенций, предусмотренных ФГОС ВПО по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.3.3 Вариативная часть. Для усвоения учебной дисциплины студент должен обладать знаниями гуманитарного, социального и экономического циклов: закономерностей и этапов исторического процесса; основных философских понятий, категорий, закономерностей развития природы, общества, мышления; основные понятия и модели неоклассической институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики; систему властных отношений, государственно-политическую организацию общества; социальную специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем.

3. Краткое содержание

- 1.Цели, задачи, актуальность и развитие управленческого консалтинга
- 2.История развития и области применения консультирования
- 3.Планирование, организация и контроль консультирования
- 4.Особенности консультирования в различных областях управления
- 5.Специфика консультирования в государственном секторе управления
- 6.Консультирование в муниципальном секторе управления
- 7.Использование проектного управления в консультационной деятельности
- 8.Организация консультационной деятельности
- 9.Организация системы внутреннего консалтинга
- 10.Управление консультационной структурой

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология управления»

1. Цель и задачи учебной дисциплины.

- раскрыть проблемы социологии управления как становящейся отрасли научного знания, представить социологические теории и концепции управления;

- познакомить студентов с социологическими методами анализа проблем управления;

- показать специфику социальных отношений в процессе управления;

- дать навыки социологического анализа управленческих процессов.

Задачи изучения дисциплины.

- знакомство с основными теориями и концепциями социологии управления;

- знакомство с основными методами социологического анализа процессов управления и практикой их применения;

- закрепление знаний по социальным основам менеджмента, формированию коллектива, взаимодействию и управлению учетом социальных и психологических особенностей людей;

- показ взаимосвязи управления с различными социальными подсистемами общества и относительной самостоятельности этой сферы;

- освоение знаний по организации систем и процессов социального управления в условиях становления и развития рыночных отношений;

- закрепление знаний о сущности государственного и муниципального управления, формах организации и управления, учитывающие социальные факторы;

- рассмотрение вопросов социального предвидения, прогнозирования, проектирования, планирования и контроля, выработка первичных умений необходимых для реализации этих функций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Б3.В.4.1 Профессиональный цикл. Базовая часть.

Связь с предшествующими дисциплинами:

Дисциплина связана с такими дисциплинами как «Социология», «Теория управления», «Основы управления персоналом», «Теория организации». Базовыми дисциплинами для курса «Социология управления» являются дисциплины «Социология», «Теория управления».

Связь с последующими дисциплинами:

Успешное освоение дисциплины необходимо для успешного прохождения преддипломной практики, эффективного дипломного проектирования, полноценной подготовки к сдаче государственного экзамена.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Социология управления как наука и практическая дисциплина.

Возникновение и основные этапы развития социологии управления.

Социология управления как отрасль научного знания

Управление как социологическое явление.

Раздел 2 Социология управленческой деятельности

Внешняя социальная среда управления.

Социальные потребности и интересы.

Институты и агенты социального управления

Социология бюрократии

Раздел 3 Современные технологии социального управления.

Коммуникации в социальном управлении

Общественное мнение и социальное управление

Современные технологии проектирования и организации деятельности

Аннотация рабочей программы

дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

1. Цели освоения дисциплины.

Цель курса: изучить использование связей с общественностью в органах власти, ознакомиться с PR-технологиями в области государственного и муниципального, регионального управления, что является необходимым условием научного подхода в современных методах управления.

Задачи курса:

Изучение программного материала должно способствовать:

- развитию у студентов более глубокого понимания закономерностей управления в органах региональной, государственной и муниципальной власти;
- развитию навыков построения коммуникаций с персоналом и общественностью;
- освоению навыков кризисного государственного и муниципального менеджмента;
- творческому подходу в организации регионального, государственного и муниципального менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.4.2 Профессиональный цикл. Базовая часть.

Изучение данного курса базируется на теориях коммуникации, информации, государственного и муниципального управления, публичных отношений, политических маркетинга и менеджмента, управления персоналом, экономикой, социологией, социальной психологии. Данная дисциплина поможет студентам в освоении знаний и навыков блока государственного и муниципального управления.

3. Краткое содержание

4. Тема 1. Политические основы формирования PR в органах власти.

Тема 2. Формирование информационной политики в местных органах власти.

Тема 3. Связи с общественностью в органах местной власти: понятие, роль и функции.

Тема 4. Конструирование подразделений PR в органах власти.

Модели эффективного PR-специалиста.

Тема 5. Применение PR-технологий в муниципальных образованиях

Тема 6. Взаимодействие служб по связям с общественностью в органах власти с целевыми аудиториями.

Тема 7. Планирование и организация связей с общественностью в органах местной власти.

Тема 8. Изучение общественного мнения при принятии управленческого решения.

Тема 9. Формирование связей органов власти с целевыми аудиториями.

Взаимодействие органов власти со средствами массовой информации.

Тема 10. Технологии формирования имиджа органов власти.

Тема 11. Информационно-аналитическая деятельность в подразделениях ПР органов власти.

Тема 12. Обработка и распространение информации

Тема 13 Исследования в ПР госуправления.

Тема 14. Кризисные ПР в госуправлении.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг территорий»

1. Цели освоения дисциплины

Маркетинг территорий – управленческая дисциплина, представляющая инструментарий развития территорий в условиях рынка.

Основная цель изучения курса: дать студентам такой объем знаний и практических навыков, который позволит им учитывать влияние маркетинга на принятие управленческих решений и осуществлять эффективное управление маркетингом в соответствии с современными международными требованиями к данному виду деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение системного представления о необходимости знаний о целях, методах и объектах исследований для информационного обеспечения маркетинга;
- формирование представления об активных методах воздействия на рынок;
- изучение приемов и методов маркетинговой ориентации в организации производства и других сфер деятельности;
- приобретение навыков обоснования управленческих решений и применения своих знаний к конкретной экономической ситуации;
- формирование у обучающихся четкого представления о маркетинге как о концепции управления и целостной системе организации государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.В.5.1 Профессиональный цикл.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как теория организации, теория управления, основы маркетинга, экономическая теория, социология, статистика и др.

3. Краткое содержание

1. Основы маркетинга территорий
2. Инструменты маркетинга территорий
3. Стратегии маркетинга территорий
4. Маркетинг страны
5. Маркетинг региона

6. Маркетинг города
7. Организация маркетинга территории
8. Понятие маркетинговой инфраструктуры территории
9. Национальный брендинг и брендинг территорий
10. Маркетинг территории Арктики

Аннотация рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать у студентов знание основ управления производством, показав пути и способы эффективного ведения производственной деятельности. По завершении курса студенты должны обладать следующими знаниями, умениями, навыками: - развивать и углублять применительно к предприятию основные положения общего и специальных видов менеджмента; - формировать комплексный подход к управлению, - проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления, профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в различных подразделениях предприятий (объединений), ассоциациях, совместных предприятиях; - применять методы научной организации труда и оргпроектирования, использовать на практике навыки рационализации управленческого труда; - владеть методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.ДВ1.1 Профессиональный цикл. Базовая часть. Дисциплины по выбору

К началу изучения курса «Производственный менеджмент» студенту необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного циклов.

3. Краткое содержание

Введение в курс «Производственный менеджмент». Производство и производственные системы. Цикл производственного менеджмента. Организация и управление производственным процессом. Современный уровень развития производственного процесса. Организация деятельности вспомогательных хозяйств промышленного предприятия. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства. Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Организация, производительность и оплата труда Организация охраны труда на предприятии.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Тайм-менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Тайм-менеджмент» являются:

- 1) получение студентами знаний теоретических основ современного тайм-менеджмента;
- 2) получение актуальной информации о концепциях практического применения разнообразных эффективных инструментов тайм-менеджмента;
- 3) развитие практических навыков использования инструментов тайм-менеджмента и самоменеджмента в целях повышения личной эффективности и производительности труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ1.2 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как теория менеджмента, экономическая теория, социология, психология, методы принятия управленческих решений, информационные технологии в менеджменте, персональный менеджмент, количественные методы в управлении, стратегический менеджмент и др.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Введение в тайм-менеджмент. Современный тайм-менеджмент, основные концепции и термины. Тайм-менеджмент как комплексная система персонального управления. Основные концепции и термины самоменеджмента. Самоменеджмент как инструмент личного развития.

Раздел 2. Хронометраж: система персонального управленческого учета. Масштабы потерь времени при отсутствии контроля. Управление личным временем как управление фирмой. Этапы проекта личного реинжиниринга. Эффективность – критерий оценки временных затрат. Начало хронометража: цели и результаты. Порядок фиксации расходов времени. Формы учета личного времени. Проблемы осуществления хронометража. Построение аналитики: способы оценки личной эффективности. Учет результатов: производительность труда – важнейший показатель для оценки деятельности. Применение аналитики: полный контроль при минимальных затратах.

Раздел 3. Принятие решений: система персонального стратегического планирования. Основные поглотители времени. Неэффективное планирование. Восемь «ловушек времени». Стратегический и тактический обзор. Приоритеты: логика стратегической «чистки». Методы выявления и отсева лишнего. Ценности и цели: определяем направления движения. Методы персонального стратегического планирования. Принципы

постановки целей. Методы структурирования списка целей. Метод структурирования внимания: от жесткого планирования к гибкому реагированию. Приоритеты и гармония: оптимизация расходов времени. Персональный проектный менеджмент: повышение точности управления. Ресурсно-календарный график планирования времени. Нормирование, планирование и контроль исполнения проектов. Органайзеры.

Раздел 4. Реализация решений: система персонального оперативного управления. Успех: необходимые и достаточные условия. Основные инструменты тайм-менеджмента для достижения определенных целей. Эффективность конкретного человека, ее зависимость от внешних и внутренних факторов. Изменение работоспособности человека с течением времени. Инертность, запас внимания. Необходимое время для восстановления сил. Рационализаторство в тайм-менеджменте: идеальное конечное решение, использование необычных ресурсов, выбор оптимальной точки и времени приложения усилий, разрешение противоречий, комплексное решение проблем. Метод ограниченного хаоса в планировании и управлении. Творческая картотека и баланс «порядок – хаос» в управлении личным временем. Тотальное управление качеством в личной работе. Стандарты и личная эффективность. Основные принципы создания личных стандартов. Основные направления личного развития.

Раздел 5. Корпоративное применение концепции тайм-менеджмента. Тайм-менеджмент как инструмент организационного развития. Личный тайм-менеджмент и корпоративная эффективность. Корпоративная культура и тайм-менеджмента. Повышение эффективности отдельных сотрудников, подразделений, компании в целом. Логика внедрения корпоративного тайм-менеджмента. Корпоративный стандарт организации времени персонала. Схема коммуникаций и ее применение для разработки стандартов. Основы организационной стратегии: от удовлетворения потребителей к реализации ценностей. Организационная стратегия: повышаем управляемость. Основные элементы корпоративного тайм-менеджмента. Основные инструменты обучения тайм-менеджменту. Применение автоматизированных технологий управления временем.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Лидерство и профессиональное развитие»

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать у студентов понимание концептуальных основ лидерства и усвоение компетенций профессионального развития путём освоения теории и технологий лидерства, проведения тренингов, практикумов в рамках данного курса. По завершении курса обучающиеся должны овладеть следующими основными знаниями, умениями и компетенциями:

знать предмет курса, основные теории взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникации и лидерства; стили лидерства; понимать связь лидерства с накоплением человеческого капитала;

уметь владеть методами профессионального развития и карьеры, технологиями формирования лидерства и взаимодействия с работниками;

иметь навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4); стремления к личностному и профессиональному саморазвитию; определения типов и стилей лидерства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ2.1 Профессиональный цикл. Вариативная часть, дисциплины по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, компетенции, полученные при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного, базовой части профессионального циклов.

3. Краткое содержание

Предмет и содержание курса. О концептах «лидер», «лидерство», лидерские качества. Проблема: менеджер или лидер, отличия менеджера от лидера. Связь лидерства с человеческим капиталом: $ЧК = Кз + Кк + Ко$, где ЧК - человеческий капитал; Ко - капитал образования; Кз - капитал здоровья; Кк - капитал культуры.

Теории лидерства. Три основных подхода к лидерству: личностный; поведенческий, ситуационный. Теория лидерских черт. Групповая теория лидерства и теория обмена. Ситуационная модель Фидлера, теория когнитивных ресурсов, (cognitive resource theory, CRT). Ситуационная модель Херси и Бланшара. Ситуационная модель принятия решений Врума-Йеттона, пять стилей руководства. Теория «путь-цель» (path – goal theory). Концепции атрибутивного и харизматического лидерства. Теория преобразующего лидерства (transformational leadership theory). Теория социального научения (Social learning theory).

Разбор кейсов о стилях и типах лидерства: К.Левин, Р.Лайкерт. Континуум стилей лидерства (теория X, теория Y). Управленческая решетка Р. Блейка Дж. Моутона. Континуум лидерского поведения Танненбаума-Шмидта. Типы лидеров: М.Вебер, Маргарет Дж.Херман (знаменосец, служащий, торговец, пожарный), Г.Б. Клейнер (10 типов менеджеров, 1998) и др. Тренинг «Мой стиль лидерства». тестирование.

Практикумы, мастер-классы специалистов, деловые и ролевые игры: Профессиональное развитие, персональный менеджмент, самоменеджмент (управление сами собой). Использование восьмибальной шкалы для построения профиля НПР (наименее предпочитаемого работника) по Фидлеру. Модель дерева решений для определения стиля руководства в принятии решений по Врумму-Йеттону. Четыре системы лидерства по Р. Лайкерту. Барометр управления по А. Чернявскому.

Тренинг: «Мой личный бизнес-план - инвестиции в себя. Индивидуальный план развития (Individual Development Plans, IDP)»

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление командой»

1.Цели освоения дисциплины

При изучении дисциплины студенты должны научиться самостоятельно находить и анализировать необходимую информацию, корректно формулировать научные проблемы, проводить исследования с использованием всего спектра необходимых методов, осмысливать и интерпретировать полученные результаты.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗДВ2.2 Дисциплина по выбору. Она непосредственно связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла, профессионального цикла («Основы управления персоналом», «Основы кадровой политики и кадрового планирования», «Управление персоналом организации», «Организационная культура и организационное поведение») и опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения.

3.Краткое содержание

Тема 1. Функция лидера в современном обществе

Тема 2. История зарождения и развития психологии лидерства

Тема 3. Личностные характеристики лидера

Тема 4. Механизмы выдвижения в лидеры

Тема 5. Понятие команды, типы команд

Тема 6. Социально-психологическая структура команды

Тема 7. Формирование эффективных команд

Тема 8. Управление деятельностью команды

Тема 9. Проблемы управления коллективом

Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг проекта»

1.Цели освоения дисциплины

дать студентам глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки работы в условиях рыночной экономики, позволяющие ускорить их профессиональную адаптацию к реалиям работы современных организаций и оптимизировать их деятельность с учетом последних достижений и передового опыта в области маркетинга.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата БЗДВ3.1 Дисциплина по выбору.

3.Краткое содержание

Тема 1. Становление и развитие теории маркетинга

Тема 2. Концепции управления маркетингом

Тема 3. Рынок и потребители в системе маркетинга

Тема 4. Продуктовая политика организации

Тема 5. Торговые марки и товарные знаки (брендинг)

Тема 6. Политика организации в области ценообразования

Тема 7. Политика распределения организации: особенности принятия маркетинговых решений в сбытовых и логистических системах

Тема 8. Управление маркетингом в организации

Аннотация рабочей программы «Управление реализацией проекта»

1. Цель освоения дисциплины

Цель данного курса состоит в выработке у студентов навыков руководства работой управленческих команд (и других трудных коллективов) и разработки планов их деятельности. Курс также поможет студентам вырабатывать собственную позицию и защищать её на основе четко сформулированных аргументов. Используя многовариантный подход, сравнивать преимущества и недостатки каждого варианта разработанного проектного решения. Практическая часть курса научит студентов, как оказывать влияние на окружающих. Используя разнообразные методы, обеспечивающие поддержку своим идеям, стратегиям и ценностям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ3.2 Профессиональный цикл, дисциплины по выбору

3. Краткое содержание

Основы системного управления проектами; обоснование проекта, планирование проекта, декомпозиция, формирование иерархической структуры работ, сетевая диаграмма, диаграмма Гантта; разработка расписания, управление содержанием, сроками, финансами, качеством, персоналом, взаимодействием, рисками, поставками; управление изменениями; организация мониторинга и отчетности; мотивация персонала; завершение проекта; организационные структуры; офис проекта; корпоративный Стандарт управления проектами (КСУП); управление проектами как инструмент реализации стратегических и тактических целей компании.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Мультипроектное управление»

1.Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов компетенций – способностей применять приобретённые знания, умения и навыки в процессе управления программами, портфелями, мультипроектами путём освоения теории и лучшего опыта, разбора кейсов, проведения тренингов в рамках данного курса.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ5.1 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин математического и естественнонаучного циклов, а также базовой части профессионального цикла.

3.Краткое содержание

Мультипроектное управление параллельно идущих проектов, выполняемых независимо друг от друга, но использующих общие ресурсы и конкурирующих за их обладание. Программа - группа согласованных проектов, управляемых взаимосвязанным образом. Формирование портфеля проектов и программы работ, регулирование ресурсов между группами проектов, контроллинг исполнения проектов.

Архитектура систем и центры ответственности мультипроектного управления. Проектный центр компетенции – SPV (single purpose venture), временная проектная группа, команда проекта. Стратегия, организация и делегируемые функции проектного офиса. Менеджер проекта. Система мотивации персонала. IT-инфраструктура проектного офиса. Источники финансирования, бюджет, ресурсы и процессы управления мультипроектами и программами, портфелями проектов.

Разбор кейсов по анализу лучших практик в мультипроектном менеджменте, управлении программами, портфелями; возникающих при этом проблем.

Практикумы, мастер-классы, экспертные лекции, дискуссии по развитию систем проектного управления, использованию чужого опыта, корпоративной мультипроектной базы данных (партнеры, поставщики, персонал, технологии); разработке систематизированного реестра проектов, типологии основных групп проектов; дифференцированному применению моделей управления.

Тренинг: «Создай проектный офис управления мультипроектами и программами (основные функции, ресурсы, IT, бюджет)».

Аннотация рабочей программы «Информационные технологии управления проектами»

1. Цели освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины: формирование комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно управлять проектами в различных отраслях деятельности с использованием информационных технологий: обеспечение достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.

Конечная цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков в области информационных технологий управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ5.2 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как математика, теория менеджмента, экономическая теория, маркетинг, методы принятия управленческих решений, информационные технологии и в менеджменте и др.

3. Краткое содержание

Введение в проблематику управления проектами с использованием информационных технологий; изучение возможностей методологии управления проектами и ее применения в различных отраслях; изучение и практическое использование информационных технологий управления проектами с использованием современных программных средств.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Стратегический менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются формирование у студентов комплекса знаний в области стратегического менеджмента, понимание основ создания системы стратегического менеджмента в организации, формирование навыков по самостоятельному решению возникающих в этой сфере вопросов в условиях рыночных отношений с учетом специфики российской практики.

Важнейшей целью дисциплины «Стратегический менеджмент» является овладение студентами знаниями и методами управления технологическими, экономическими, социально-психологическими параметрами деятельности коллектива по реализации стратегии развития фирмы. Главное внимание в "Стратегическом менеджменте" уделяется повышению обоснованности, качеству и эффективности стратегического управленческого решения. В этом состоит главное условие стратегического менеджмента, обеспечивающее рациональное использование ресурсов и повышение качества товаров и услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ6.1 дисциплины по выбору

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как теория менеджмента, экономическая теория, социология, психология, методы принятия управленческих решений, информационные технологии в менеджменте и др.

3. Краткое содержание

Анализ внутренней и внешней среды организации; определение миссии и целей фирмы; разработка стратегии организации; стратегические альтернативы, виды стратегий; управление изменениями в компании; реализация и контроль стратегии; эволюция теорий стратегического менеджмента; теория конкурентного преимущества; портфельный анализ; маркетинговые стратегии; стратегическое партнёрство; стратегическое планирование; стратегическое распределение функций между организациями.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес планирование»

1. Цели освоения дисциплины:

Формирование у студентов целостной системы знаний о планировании бизнеса, о его важнейших механизмах и методах, в достаточно чётком и компактном рассмотрении всех важнейших теоретических и практических аспектов внутрифирменного планирования, современной их интерпретации. В рамках изучения курса ставится задача – обеспечить необходимую основу для дальнейшего изучения и делового усвоения данного круга вопросов, успешного применения полученных знаний в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

БЗ.ДВ6.2 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору. Знания и навыки, приобретаемые студентами в данном курсе, необходимы им для дальнейшего углубленного изучения экономических и управленческих дисциплин на уровне промежуточного и продвинутого курсов, а также специальных теоретических и прикладных дисциплин. Данная дисциплина находится в неразрывном единстве с другими курсами: «Экономическая теория», «Статистика», «Основы маркетинга» и др.

3. Краткое содержание.

Необходимость планирования бизнеса. Принципы планирования бизнеса. Система и разновидности планов компании. Особенности бизнес-планирования в России и за рубежом. Бизнес-идея как основа делового проекта. Понятие бизнес-проекта. Классификация его разновидностей. Цели, задачи и структура бизнес-проекта. Признаки бизнес-проекта. Участники бизнес проекта. Жизненный цикл бизнес-проекта и его влияние на деловую активность компании. Разработка стратегии бизнес- проекта. Бизнес-план - основная составляющая делового проекта. Разработка бизнес-плана. Маркетинговый этап составления бизнес-плана. Инвестиционно-организационный этап составления бизнес плана. Финансовый этап составления бизнес-плана. Компьютерные программные продукты, используемые в бизнес - планировании. Типичные ошибки в бизнес-планировании.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социальный аудит»

1.Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины « Социальный аудит» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗДВ7.1 Дисциплина по выбору. Данная дисциплина тесно связана с такими дисциплинами, как финансовый менеджмент, налоги и налогообложение, бухгалтерский учет, аудит, экономическая теория и многими другими.

3.Краткое содержание

Тема 1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом

Тема 2. Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита

Тема 3. Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность. Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным

Тема 4. Классификация и особенность основных групп стандартов, включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации аудита и оформления результатов аудиторских проверок

Тема 5. Понятие качества аудиторских проверок, методы его обеспечения

Тема 6. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике

Тема 7. Особенности применения международных стандартов к подтверждающему сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг

Аннотация рабочей программы дисциплины «Сравнительный менеджмент»

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Сравнительный менеджмент» является формирование у студентов комплекса знаний относительно важнейших принципов и практических особенностей реализации функций менеджмента в различных национальных культурах. Сравнительный менеджмент позволяет оценить характерные черты и достоинства взглядов на специфику основных различий в ведущих школах менеджмента (американской, европейской и японской) и необходимость их учета в ходе практических взаимоотношений с организациями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ7.2 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов, изучающих разнообразные аспекты управления организацией. Особое значение имеет освоение студентами таких дисциплин, как теория менеджмента, культурология, социология, психология, методы принятия управленческих решений, информационные технологии в менеджменте, международные отношения и др.

3. Краткое содержание

Сравнительный менеджмент и его значение в системе подготовки менеджеров; различные подходы в основных школах менеджмента и их связь с национальной культурой; исторические этапы развития международного бизнеса; глобализация и актуальность межкультурных проблем в бизнесе; объективные причины формирования трех ведущих школ менеджмента: американской, европейской и японской; «переменные» национальной культуры и примеры их проявления в бизнес-культурах; эволюция теорий сравнительного менеджмента и современные концепции; культурологические различия в бизнес-культурах; деловая этика и национальные особенности; особенности управления многонациональными корпорациями; проблемы и перспективы развития транснациональных компаний в России.

Аннотация рабочей программы Дисциплины «Управление инновационными проектами»

1.Цели освоения дисциплины

Сформировать у студентов знание основ инновационного менеджмента, разработки и управления инновационными проектами и их значения в повышении эффективности деятельности организаций.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

БЗ.ДВ8.1 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору.

К началу изучения курса «Управление инновационными проектами» студенту необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественного циклов.

3.Краткое содержание

Введение в курс «Управление инновационными проектами». Организационная структура инновационного менеджмента. Инновационные стратегии. Управление исследовательскими проектами. Управление персоналом в научных организациях. Управление созданием и освоением новой техники. Прогрессивные производственные технологии. Финансово-промышленные группы и их роль в инновационном обновлении экономики. Спрос на научно-техническую продукцию. Экспертиза инновационных проектов. Оценка эффективности инноваций. Эффективность инновационной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление интернет-проектами»

1.Цель освоения дисциплины

Приобретение знаний и умений создания и управления качественным интернет-ресурсом, способный решать бизнес задачи фирмы, одновременно являясь хорошим рекламным каналом и средством общения с потенциальными клиентами фирмы.

Задачи: 1) ознакомление с возможностями основных средств создания интернет-проекта, 2) изучение средств и методов тестирования, внедрения и развития интернет-проекта.

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть знаниями в области методологии управления проектами, а также знаниями в области интернет-технологий: разбираться в существующих технологиях создания интернет-ресурсов, знать этапы проектирования интернет-сайтов, разбираться в документации по проектированию, знать методы тестирования, внедрения и развития интернет-ресурса.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б3.ДВ8.2 Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору.

3.Краткое содержание

Управление интернет-проектом, прежде всего, подразумевает комплекс действий по подготовке, проектированию, разработке, тестированию, внедрению, эксплуатации и развитию интернет сайта в рамках методологии управления проектами. При управлении интернет-проектом используются методы и принципы, применяемые в рамках методологии управления проектами: жизненный цикл проекта, управление качеством, временем, стоимостью, ресурсами, рисками и.т.п. Управление web-проектом является более узкой областью методологии управления проектом и имеет свою специфику.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура»

1. Цель освоения дисциплины

Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки и будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Б4.Б.1 Дисциплина «Физическая культура» относится к учебному циклу основной образовательной программы Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих социальных компетенций:

- физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура личности;
- основы здорового образа жизни студента. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности;
- общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания;
- спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений;
- профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

В результате изучения студент должен:

- знать способы физического совершенствования организма;
- уметь организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни;
- владеть базовыми знаниями по физической культуре и спорту; навыками физических упражнений, физической выносливости, подготовленности организма к серьезным физическим нагрузкам в экстремальных ситуациях.

3. Краткое содержание

Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Социально-биологические основы физической культуры. Физическая культура личности. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Основы здорового образа жизни студента. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики на базе:

Архангельской городской Думы

Мэрии города Архангельска и ее структурных подразделениях

Исполнительных органов государственной власти Архангельской области

Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области

Архангельского областного Собрания депутатов

4.4.2. Программа производственной практики.

Аннотация программы учебной практики

1. Цель практики

Учебная практика направлена на формирование у студента ориентированных умений по избранной профессии и обеспечение выработки соответствующих навыков на основе глубокого изучения и участия в процессе управления реальным производством.

Прохождение данной практики предусматривает нацеленность студента на высокий уровень профессиональной подготовки, заинтересованность в эффективном использовании ее возможностей для овладения будущей специальностью.

Главными целями учебной практики являются:

- закрепление студентами знаний, полученных в процессе обучения и приобретение навыков в работе по избранной специальности,
- овладение основами механизма личностного взаимодействия людей в процессе совместной трудовой и социальной деятельности,
- развитие способностей и навыков к принятию адекватных управленческих решений в соответствии со стратегическими задачами предприятия (организации) и интересами каждого работника.

2. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Б.3 - Учебная практика является первой в образовательном процессе бакалавров, дающая возможность закрепить полученные теоретические знания на первом и втором курсах. Данная практика проводится на первом курсе обучения, продолжительность 2 недели.

Учебная практика направлена на знакомство с деятельностью предприятий (организаций), их структурными подразделениями и службами, а также функциями, выполняемыми ими; закрепление знаний, полученных в процессе плановых учебных занятий и изучения рекомендованной и другой учебной и научной литературы:

3. Краткое содержание практики

Учебная практика студентов состоит из следующих основных этапов работы:

- Определить с руководителями, принимающими на практику, индивидуальную работу студента в соответствии с потребностями организации и задачами практиканта.
- Собрать обзорный материал об организации (форма, миссия, цель, структура и дать ее описание).
- Составить план-схему процесса:
«вход» - привлечение и использование ресурсов;
технология переработки ресурсов для производства товара (услуги);
«выход» – продажа товара (услуги), обслуживание клиентов.
- Ознакомиться с должностными инструкциями руководителей, специалистов и в частности менеджеров.

- Составить и объяснить схему управления организацией, проследив реализацию, формы основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.
- Представить предложения руководителей организации, материалы СМИ о контактах, их проблемах совершенствования: а) предпринимательского климата в регионе, округе, в городе, области, в стране.

Аннотация программы производственной практики

1. Цель практики

Производственная практика направлена на формирование у студента ориентированных умений по избранной профессии и обеспечение выработки соответствующих навыков на основе глубокого изучения и участия в процессе управления реальным производством.

Прохождение данной практики предусматривает нацеленность студента на высокий уровень профессиональной подготовки, заинтересованность в эффективном использовании ее возможностей для овладения будущей специальностью.

2. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Б.3 - Производственная практика направлена на: углубление знаний и навыков экономического анализа, комплексного анализа и планирования производства, закрепление знаний, полученных в процессе плановых учебных занятий и изучения рекомендованной и другой учебной и научной литературы.

Данная практика проводится на третьем курсе обучения, продолжительность 6 недель.

3. Краткое содержание практики

Производственная практика студентов состоит из следующих основных этапов:

1. Ознакомление и составление документов, описывающих основные параметры функционирования базы практики.

1.1. Название. Цель создания. Основное содержание учредительных документов. Экономическая и социальная значимость, место и роль в структуре органов управления региона.

1.2 Организационная структура управления. Соответствие действующей структуры управления организацией. Компоненты организационной структуры и характер организационных отношений между структурными подразделениями. Структура и функции аппарата управления предприятием (организацией), практика совершенствования организационных структур управления. Внутренняя структура имеющихся подразделений и регламентация их деятельности, а также связей и отношений с другими подразделениями и хозяйствующими субъектами. Система управления персоналом. Профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров. Практика планирования и прогнозирования потребности специалистов. Функции персонала управления, требования к нему. Система материального и морального стимулирования. Процесс подбора и расстановки кадров специалистов и руководителей. Система работы с кадрами и метод повышения эффективности управленческого труда.

1.3. Информационное обеспечение системы управления. Отношение персонала управления к информационным технологиям. Владение руководителями необходимой и достоверной информацией при принятии управленческих решений.

Проведение исследований, включающих SWOT – анализ, анализ прессы и других источников, опросы сотрудников, граждан в соответствии с выбранной темой дипломного проекта. Оценка социально-психологического климата в коллективе.

Обобщение и подведение итогов. Выводы. Предложения по нормализации, рационализации деятельности организации как системы в целом и отдельных ее элементов.

1.6 Представить план дипломного проекта, перечень проблем, решения которых будут в дальнейшем оформлены в форме отдельных частей дипломного проекта: проектов, рекомендаций, инновации или реорганизации, имеющих обоснование экономической и социальной эффективности и конечной результативности.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление проектами»

Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в Университете формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПООП.

Общее количество преподавателей, имеющих ученые степени и ученые звания, составляет 68 %; в том числе 26 % докторов наук, профессоров, 42 % кандидатов наук, доцентов; на штатной основе привлекаются 80 % преподавателей. К образовательному процессу привлечено 20 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

В Университете имеется электронный читальный зал с доступом к ресурсам Президентской библиотеки (ЭЧЗ), который предоставляет следующие услуги:

- доступ и работа с подключенными Электронными базами данных (Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, Электронная библиотека диссертаций РГБ, Rucont, eLIBRARY, Polpred и др.);
- доступ к ресурсам Internet;
- работа с пакетом программ Microsoft Office и др. программами;
- работа с электронным каталогом «Ирбис».

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина представляет собой национальный электронный ресурс по теории и истории русской государственности и русского языка как государственного языка РФ.

Электронная библиотека диссертаций РГБ. На этом ресурсе можно ознакомиться с полными текстами диссертаций, защищенных на территории РФ. Электронная библиотека диссертаций содержит более 650 тыс. полных текстов диссертаций и авторефератов.

Rucont – это Национальный цифровой ресурс, активно сотрудничающий с издательствами, государственными и университетскими библиотеками.

eLIBRARY является крупнейшим российским информационным порталом в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций в отечественных журналах, в том числе из перечня ВАК.

Polpred – это самый крупный русскоязычный сайт по страноведению, внешней торговле и инвестициям.

Полнотекстовые ресурсы «Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара».

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, в том числе разработанные преподавателями Университета.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса полностью соответствует требованиям ФГОС. Кафедры, ведущие подготовку по ООП, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС.

Компьютеризация обеспечивается компьютерными классами, объединенными в локальную сеть и оснащенными обучающими и информационными программами, имеется выход в Интернет. Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лингафонные кабинеты, обеспечивающие возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка; мультимедийные и компьютерные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых

форматах и достаточным количеством компьютерной техники с доступом в сеть Интернет; а также спутниковые антенны, аудио и видео технику,

6. Характеристики среды Университета, обеспечивающее развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В программе развития Университета на 2010 – 2020 годы, в концепции воспитательной деятельности главной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление социальной и воспитательной работы;
- Центр подготовки волонтеров САФУ;
- Социально-психологический центр;
- Университетский творческий центр;
- Центр поддержки инициатив;
- Штаб студенческих отрядов;
- Музей университета;
- Санаторий – профилакторий;
- Детский сад №19 «Зоренька».

Системная работа ведется в активном взаимодействии с органами молодежного самоуправления, студенческими общественными объединениями. В Университете действуют:

1. Совет по социальной и воспитательной работе
2. Профсоюзная организация работников и обучающихся
3. Совет студенческого самоуправления
4. Совет ветеранов
5. Совет самоуправления общежитий
6. Волонтерская организация «Квант милосердия»
7. Клуб интеллектуального творчества
8. Дискуссионный клуб
9. Фотоклуб
10. Туристический клуб
11. Сводный отряд спасателей «Помор-Спас».

В Университете имеется 12 общежитий, в которых проживает около 4000 студентов. С проживающими в общежитии ведется активная социальная и воспитательная работа, регулярно проводятся культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Важным направлением является подготовка волонтеров для XXII Олимпийских зимних и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в Сочи

по направлению «Транспорт». Всего будет подготовлено 650 волонтеров.

Работает Региональный центр прогнозирования и содействия трудоустройству выпускников САФУ. Деятельность центра направлена на проведение работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда. В университете работает физкультурно-спортивный центр «Арктика». В институтах развита сеть спортивных клубов. Работают спортивные сооружения, в том числе стадион «Буревестник», лыжная база «Илес», спортивные залы в учебных корпусах, спортивный комплекс, шахматный клуб. Организуются оздоровительные программы для студентов.

Обучающиеся получают оздоровление в санатории-профилактории Университета. Услугами санатория-профилактория могут воспользоваться все студенты и аспиранты очной формы обучения на госбюджетной основе бесплатно.

В целях усиления социальной защищенности детей сотрудников университета и студентов, аспирантов, а также удовлетворения потребности семьи и общества в уходе за детьми, их гармоническом развитии от 1,5 до 7 лет при университете работает детский сад «Зоренька» с наполняемостью 200 мест.

В университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи).

Работает социально-психологический центр, который оказывает квалифицированную психологическую помощь по широкому кругу вопросов и проблем.

В здравпункте студенты могут получить медицинскую помощь, а также пройти медицинский осмотр (для физкультуры, военкомата, плавательного бассейна, строительных отрядов, перед поселением в общежитие).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственное, муниципальное и территориальное управление» и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата регламентируется:

- положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- положением о порядке проведения практик обучающимися;

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПООП ВПО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление проектами».

Авторы:

Дрегало Александр Алексеевич, зав. кафедрой государственного и муниципального управления профессор, д.ф.н.

Рецензент: Чесноков Игорь Александрович, заместитель председателя Архангельского областного Собрания депутатов, председатель комитета по образованию и науке Архангельского областного Собрания депутатов

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова 20 июня 2014 года, протокол № 7.

